

## GMINA BIAŁOBRZEGI

ul. Reymonta 11  
26-800 Białobrzegi

### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej siwz)

### DO POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na wykonanie dostaw w ramach zamówienia „Wyposażenia szkół w Gminie Białobrzegi”,  
które składa się z następujących zadań:

Zadanie I : „Wyposażenie Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej – sprzęt sportowy”,

Zadanie II : „Wyposażenie Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej – wyposażenie  
dydaktyczne”,

Zadanie III : „Wyposażenie Publicznego Gimnazjum w Białobrzegach – pracownia  
chemiczna”,

Zadanie IV : „Wyposażenie Publicznego Gimnazjum w Białobrzegach – sprzęt sportowy”.

O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 60 000 EURO

Białobrzegi, dnia 10 sierpnia 2006 r.

Zatwierdzona przez:

*/-/ Andrzej Molak*

*Burmistrz  
Miasta i Gminy Białobrzegi*

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

**GMINA BIAŁOBRZEGI**

**reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Białobrzegi**

z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Białobrzegach

26-800 Białobrzegi, ul. Reymonta 11

NIP 798-12-51-885, Regon 000527641

Konto: Bank Spółdzielczy Białobrzegi rach. nr 53 9117 0000 0000 0576 2000 0010.

2. Tryb udzielenie zamówienia.

Postępowanie przetargowe prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego na mocy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami).

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia są:

**Zadanie I : „Wyposażenie Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej – sprzęt sportowy”,**

**Zadanie II : „Wyposażenie Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej – wyposażenie dydaktyczne”** (rysunki i schematy w załączniku do siwz),

**Zadanie III : „Wyposażenie Publicznego Gimnazjum w Białobrzegach – pracownia chemiczna”** (rysunki i schematy w załączniku do siwz),

**Zadanie IV : „Wyposażenie Publicznego Gimnazjum w Białobrzegach – sprzęt sportowy”.**

Wykonanie dostaw odbywać się będzie zgodnie z ilościami asortymentu podanymi w załączonym do siwz 'kosztorysie ślepym'.

Kod CPV: 36.40.00.00-5, 36.41.00.00-8, 36.14.15.00-6

Uwaga:

- użyte, w niektórych pozycjach kosztorysu ślepego, nazwy własne należy traktować, jako punkt odniesienia i wskaźnik do jakości i funkcjonalności asortymentu. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty z rozwiązaniami równoważnymi do nazwanych w kosztorysie ślepym.
- wykonawca składając ofertę, w której powołuje się na rozwiązania równoważne opisanym w siwz, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

4. Części zamówienia

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – dotyczących poszczególnych zadań.

5. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozszerzenia robót zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Termin (okres) wykonania zamówienia

Okres wykonania poszczególnych zadań: max. 30 dni od dnia podpisania umowy.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki:

- a/ posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b/ posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c/ znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d/ nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Warunki szczegółowe wymagane od wykonawców:

- złożenie kompletnej oferty, zgodnej ze siwz.

2. Ocena spełniania warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne:

- warunkiem spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne jest złożenie Oświadczenia oferenta stanowiącego załącznik nr 1 do Formularza Ofertowego.

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- wykonawców, wobec których zachodzi okoliczność wymieniona w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający odrzuca ofertę w okolicznościach, o których mowa w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku, o którym mowa w punkcie VIII ust. 1 niniejszej Specyfikacji są:

- 1. oświadczenie oferenta stanowiące załącznik nr 1 do Formularza Ofertowego,
- 2. kosztorysy ofertowe z ich podziałem na zakresy wg kosztorysów ślepych, opracowane metodą kalkulacji szczegółowej.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 1. Każdy wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie

wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

- Przemysław Woźniak – tel. 048 613 2572 w. 20, 048 613 2663 w godz. 8.00 – 14.00

#### 11. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres trzydziestu (30) dni od godz. 12<sup>00</sup> dnia **25 sierpnia 2006 roku**.

#### 12. Opis sposobu przygotowania oferty

##### 1. Przygotowanie oferty:

- 1/ Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2/ Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3/ Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 4/ Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 5/ Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 6/ Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej siwz.
- 7/ Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zalecanymi oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami-załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane,
- 8/ Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 9/ Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości ofert.
- 10/ Wzór umowy oferent ma parafować na każdej stronie jako akceptację jej treści.

##### 2. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/partnera wiodącego. W przypadku wybrania oferty wspólnej, przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotu zamówienia, Zamawiający poprosi o przedstawienie kopii umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

##### 3. Inne wymagania dotyczące przygotowania ofert.

- 1/ Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu/zamkniętej kopercie w:

Urząd Miasta i Gminy w Białobrzegach ul. Reymonta 11 pokój 16 (sekretariat)

Oferta winna być oznaczona następująco „**Wyposażenie szkół w Gminie Białobrzegi – zadanie .....**” (i wskazywać nr zadania/zadań jakiego dotyczy). W wypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – za jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

- 2/ Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 3/ Oferent nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

### 13. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy w Białobrzegach ul. Reymonta 11 w pokoju nr 16 (sekretariat) **nie później niż do godz. 12<sup>00</sup> w dniu 25 sierpnia 2006 r.**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Oferty zostaną otworzone w Urzędzie Miasta i Gminy w Białobrzegach ul. Reymonta 11 w pokoju nr 1 (sala konferencyjna) **o godz. 12<sup>15</sup> w dniu 25 sierpnia 2006 r.**

3. Otwarcie ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana a także oferowaną cenę.

### 14. Opis sposobu obliczania ceny

1. Zakres dostawy, który jest podstawą do określenia cen, musi być zgodny z zakresem dostaw określonym w kosztorysie ślepy, który stanowi załącznik do siwz.
2. W cenach stawek jednostkowych należy uwzględnić wszelkie składniki cenotwórcze, m.in. koszt transportu przedmiotu umowy do placówek określonych w pkt III siwz, a także koszt rozładunku asortymenty do wskazanych pomieszczeń w placówkach oraz koszt niezbędnego montażu urządzeń i wyposażenia.
3. Oferent określi ceny jednostkowe w kosztorysie ofertowym. Wszystkie pozycje muszą zostać wypełnione zgodnie z kosztorysem ślepy.
4. W kosztorysie ofertowym należy wpisać ceny jednostkowe poszczególnego asortymentu a po wymnożeniu z odpowiednimi ich ilościami otrzymuje się wartość netto i podatku VAT otrzymamy wartość asortymentu brutto. Wyliczone wartości netto, brutto oraz stawkę podatku VAT należy wpisać do Formularza Ofertowego.
5. Ceny jednostkowe asortymentu określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

6. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie – dla każdego zadania oddzielnie.
15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
1. Jedynym kryterium przy wyborze oferty jest cena ofertowa (znaczenie 100%). Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę. Najwyższą ocenę otrzyma oferta z najniższą ceną pod warunkiem spełniania wszystkich wymogów stawianych w niniejszej specyfikacji i przedłożeniu kompletu wymaganych dokumentów.
  2. Zastosowany wzór do obliczenia punktowego
$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100\text{pkt} \times 100\%$$
16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty oraz o warunkach umowy
1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną.
  2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
  3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej siwz oraz danych zawartych w ofercie.
  4. Postanowienia umowy zawarto w załączniku do specyfikacji.
17. Wadium  
Zamawiający odstępuje od żądania wadium.
18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:
1. Zamawiający ustala wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5% ceny ofertowej brutto zamówienia.
  2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia całości zabezpieczenia najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
  3. Dopuszcza się wnoszenie zabezpieczenia w jednej lub kilku formach dopuszczonych przez ustawę Prawo zamówień publicznych. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń, powinny one być wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres gwarancji.
  4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy został określony w § 19 pkt 2 i 3 wzoru umowy.
19. Wzór umowy:  
Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej Specyfikacji. Termin zawarcia umowy będzie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia protestu przez któregoś z wykonawców. O nowym

terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania protestacyjno-odwoławczego.

20. Środki ochrony prawnej

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej” – określające zasady wnoszenia protestów. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio, analizując Prawo zamówień publicznych – art. 179 do 183.

21. Ogłoszenie wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

22. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

23. Załączniki

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. rysunki i schematy przedstawiające przedmiot zamówienia (dotyczy zadań II i III) – wybrane elementy zadań
2. formularz ofertowy
3. wzór umowy
4. kosztorys ślepy.

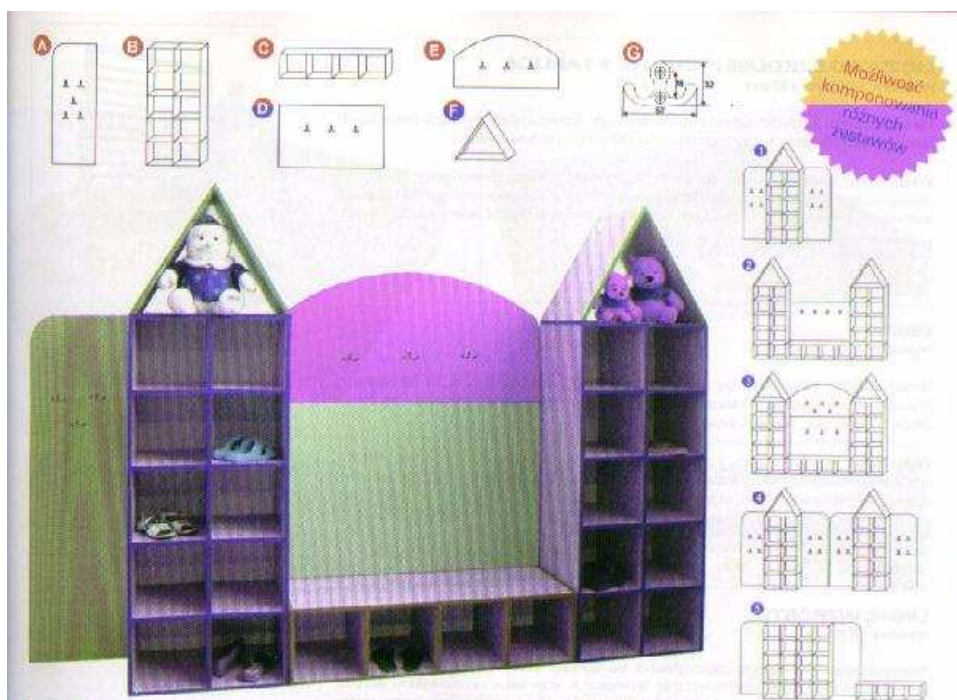
**RYSUNKI I SCHEMATY PRZEDSTAWIAJĄCE PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA  
– WYBRANE ELEMENTY ZADAŃ**

**Zadanie II :**

**„Wyposażenie Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej – wyposażenie dydaktyczne”**

<b>Regał ubraniowy "Skrzat" - kolorowy</b>
moduł B 1600 x 660 x 400 mm
moduł C 1280 x 330 x 400 mm
moduł D 1280 x 850 mm
moduł E 1280 x 650 mm
moduł F 660 x 570 x 400 mm

rysunek – schemat zestawu SKRZAT



<b>Meble przedszkolne "Śnieżka" - kolorowe</b>
moduł A 860 x 800 x 400 mm (regal)
moduł B 860 x 1000 x 400 mm szafka z 3 szufladami
moduł C 860 x 800 x 800 x 400 mm (narożnik wewnętrzny)
moduł D 860 x 1000 x 400 mm (szafka)
moduł E 860 x 400 x 400 mm (narożnik)



rysunek zestawu ŚNIEŻKA

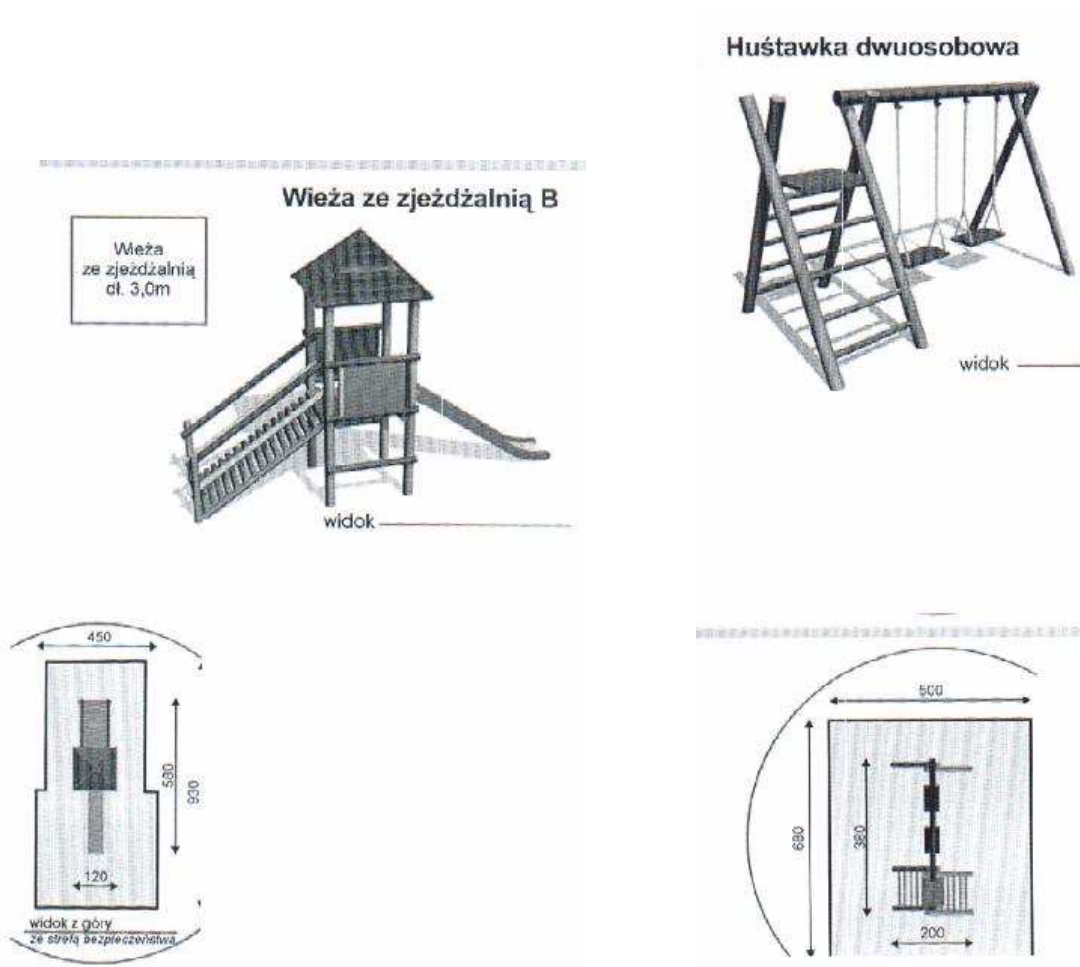


**Zestaw zabawowy Z-3 ZUZIA**

W skład zestawu wchodzi: wieża z daszkiem, trap - wejście, huśtawka dwuosobowa oraz zjeżdżalnia dł. 3,0 m.

(wymiary zewnętrzne zestawu 8x3,5m)

rysunek – schemat zestawu ZUZIA



## Zestaw sportowy i rehabilitacyjny 8-elementowy

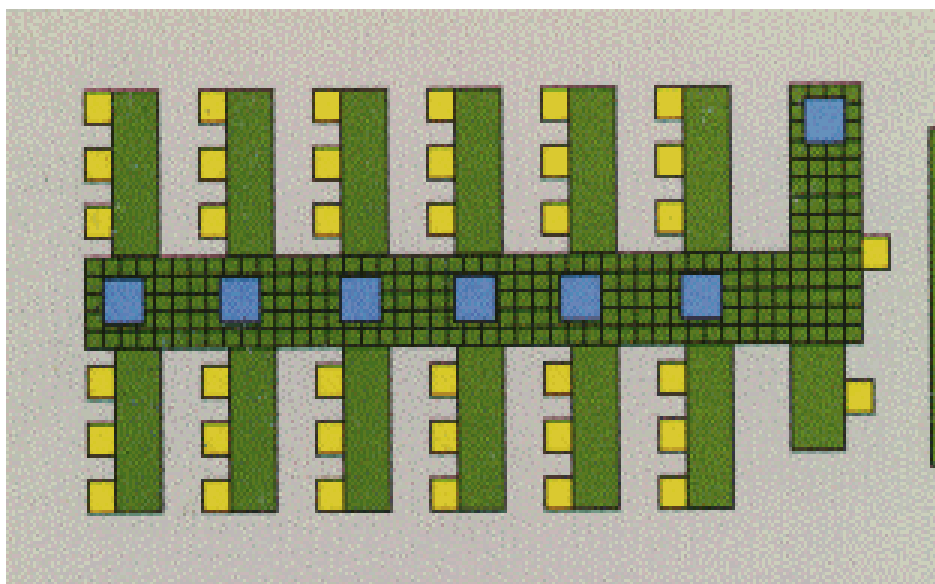
w skład którego wchodzi następujące elementy: łącznik 4 szt., walek, belka, półkole, materac - bieżnia

rysunek zestawu sportowo-rehabilitacyjnego



### Zadanie III :

„Wyposażenie Publicznego Gimnazjum w Białobrzegach – pracownia chemiczna”



W Publicznym Gimnazjum pracownia będzie inaczej ustawiona tzn. usytuowanie stołu demonstracyjnego i stołu do pracy siedzącej dla nauczyciela będzie odwrócone w porównaniu z powyższym schematem ze względu na przystępniejsze podłączenie mediów (woda, energia elektryczna) do stołu demonstracyjnego i ciągu hydraulicznego.

Zamawiający wymaga aby pracownia chemiczna składała się z 5-ciu ławek 3-osobowych z każdej strony ciągu hydraulicznego.

## FORMULARZ OFERTOWY

### GMINA BIAŁOBRZEGI

reprezentowana przez  
Burmistrza Miasta i Gminy Białobrzegi

26-800 Białobrzegi  
ul. Reymonta 11

1. Składamy ofertę na wykonanie dostaw w ramach zamówienia „**Wyposażenia szkół w Gminie Białobrzegi**”, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia z dnia 10 sierpnia 2006 r.
2. Na podstawie warunków zamówienia, podejmujemy się wykonania dostaw będących przedmiotem przetargu zgodnie z obowiązującymi przepisami i należyta starannością:

a. **Zadanie I : „Wyposażenie Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej – sprzęt sportowy”**,

za cenę:

- w kwocie netto złotych: .....  
(słownie: .....)
- w kwocie brutto złotych: .....  
(słownie: .....)
- w tym podatek VAT w wysokości .....%, to jest w kwocie .....zł  
(słownie: .....)

b. **Zadanie II : „Wyposażenie Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej – wyposażenie dydaktyczne”**,

za cenę:

- w kwocie netto złotych: .....  
(słownie: .....)
- w kwocie brutto złotych: .....  
(słownie: .....)
- w tym podatek VAT w wysokości .....%, to jest w kwocie .....zł  
(słownie: .....)

**c. Zadanie III : „Wyposażenie Publicznego Gimnazjum w Białobrzegach – pracownia chemiczna”,**

za cenę:

- w kwocie netto złotych: .....  
(słownie: .....)
- w kwocie brutto złotych: .....  
(słownie: .....)
- w tym podatek VAT w wysokości .....%, to jest w kwocie .....zł  
(słownie: .....)

**d. Zadanie IV : „Wyposażenie Publicznego Gimnazjum w Białobrzegach – sprzęt sportowy”.**

za cenę:

- w kwocie netto złotych: .....  
(słownie: .....)
- w kwocie brutto złotych: .....  
(słownie: .....)
- w tym podatek VAT w wysokości .....%, to jest w kwocie .....zł  
(słownie: .....)

3. Powyższe ceny zostały określone w załączonym kosztorysie i obejmują pełen zakres zamówienia określony dla poszczególnych zadań w warunkach przedstawionych w specyfikacji.
4. Akceptujemy zakończenie dostaw dla całego zakresu zamówienia w okresie 30 dni kalendarzowych od momentu podpisania umowy, jednoznacznie z okresem określonym w specyfikacji i wzorze umowy.
5. Niniejszym potwierdzamy, że niniejsza oferta jest zgodna z terminem związania ofertą wymaganym w specyfikacji.
6. Integralną część naszej oferty stanowią załączniki do niniejszego formularza ofertowego:
  - a. Załącznik 1: “Oświadczenie Oferenta”
  - b. Kosztorys ofertowy

---

Nazwisko i stanowisko oraz podpis osoby upoważnionej

---

Nazwa oferenta

---

---

Adres i nr kontaktowy, adres www i e-mail

## OŚWIADCZENIE OFERENTA

1. Wyrażamy chęć uczestnictwa w procedurze przetargu w trybie przetargu nieograniczonego, przeprowadzanego przez Zamawiającego – w terminach i pod warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia z dnia 10 sierpnia 2006 r.
2. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
3. Oświadczamy, że posiadamy ustawowo wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania prac lub czynności określonych w siwz.
4. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponujemy potencjał ekonomicznym i technicznym, a także pracownikami zdolnych do wykonania zamówienia.
5. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia określonego w specyfikacji.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w specyfikacji i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
7. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu wskazanego w specyfikacji. Jednocześnie zobowiązujemy się do podpisania umowy, jeśli zostanie przyznany nam kontrakt.
8. Posiadamy konieczną wiedzę wymaganą do przygotowania oferty oraz realizacji dostaw w określonym czasie.
9. Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
10. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszym „Formularzu Ofertowym” i załącznikach są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
11. Do niniejszego „Oświadczenia Oferenta” dołączone są następujące dokumenty:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – *wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*;

- b) aktualne zaświadczenie o nie zaleganiu z podatkami z właściwego Urzędu Skarbowego – *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*;
- c) aktualne zaświadczenie z ZUS-u o nie zaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne – *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*,

---

Nazwisko i stanowisko oraz podpis osoby upoważnionej

---

Nazwa oferenta

---

---

---

Adres i nr kontaktowy, adres www i e-mail

**UMOWA DOSTAWY Nr .....**

zawarta w dniu ..... r. w Urzędzie Miasta i Gminy w Białobrzegach, pomiędzy:

**Gminą Białobrzegi** reprezentowaną przez:

**Burmistrza Miasta i Gminy Białobrzegi – Andrzeja Molaka**

**Zastępcę Burmistrza – Ryszarda Krzesińskiego**

z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Białobrzegach przy ul. Reymonta 11, NIP 798-12-51-885, Regon 000527641, zwaną dalej „Odbiorcą” a

.....  
reprezentowanym przez: ..... z  
siedzibą w ..... przy ul. .... NIP ....., Regon .....,  
zwanym dalej „Dostawcą o treści następującej:

**§ 1**

W następstwie przeprowadzonego – na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych – w dniu 25 sierpnia 2006 r. postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego:

1. Dostawca zobowiązuje się zrealizować dla Odbiorcy następujące zadania:

- **Zadanie I : „Wyposażenie Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej – sprzęt sportowy”,**
- **Zadanie II : „Wyposażenie Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej – wyposażenie dydaktyczne”,**
- **Zadanie III : „Wyposażenie Publicznego Gimnazjum w Białobrzegach – pracownia chemiczna”,**
- **Zadanie IV : „Wyposażenie Publicznego Gimnazjum w Białobrzegach – sprzęt sportowy”.**

*/punkt zostanie zmieniony po przetargu – w zależności od realizowanego zakresu/*

2. Zadania, o których mowa w ust. 1, powinny charakteryzować się ilościami, parametrami, jakością i standardem, które zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 2**

1. W przeprowadzonej procedurze przetargowej ustalono następujące ceny za poszczególne zadania:



**a. Zadanie I : „Wyposażenie Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej – sprzęt sportowy”,**

za cenę:

- w kwocie netto złotych: .....  
(słownie: .....)
- w kwocie brutto złotych: .....  
(słownie: .....)
- w tym podatek VAT w wysokości .....%, to jest w kwocie .....zł  
(słownie: .....)

**b. Zadanie II : „Wyposażenie Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej – wyposażenie dydaktyczne”,**

za cenę:

- w kwocie netto złotych: .....  
(słownie: .....)
- w kwocie brutto złotych: .....  
(słownie: .....)
- w tym podatek VAT w wysokości .....%, to jest w kwocie .....zł  
(słownie: .....)

**c. Zadanie III : „Wyposażenie Publicznego Gimnazjum w Białobrzegach – pracownia chemiczna”,**

za cenę:

- w kwocie netto złotych: .....  
(słownie: .....)
- w kwocie brutto złotych: .....  
(słownie: .....)
- w tym podatek VAT w wysokości .....%, to jest w kwocie .....zł  
(słownie: .....)

**d. Zadanie IV : „Wyposażenie Publicznego Gimnazjum w Białobrzegach – sprzęt sportowy”.**

za cenę:

- w kwocie netto złotych: .....  
(słownie: .....)
- w kwocie brutto złotych: .....  
(słownie: .....)
- w tym podatek VAT w wysokości .....%, to jest w kwocie .....zł  
(słownie: .....)

2. Ceny określone w ust. 1 zawierają wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, w tym m.in. koszty transportu, rozładunku w miejsca wskazane przez Odbiorcę oraz niezbędnego montażu elementów asortymentu.

### § 3

1. Realizacja całego przedmiotu zamówienia, realizowanego wg § 1 niniejszej umowy, nastąpi w nieprzekraczalnym okresie 30 dni kalendarzowych od momentu podpisania niniejszej umowy.

2. Odbiorca w okresie wskazanym w ust. 1 udostępni Dostawcy pomieszczenia w budynkach szkół, określonych w § 2.
3. Za zakończenie realizacji zamówienia w wymaganym okresie (określonym w ust. 1) uznaje się podpisany dwustronnie protokół. Protokół zostanie podpisany po dostarczeniu, do wskazanej przez Odbiorcę placówki, asortymentu (wraz z rozładunkiem i niezbędnym montażem).

#### **§ 4**

1. Zapłata za realizację przedmiotu zamówienia określonego w § 1, następować będzie po odbiorze całkowicie zrealizowanych dostaw poszczególnych zadań, na podstawie faktur wystawionych przez Dostawcę, w terminie 30 dni od dnia ich doręczenia Odbiorcy.
2. Zapłata dokonana będzie na rachunek bankowy Dostawcy.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Odbiorcy.

#### **§ 5**

Warunkiem dokonania zapłaty, o której mowa w § 4, będzie dołączenie przez Dostawcę protokołu zdawczo-odbiorczego danego zadania, stwierdzającego ich kompletność oraz zgodność z ofertą złożoną przez Dostawcę do przetargu i specyfikacją przetargową.

#### **§ 6**

1. W wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub jej części Dostawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Odbiorcy kary umownej w wysokości 0,5% wartości brutto dostarczonej części zamówienia za każdy dzień zwłoki.
2. Odbiorca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Dostawcy kary umownej w wysokości 0,5% wartości dostarczonej części zamówienia za każdy dzień zwłoki w jego odbiorze.
3. W sytuacji, gdy kary umowne, przewidziane w ust. 1 i 2, nie pokrywają szkody, stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### **§ 7**

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd Okręgowy właściwy ze względu na siedzibę Odbiorcy.

## **§ 8**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **§ 9**

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 10**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Odbiorca a jeden trafia do Dostawcy.

**Odbiorca**

**Dostawca**

**KOSZTORYS ŚLEPY**  
**dla zadań dotyczących**  
**"Wyposażenia Szkół w Gminie Białobrzegi"**

Lp	Nazwa asortymentu *	Jedn. miary	Ilość	Cena jednost. netto	Wartość pozycji netto	Vat	Wartość brutto
<b>ZADANIE I</b>							
<b>"Wyposażenie Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchoj - sprzęt sportowy"</b>							
1.	Skrzynia gimnastyczna 5-cio częściowa (skośna, wierzch skóra)	szt.	1				
2.	Odskoknia gimnastyczna Lampart	szt.	1				
3.	Bloki startowe PBS-Tstalowe	szt.	4				
4.	Stojak do skoku wzwyż	szt.	1				
5.	Poprzeczka do skoku wzwyż	szt.	1				
6.	Słupki do siatkówki stalowe uniwersalne	szt.	2				
7.	Siatka do siatkówki biała	szt.	1				
8.	Siatka do piłki ręcznej (bramka 3x2m)	kpl	1				
9.	Ławeczka rehabilitacyjna z uchwytem i poduszką	szt.	3				
10.	Słupki do koszykówki (typ 'gęsia szyja'), tablice do koszykówki 180x105, obręcze (komplet na boisko zewnętrzne - w skład kompletu wchodzi po 2 szt. asortymentu)	kpl	1				
11.	Zestaw do koszykówki mini: tablice 120x90cm, obręcze, wysięgniki na drabinki (w skład kompletu wchodzi po 2 szt. asortymentu)	kpl	4				
12.	Materac gimnastyczny 200x120x10	szt.	2				
13.	Piłka do siatkówki "Princess competition"	szt.	30				
14.	Piłka do koszykówki "Spalding"	szt.	10				
15.	Piłka do piłki ręcznej	szt.	10				
16.	Piłka do piłki nożnej "Molten" CLF 501A 4 FIFA	szt.	20				
17.	Piłka do mini kosza "Vega"	szt.	10				
18.	Piłka lekarska ze skóry naturalnej:						
a.	2 kg	szt.	2				
b.	3 kg	szt.	2				
19.	Lina jutowa do przeciągania - dług. 25m	szt.	1				
20.	Słupki do badmintonu przejezdne na kółkach z obciążeniem	kpl	1				
21.	Siatka do badmintonu - wykonana z popipropylenu, grubość splotu 1,8 mm, bez wzmocnień bocznych, kolor czarny	szt.	1				
22.	Badminton (rakietki 2 szt. + lotki)	kpl	10				
23.	Stół tenisowy "Tajfun Plus" - turniejowy na kółkach, konstrukcja blatu wzmocniona oskrzynią metalową (z pełnym wyposażeniem: siatka, rakietki, piłeczki)	kpl	4				
24.	Zestaw szkolny do unihokeja (12 kijów, 2 bramki 60x90, 6 piłek)	kpl	1				

25.	Ścieżka rehabilitacyjna (przyrząd do rehabilitacji stóp)	szt.	4				
26.	Wózek na piłki zamykany	szt.	1				
27.	Pileczki palantowe	szt.	20				
28.	Szarfy (3 x 10 szt. - w 3 kolorach)	szt.	30				
29.	Odzież sportowa - zestaw piłkarki (stroje 16 + 1 kompletów)	kpl	1				
30.	Gwizdki FOX 40 Classic sędziowski z uchwytem	szt.	6				
<b>RAZEM ZADANIE I.</b>							

Wartość brutto słownie:

.....

.....  
pieczęć i podpis oferenta

\* Zamawiający dopuszcza składanie ofert z asortymentem równoważnym do zaproponowanego w kosztorysie ślepych

Lp	Nazwa asortymentu *	Jedn. miary	Ilość	Cena jednost. netto	Wartość pozycji netto	Vat	Wartość brutto
<b>ZADANIE II</b>							
<b>"Wyposażenie Publicznej Szkoły Podstawowej w Suchej - wyposażenie dydaktyczne"</b>							
1.	<b>Regał ubraniowy "Skrzat" - kolorowy</b>						
a.	moduł B 1600 x 660 x 400	szt.	2				
b.	moduł C 1280 x 330 x 400	szt.	2				
c.	moduł D 1280 x 850	szt.	1				
d.	moduł E 1280 x 650	szt.	1				
e.	moduł F 660 x 570 x 400	szt.	2				
2.	<b>Meble przedszkolne "Śnieżka" - kolorowe</b>						
a.	moduł A 860 x 800 x 400 (regał)	szt.	1				
b.	moduł B 860 x 1000 x 400 szafka z 3 szufladami)	szt.	2				
c.	moduł C 860 x 800 x 800 x 400 (narożnik wewnętrzny)	szt.	1				
d.	moduł D 860 x 1000 x 400 (szafka)	szt.	1				
e.	moduł E 860 x 400 x 400 (narożnik)	szt.	1				
3.	Meble do kącia bibliotecznego dla przedszkolaka (tzw. meble biblioteczne)						
a.	regał na czasopisma z uchylnymi półkami i szafką na dole (1800 x 900 x 360)	szt.	1				
b.	regał biblioteczny z szafką (1800 x 900 x 290)	szt.	1				
c.	regał biblioteczny z półkami (1800 x 900 x 290)	szt.	2				
d.	biurko tzw. lada biblioteczna podwójna (1720 x 650 x 750)	szt.	1				
4.	Zestaw zabawowy Z-3 ZUZIA W skład zestawu wchodzi: wieża z daszkiem, trap - wejście, huśtawka dwuosobowa oraz zjeżdżalnia dł. 3,0 m. (wymiary zewnętrzne zestawu 8x3,5m)	kpl	1				
5.	Rzutnik walizkowy	kpl	1				
6.	Zestaw sportowy i rehabilitacyjny 8-elementowy w skład którego wchodzi następujące elementy: łącznik 4 szt., wałek, belka, półkole, materac - bieżnia	kpl	1				
7.	Liczydło stojące dwustronne z tablicą magnetyczną 110x134cm	szt.	2				
8.	Instrumenty muzyczne:						
a.	marakasy (długość 25cm)	szt.	5				
b.	dzwonki z rączką 5 (długość 11cm)	szt.	5				
c.	kastanietą z rączką - pojedyncza (dł. 15cm)	szt.	5				

d.	agogo guiro (dł. 25cm)	szt.	5			
e.	guiro (dł. 30cm)	szt.	5			
f.	tamburyn z membraną - 6 par dzwonków (średnica 20cm)	szt.	5			
g.	trójkąt ze stali chromowanej z pałeczką (ze skórzanym uchwytem) - bez stojaka (dł. 15cm)	szt.	5			
<b>RAZEM ZADANIE II.</b>						

Wartość brutto słownie:

.....

.....  
pieczęć i podpis oferenta

\* Zamawiający dopuszcza składanie ofert z asortymentem równoważnym do zaproponowanego w kosztorysie ślepym

Lp	Nazwa asortymentu *	Jedn. miary	Ilość	Cena jednost. netto	Wartość pozycji netto	Vat	Wartość brutto
<b>ZADANIE III</b>							
<b>„Wyposażenie Publicznego Gimnazjum w Białobrzegach – pracownia chemiczna”</b>							
1.	<b>Pracownia chemiczna 30-to stanowiskowa</b>  Pracownia winna posiadać instalację wodną przy stole demonstracyjnym i stolikach uczniowskich. W stole demonstracyjnym zamontowana jest przystawka elektryczna umożliwiająca regulację i pomiar napięcia i natężenia prądu w zakresie 0-30V i 0-5A za pomocą wbudowanego miernika cyfrowego. Blaty robocze stołu demonstracyjnego i łącznika hydraulicznego wykonane z ceramiki kwasoodpornej łączonej fugą epoksydową. <u>W skład pracowni wchodzi co najmniej:</u> stół demonstracyjny z kwasoodpornym blatem szafka wodna do stołu demonstracyjnego stół do pracy siedzącej taboret wysoki krzesło tapicerowane stolik uczniowski 3-osobowy krzeselka uczniowskie ciąg hydrauliczny z kwasoodpornymi blatami i 5-ma zlewami przystawka elektryczna do stołu demonstracyjnego moduł zasilający	kpl	1				
		szt.	1				
		szt.	1				
		szt.	1				
		szt.	1				
		szt.	1				
		szt.	10				
		szt.	30				
		szt.	1				
		szt.	1				
		szt.	1				
<b>RAZEM ZADANIE III.</b>							

Wartość brutto słownie:

.....

.....  
pieczęć i podpis oferenta

\* Zamawiający dopuszcza składanie ofert z asortymentem równoważnym do zaproponowanego w kosztorysie ślepym



Lp	Nazwa asortymentu *	Jedn. miary	Ilość	Cena jednost. netto	Wartość pozycji netto	Vat	Wartość brutto
<b>ZADANIE IV</b>							
<b>„Wyposażenie Publicznego Gimnazjum w Białobrzegach – sprzęt sportowy”</b>							
1.	Bramka do piłki ręcznej profesjonalne 3x2m Norma IHF, profil aluminiowy, głębokość bramki (górną/dół) 1000x1200mm. Łuki składowe umożliwiające łatwe przenoszenie i magazynowanie, mocowane w 4 pkt do podłoża. Haczyki mocujące siatkę do bramki (56szt.)	szt.	2				
2.	Siatka do bramki do piłki ręcznej	szt.	2				
3.	Koziół gimnastyczny pokryty naturalną skórą z regulacją wysokości (900-1300mm)	szt.	1				
4.	Płotki uchylne PP-180 aluminiowe, regulowana wysokość	szt.	10				
5.	Blok startowy PBS-T stalowy	szt.	4				
6.	Materac do zeskoku PLAWIL-10cm grubości	szt.	2				
7.	Wózek na materace 200x120cm	szt.	1				
8.	Wózek na piłki (konstrukcja + torba)	szt.	1				
9.	Karimata	szt.	8				
10.	Piłka do koszykówki "Spalding"	szt.	8				
11.	Piłka do piłki nożnej:						
12.	Adidas Finale	szt.	1				
13.	Mitre Monde	szt.	1				
14.	Select 600	szt.	1				
15.	Piłka do piłki nożnej halowej:						
a.	Select Solo Sof	szt.	1				
b.	Mitre Cosmos	szt.	1				
c.	Mitre Stratos	szt.	1				
d.	Select Master	szt.	1				
16.	Piłka do siatkówki Mikasa	szt.	5				
17.	Piłka ręczna dla dziewcząt	szt.	2				
18.	Piłka ręczna dla chłopców	szt.	2				
19.	Piłka lekarska gumowa:						
a.	4 kg	szt.	1				
b.	3 kg	szt.	1				
c.	2 kg	szt.	1				
20.	Liczydło sędziowskie	szt.	1				
21.	Trzymak do piłki siatkowej	szt.	1				
22.	Pacholki wysokości 37 cm	szt.	20				
23.	Skakanka profesjonalna - mocna	szt.	10				
24.	Ringo	szt.	6				
25.	Szarfy	szt.	15				
26.	Rakietki do tenisa stołowego Point-Tytan	szt.	6				

27.	Zestaw pingpongowy (rakiety 2 szt., siatka i połączki)	kpl	3				
28.	Badminton (rakiety 2 szt. i lotki)	kpl	3				
<b>RAZEM ZADANIE IV.</b>							

Wartość brutto słownie:

.....

.....  
pieczęć i podpis oferenta

\* Zamawiający dopuszcza składanie ofert z asortymentem równoważnym do zaproponowanego w kosztorysie ślepy