



## GMINA BIAŁOBRZEGI

Plac Zygmunta Starego 9  
26-800 Białobrzegi

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej siwz)

opracowana do drugiego postępowania przetargowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na udzielenie zamówienia publicznego o szacunkowej wartości, która nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 14 000 euro

na wykonanie zadania pn.

**„Opracowanie projektów technicznych infrastruktury publicznej na terenie miasta Białobrzegi”**  
składającego się z trzech zadań:

zadanie 1.

Opracowanie projektu ulic na osiedlu na południe od ul. Polnej

zadanie 2.

Opracowanie projektu ulicy Szkolnej

zadanie 3.

Opracowanie projektu ulic na osiedlu Borki

Białobrzegi, dnia 4 lutego 2009 r.

Opracowała:  
*Ewelina Gębska-Pawłowska*  
Inspektor WIIiFS

Zatwierdził:

## **1. Informacje o Zamawiającym:**

1. Nazwa Zamawiającego: **Gmina Białobrzegi**
2. Adres do korespondencji: Urząd Miasta i Gminy w Białobrzegach, 26-800 Białobrzegi, Plac Zygmunta Starego 9
3. Telefon i fax: 048 613 25 72
4. REGON: 000527641
5. NIP: 798-12-51-885
6. Poczta elektroniczna: bialobrzegi@bialobrzegi.pl
7. Strona internetowa: www.bialobrzegi.pl

## **2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Zamówienie publiczne prowadzone jest zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171 poz. 1058) bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia publicznego organizowanego w trybie przetargu nieograniczonego jest opracowanie dokumentacji projektowej na trzy niezależne zadania pod nazwą: **„Opracowanie projektów technicznych infrastruktury publicznej na terenie miasta Białobrzegi”**.

3.2 Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje realizację trzech następujących zadań:

zadanie 1.

„Opracowanie projektu ulic na osiedlu na południe od ul. Polnej”  
*przewidywany łączny zakres ulic – 4.300 mb*

zadanie 2.

„Opracowanie projektu ulicy Szkolnej”  
*przewidywany łączny zakres ulic – 100 mb*

zadanie 3.

„Opracowanie projektu ulic na osiedlu Borki”  
*przewidywany łączny zakres ulic – 2.500 mb*

3.3 Opis techniczny przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektów budowlanych dla trzech zadań:

3.3.1 Zadanie 1.

Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego budowy dróg gminnych (o łącznej długości 4.300 mb na nowopowstającym osiedlu domków jednorodzinnych) wraz z dwustronnym chodnikiem, zjazdami do działek, budową kanalizacji deszczowej i zagospodarowaniem terenów zielonych (nawierzchnia asfalt lub kostka brukowa, chodniki z kostki brukowej),

1. z rozwiązaniem ruchu kołowego
2. z rozwiązaniem ruchu pieszego

Parametry ulic dostosować do właściwych parametrów jak dla klasy „L”

1. Szerokość jezdni 6,00 m
2. Długość projektowanego odcinka około 4 300 m
3. W razie konieczności przebudowy istniejących urządzeń obcych zlokalizowanych w pasie drogowym należy uwzględnić je w przedmiotowej dokumentacji.
4. Projekt przebudowy skrzyżowania z ul. Polną.
5. Projekt przebudowy zjazdów na posesje.
6. Ułożenie nowej nawierzchni (nawierzchnia asfalt lub kostka brukowa, chodniki z kostki brukowej) z zachowaniem właściwych spadków poprzecznych i podłużnych

Projekt winien obejmować:

1. Odwodnienie – kanalizacja deszczowa do kanału zlokalizowanego w ul. Polnej.
2. Geologię w miarę potrzeb
3. Organizację ruchu na czas prowadzenia robót i docelową oraz zatwierdzenie przez właściwy organ
4. W przypadku wystąpienia kolizji z sieciami uzbrojenia terenu opracowanie winno zawierać projekty branżowe
5. Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach
6. Decyzję na wycinkę drzew
7. Opracowanie kosztorysów inwestorskich oraz sporządzenie specyfikacji technicznych ( 2 egzemplarze)
8. Uzyskanie pozwolenia budowlanego wraz z niezbędnymi uzgodnieniami
9. Dokumentację techniczną opracować w 5 egz. papierowych + 1 egz. w wersji elektronicznej
10. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - 5 egz. papierowych + 1 egz. w wersji elektronicznej,
11. Kosztorys inwestorski w 1 egz. papierowej i przedmiar robót w 5 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej.

### 3.3.2 Zadanie 2.

Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego budowy drogi gminnej (o długości 100 mb) wraz z miejscami parkingowymi, jednostronnym chodnikiem i zjazdami do działek, powierzchniowe odprowadzenie wód deszczowych (nawierzchnia asfalt, chodniki z kostki brukowej),

1. z rozwiązaniem ruchu kołowego
2. z rozwiązaniem ruchu pieszego

Parametry ulicy dostosować do właściwych parametrów jak dla klasy „L”

1. Szerokość jezdni 6,00 m
2. Długość projektowanego odcinka około 100 mb
3. Droga krzyżować się będzie z drogą krajową nr 48 (ul Rzemieślnicza) z jednej strony oraz z drogą gminną (ul 11-go Listopada).
4. W razie konieczności przebudowy istniejących urządzeń obcych zlokalizowanych w pasie drogowym należy uwzględnić je w przedmiotowej dokumentacji.
5. Projekt przebudowy zjazdów na posesje.
6. Ułożenie nowej nawierzchni (nawierzchnia asfalt, chodniki z kostki brukowej) z zachowaniem właściwych spadków poprzecznych i podłużnych

Projekt winien obejmować:

1. Geologię w miarę potrzeb
2. Organizację ruchu na czas prowadzenia robót i docelową uzgodnioną z GDDKiA O/W-wa w sprawie skrzyżowania z drogą krajową oraz zatwierdzenie przez właściwy organ
3. W przypadku wystąpienia kolizji z sieciami uzbrojenia terenu opracowanie winno zawierać projekty branżowe

4. Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach
5. Decyzję na wycinkę drzew
6. Opracowanie kosztorysów inwestorskich oraz sporządzenie specyfikacji technicznych ( 2 egzemplarze)
7. Uzyskanie pozwolenia budowlanego wraz z niezbędnymi uzgodnieniami
8. Dokumentację techniczną opracować w 5 egz. papierowych + 1 egz. w wersji elektronicznej
9. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - 5 egz. papierowych + 1 egz. w wersji elektronicznej,
10. Kosztorys inwestorski w 1 egz. papierowej i przedmiar robót w 5 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej.
11. Mapy sytuacyjno-wysokościowe do celów projektowych na obszary, na których prowadzone będą prace projektowe 5 egz.

### 3.3.3 Zadanie 3.

Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego budowy dróg gminnych (o łącznej długości 2.500 mb na osiedlu) wraz z chodnikami, zjazdami do działek, powierzchniowe odprowadzenie wód deszczowych (nawierzchnia asfalt lub kostka brukowa, chodniki z kostki brukowej),

1. z rozwiązaniem ruchu kołowego
2. z rozwiązaniem ruchu pieszego

Parametry ulic dostosować do właściwych parametrów jak dla klasy „D” i „L”

1. Zmienna szerokość jezdni 4,5 – 5,5 mb
2. Łączna długość projektowanych odcinków około 2 500 mb
3. Dwie drogi krzyżować się będą z drogą krajową nr 48 (ul Kościelna) z jednej strony
4. W razie konieczności przebudowy istniejących urządzeń obcych zlokalizowanych w pasie drogowym należy uwzględnić je w przedmiotowej dokumentacji.
5. Projekt przebudowy zjazdów na posesje.
6. Ułożenie nowej nawierzchni (nawierzchnia asfalt lub kostka brukowa, chodniki z kostki brukowej) z zachowaniem właściwych spadków poprzecznych i podłużnych

Projekt winien obejmować:

1. Geologię w miarę potrzeb
2. Organizację ruchu na czas prowadzenia robót i docelową uzgodnioną z GDDKiA O/W-wa w sprawie skrzyżowania z drogą krajową oraz zatwierdzenie przez właściwy organ
3. W przypadku wystąpienia kolizji z sieciami uzbrojenia terenu opracowanie winno zawierać projekty branżowe
4. Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach – większa część osiedla leży na terenie Natura 2000.
5. Opracowanie kosztorysów inwestorskich oraz sporządzenie specyfikacji technicznych ( 2 egzemplarze)
6. Uzyskanie pozwolenia budowlanego wraz z niezbędnymi uzgodnieniami
7. Dokumentację techniczną opracować w 5 egz. papierowych + 1 egz. w wersji elektronicznej
8. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - 5 egz. papierowych + 1 egz. w wersji elektronicznej,
9. Kosztorys inwestorski w 1 egz. papierowej i przedmiar robót w 5 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej.
10. Mapy sytuacyjno-wysokościowe do celów projektowych na obszary, na których prowadzone będą prace projektowe 5 egz.

**UWAGA:**

pozostałe warunki zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności :

- \* Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999 w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 43, poz. 430 z 1999 roku),
- \* Ustawa z dnia 27.04.2001 roku Prawo Ochrony Środowiska z późn.zm.
- \* Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072)
- \* Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 kwietnia 2005 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 75, poz. 2075)
- \* Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389)
- \* Ustawa z dnia 07.07.1994 r. - Prawo budowlane. Obwieszczenie Marszałka Sejmu RP z dnia 21.11.2003 r.
- \* Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie.
- \* Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3.07.2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

3.4 Zamawiający przekaze wykonawcom mapy sytuacyjno-wysokościowe do celów projektowych na obszary objęte zadaniem 1. „Opracowanie projektu ulic na osiedlu na południe od ul. Polnej”. Mapy są w wersji papierowej.

3.5 Zadanie jest określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) jako:  
74232000-4 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

**4. Składanie ofert częściowych:**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania.

**5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:**

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**6. Składanie ofert wariantowych:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**7. Termin wykonania zamówienia:**

Zamawiający określa

Pożądany przez Zamawiającego okres realizacji zamówienia wynosi:

- dla każdego z zadań wynosi 10 miesięcy, od dnia podpisania umowy.

Termin wykonania zamówienia jest kryterium wyboru ofert – Zamawiający zainteresowany jest jak najkrótszym terminem realizacji.

#### **8. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) spełniają wymogi zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
  - 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp,
  - 3) deklarują w ofercie wykonanie zamówienia w terminie określonym w punkcie 7 niniejszej specyfikacji,
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków poprzez sprawdzenie dokumentów i oświadczeń określonych w SIWZ na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.  
Brak załączenia przez Wykonawcę któregośkolwiek z dokumentów zostanie uznane przez zamawiającego jako niespełnienie warunku, co będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Pzp.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### **9. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

Wykonawcy ubiegający się o uzyskanie zamówienia publicznego są zobowiązani złożyć następujące dokumenty przetargowe:

1. Wypełniony druk formularza oferty przetargowej (załącznik nr 1 do SIWZ) – w formie oryginału.
2. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania działalności objętej zamówieniem publicznym: w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę tj.
  - 1) oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2 i 3 do SIWZ)
  - 2) oświadczenie – wykaz wykonanych usług (załącznik nr 4 do SIWZ)
  - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Potwierdzenie, że Wykonawca wniósł wadium zgodnie z postanowieniami zawartymi w punkcie 19. SIWZ.
4. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej powinien złożyć dokumenty zgodne z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich żądać może zamawiający od wykonawców, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 87, poz. 605)

#### **10. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z oferentami:**

1. Wszystkie informacje niezbędne do kontaktowania się z Zamawiającym są zawarte w punkcie 1. niniejszej specyfikacji.

2. W postępowaniu o zamówienie publiczne, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania Wykonawcy, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Odpowiedzi Zamawiającego zostaną przesłane do wszystkich uczestników przetargu, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródeł zapytania. Wyjaśnienia będą także udostępnione na stronie internetowej.
5. Przed ostatecznym terminem składania ofert Zamawiający może modyfikować specyfikację istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy. Dokonana w ten sposób modyfikacja stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będzie przesłana w formie pisemnej do wszystkich uczestników postępowania, którzy otrzymali materiały przetargowe. Modyfikacja będzie także udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego. Modyfikacja nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w przetargu oraz sposobu oceny ich spełniania.
6. W celu zapewnienia Wykonawcom odpowiedniego czasu na wzięcie pod uwagę modyfikacji podczas przygotowywania ich ofert, Zamawiający przedłuży w miarę potrzeby termin składania ofert, uwzględniając zapisy art. 38 ust. 6 ustawy.
7. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnień specyfikacji.
8. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.

#### **11. Osoby wskazane do porozumiewania się z wykonawcami:**

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie zamówienia publicznego jest:

- p. Przemysław Woźniak – Naczelnik Wydziału Inwestycji, Infrastruktury i Funduszy Strukturalnych
- p. Ewelina Gębska-Pawłowska – Inspektor Wydziału Inwestycji, Infrastruktury i Funduszy Strukturalnych w Urzędzie Miasta i Gminy, pokój nr 12 w godzinach 9:00 – 14:00
- telefon nr 048 613 25 72 wew. 24 i 25.

#### **12. Termin związania ofertą:**

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni.

#### **13. Sposób przygotowania ofert:**

1. Wykonawca przygotowuje jeden komplet dokumentów, składający się na ofertę zgodnie z załączonym wzorem oferty wraz z załącznikami (zgodnie z opisem w punkcie 9.).
2. Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być sporządzone w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w innym języku.

3. Oferta powinna być napisana na maszynie (komputerze) lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę lub osoby należycie upoważnione do jej podpisywania. Wszystkie stronicie oferty, na których zostały dokonane poprawki powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
4. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.
5. Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez Zamawiającego, lub które są konieczne do korekty błędów popełnionych przez Wykonawcę. W tym przypadku dokonane korekty powinny być opatrzone datą oraz parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
6. Oferta powinna być starannie opakowana, w kopertę albo inne opakowanie w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert.
7. Koperta (opakowanie) powinna być opatrzona napisem: **„Opracowanie projektów technicznych infrastruktury publicznej na terenie miasta Białostrzegi – zadanie .....”**. **Nie otwierać przed dniem 18 lutego 2009 r. godz. 10:00**. Na kopercie (opakowaniu) powinien być identyfikator Wykonawcy w postaci pieczęci firmy.

#### **14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. **Termin składania ofert upływa w dniu 18 lutego 2009 r. o godzinie 9:30.** Oferty należy składać w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Białostrzegach, pokój nr 23.
2. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców. W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców, uprzednio odnoszące się do wcześniejszego terminu składania ofert, odnoszą się do nowego terminu składania ofert.
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert, określonym w ust. 1 zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert określonym w ust. 1. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone zgodnie z zasadami składania oferty z rozdziału XIV, a koperta powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami **„ZMIANA”** lub **„WYCOFANIE”**.
5. Żadna oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.
6. Zamawiający dokona otwarcia ofert w tym samym dniu, w którym upływa termin ich złożenia, to jest w dniu **18 lutego 2009 r.** Otwarcie odbędzie się o godzinie **10:00** w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Białostrzegach. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Oferty, dla których powiadomienie o wycofaniu zostało przedłożone zgodnie z ust. 4 nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Nazwy i adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny każdej oferty, wszelkie modyfikacje, terminy wykonania zamówienia oraz warunki płatności, zostaną ogłoszone przez Zamawiającego podczas otwarcia.
10. Zamawiający umieści informacje dotyczące otwarcia ofert w protokole z postępowania o zamówienie publiczne.
11. Oferty Wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia. Nie będą ujawnione informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.



#### **15. Sposób obliczania ceny oferty:**

1. Wykonawca określi na formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ + Załącznik Nr 1 do Formularza ofertowego) szacunkową cenę oferty w oparciu o informacje zawarte w SIWZ.
2. Ceny poszczególnych składników powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (nie dopuszcza się negocjacji cenowych).
3. Cena oferty musi być podana w złotych cyfrowo i słownie.
4. Ceny jednostkowe należy podać z dokładnością do 1 grosza.
5. Stawki i ceny wymienione przez Wykonawcę nie będą podlegały korektom w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia. Oferowane ceny winny obejmować wszystkie koszty związane z wykonywaniem zamówienia w okresie jego realizacji.

#### **16. Prowadzenie rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą:**

1. Cena całkowita zostanie podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w innych w walutach .
2. Ceny ofertowe podane w walucie innej niż waluta polska nie będą rozpatrywane. Oferty zostaną odrzucone jako nie spełniające wymogów niniejszej specyfikacji.

#### **17. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie i ocena:**

1. Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki określone w punkcie 8., czy została ona prawidłowo podpisana oraz czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.
2. Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24. ust.1 i 2 ustawy pzp uznaje się za odrzuconą.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy, lub błędy w obliczeniu ceny;
  - 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
4. Oferty określone jako zgodne z wymaganiami zostaną przez Zamawiającego sprawdzone pod względem błędów arytmetycznych. Ewentualne błędy zostaną skorygowane przez Zamawiającego zgodnie z art. 87 ustawy.
5. Kwota podana w ofercie zostanie przez Zamawiającego poprawiona zgodnie z powyższą procedurą korekty błędów i uważana będzie za wiążącą dla Wykonawcy za jego zgodą. Jeżeli Wykonawca nie akceptuje tak skorygowanej kwoty oferty, to jego oferta zostanie odrzucona.
6. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie podlegają odrzuceniu.
7. Przy ocenie ofert będą obowiązywały następujące kryteria przedmiotowe i przypisane im wagi:

Opis kryterium	Waga w %
CENA	80
TERMIN REALIZACJI	20

7.1 Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 80 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$(C_n/C_{of.b.} \times 100) \times 80,0\% = \text{liczba punktów, gdzie:}$$

$C_n$  – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych,  
 $C_{of.b.}$  – cena oferty badanej nie odrzuconej,  
 100 – wskaźnik stały,  
 80,0% - procentowe znaczenie kryterium ceny.

7.2 Oferta z najkrótszym terminem realizacji spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 20 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$(T_n/T_{of.b.} \times 100) \times 20,0\% = \text{liczba punktów, gdzie:}$$

$T_n$  – najkrótszy termin spośród ofert nie odrzuconych,  
 $T_{of.b.}$  – termin oferty badanej nie odrzuconej,  
 100 – wskaźnik stały,  
 20,0% - procentowe znaczenie kryterium ceny.

8. Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie wybranego Wykonawcę, że jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a także pozostałych oferentów o dokonany wybór.
9. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy. Warunkiem podpisania umowy będzie spełnienie formalności opisanych w punkcie 18. specyfikacji.
10. Informacje dotyczące przebiegu sprawdzania, wyjaśnienia, oceny oraz porównywania ofert, dotyczące wyboru oferenta nie zostaną ujawnione do momentu ogłoszenia nazwy wybranego Wykonawcy (wyboru najkorzystniejszej oferty).

#### **18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty oraz o warunkach umowy**

1. Zamawiający podpiszą umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej siwz oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto w załączniku do specyfikacji.

#### **19. Wadium**

1. Zamawiający żąda wniesienia, do każdego zadania oddzielnie, wadium w kwocie:
  - zadanie 1. w kwocie 600 zł
  - zadanie 2. w kwocie 300 zł
  - zadanie 3. w kwocie 500 zł

przed upływem terminu składania ofert w jednej z form określonych w art. 45 ust. 6 ustawy- Prawo zamówień publicznych, czyli w:

- 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)
2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca wpłaca wadium przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego tj.:
- Urząd Miasta i Gminy w Białobrzegach  
Bank Spółdzielczy w Białobrzegach  
nr konta: 95 9117 0000 0000 0576 2000 0030
- z dopiskiem „wadium – opracowanie projektów”.

Zamawiający postuluje załączenie do oferty potwierdzonej kopii dokumentu stwierdzającego dokonanie przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego.

W przypadku wniesienia wadium w innej formie Wykonawca załącza do oferty kopie dokumentu stwierdzającego wniesienie wadium i załącza oryginał tego dokumentu w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrotu oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty.

## **20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **21. Istotne postanowienia umowy:**

Projekt treści umowy przedstawiony jest w załączniku nr 5 do SIWZ.

## **22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy zamówienia:**

1. Uczestnikom postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którzy uznają, że został naruszony w toku postępowania ich interes prawny przysługują środki odwoławcze w postaci protestów na zasadach określonych w Dziale VI Ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Przed upływem terminu składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Wniesienie protestu zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
4. Wykonawca ma prawo złożyć protest na ręce zamawiającego w terminie 7 dni od daty, w której Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uznaje się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

5. Protest dotyczący treści ogłoszenia a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od daty publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Protest wniesiony po terminie lub przez podmiot nieuprawniony zamawiający odrzuca.
7. Protest winien być wniesiony na piśmie.
8. Protest powinien wskazywać:
  - 1) oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
  - 2) zawierać żądanie,
  - 3) zwięzłe przytoczenie zarzutów,
  - 4) okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie protestu.
9. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom w postępowaniu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
10. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu Zamawiający nie może zawrzeć umowy.
11. Zamawiający rozstrzyga protesty dotyczące treści ogłoszenia, postanowień SIWZ, wykluczenia Wykonawcy, odrzucenia oferty i wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów. Inne protesty Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.

### **23. Ogłoszenie wyników przetargu**

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

### **24. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

### **25. Załączniki**

Do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są załączone:

1. Druk – Formularz oferty.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków o nie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Oświadczenie – wykaz wykonanych usług.
5. Projekt umowy.

**FORMULARZ OFERTOWY**

**OFERTA PRZETARGOWA**

Data .....

**Miasto i Gmina Biało-brzegi**  
**ul. Plac Zygmunta Starego 9**  
**26-800 Biało-brzegi**

Ofertę przetargową składa:

.....  
.....  
(nazwa i adres wykonawcy / wykonawców )

**INFORMACJE OGÓLNE O WYKONAWCY**

1. Nazwa Firmy (Przedsiębiorcy)

.....  
.....

2. Zarejestrowana siedziba:

.....  
.....

telefon ..... telefax ..... e-mail .....  
NIP ..... REGON .....

3. Nazwiska Szefów / Dyrektorów:

.....  
.....

4. Rodzaj Firmy (forma organizacyjna):

.....  
.....

5. Firma jest zarejestrowana w: .....  
.....  
..... Numer .....

6. Firmy zagraniczne podają informację, czy mają siedzibę w Polsce (tak/nie): .....

**My niżej podpisani oferujemy zrealizować zamówienie publiczne zgodnie z warunkami dokumentacji przetargowej za cenę ofertową:**

Składamy ofertę na wykonanie usługi w ramach zamówienia „**Opracowanie projektów technicznych infrastruktury publicznej na terenie miasta Białobrzegi**” zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia z 4 lutego 2009 roku.

1. Na podstawie warunków zamówienia, podejmujemy się wykonania, zgodnie z obowiązującymi przepisami i należyłą starannością, następujących zadań składających się na realizację usługi będącej przedmiotem zamówienia za następującą cenę i w następujących okresach:

**zadanie 1.**

kwota netto złotych: .....  
(słownie: .....)  
podatek VAT w wysokości .....%, to jest w kwocie .....zł  
(słownie: .....)  
kwota brutto złotych: .....  
(słownie: .....)  
Oferowany okres realizacji zadania 1.: ..... miesięcy od podpisania umowy.

**zadanie 2.**

kwota netto złotych: .....  
(słownie: .....)  
podatek VAT w wysokości .....%, to jest w kwocie .....zł  
(słownie: .....)  
kwota brutto złotych: .....  
(słownie: .....)  
Oferowany okres realizacji zadania 2.: ..... miesięcy od podpisania umowy.

**zadanie 3.**

kwota netto złotych: .....

(słownie: .....)

podatek VAT w wysokości .....%, to jest w kwocie .....zł

(słownie: .....)

kwota brutto złotych: .....

(słownie: .....)

Oferowany okres realizacji zadania 3.: ..... miesięcy od podpisania umowy.

2. Powyższe ceny zostały określone w załączonym „wyliczeniu cenowym” i obejmują pełen zakres zamówienia w warunkach przedstawionych w specyfikacji.
3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem i realizacją w/w przedmiotu zamówienia.
4. Na cały zakres wynikający z naszej oferty udzielamy rękojmi na okres 12 miesięcy.
5. Niniejszym potwierdzamy, że niniejsza oferta jest zgodna z terminem związania ofertą wymaganym w specyfikacji.

### **OŚWIADCZENIA**

1. Termin związania ofertą wynosi **30** dni od upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z otrzymanymi dokumentami przetargowymi i w pełni je akceptujemy. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu / jako partner konsorcjum (niepotrzebne skreślić) zarządzanego przez: .....  
(nazwa lidera konsorcjum)
3. Oświadczamy, że zawarte w SWIZ istotne dla stron postanowienia zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w przetargu jest:
  - Nazwisko i imię: .....
  - Stanowisko: .....

.....  
(imiona, nazwiska, pieczęcie i podpisy wykonawcy)

Załączniki do oferty:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

## WYLICZENIE CENOWE

Składając ofertę na:

**„Opracowanie projektów technicznych infrastruktury publicznej na terenie miasta Białobrzegi”**

oświadczam, że na poszczególne kwoty, za jakie oferujemy wykonanie zadań będących przedmiotem zamówienia, zaproponowane w Ofercie Przetargowej, składają się następujące części, z jakich składa się zamówienie:

Nr zadania	Wyszczególnienie	Wartość pozycji (netto w PLN)

....., dnia .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)



Nazwa oferenta: .....

.....

Adres: .....

.....

.....

## **O Ś W I A D C Z E N I E**

Składając ofertę na:

### **„Opracowanie projektów technicznych infrastruktury publicznej na terenie miasta Białobrzegi”**

oświadczam/ oświadczamy\*, że spełniam(y) warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

1. Art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

*O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:*

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;*
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;*
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;*
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.*

....., dnia .....

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Nazwa oferenta: .....

.....

Adres: .....

.....

.....

## O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę na:

### **„Opracowanie projektów technicznych infrastruktury publicznej na terenie miasta Białobrzegi”**

1. oświadczam(y), że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
  
2. Art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
  1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
    - 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
    - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
    - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
    - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
    - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej

grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1–3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

....., dnia .....

.....  
(podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Nazwa oferenta: .....

.....

Adres: .....

.....

.....

**„Opracowanie projektów technicznych infrastruktury publicznej na terenie miasta Białobrzegi”****Oświadczenie – WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należyście, wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie.

Na potwierdzenie niezbędnej wiedzy i doświadczenia wykonawcy winni wykazać, że w ciągu ostatnich trzech lat wykonali co najmniej trzy usługi odpowiadające rodzajem i wartością przedmiotowemu zamówieniu.

Lp.	Odbiorca / Miejsce wykonania	Wartość	Zakres przedmiotowy	Data rozpoczęcia / zakończenia

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należyście.

....., dnia .....

.....  
(podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**UMOWA Nr ...../2009**

/ projekt /

zawarta w dniu ..... 2009 roku w Urzędzie Miasta i Gminy w Białobrzegach, pomiędzy:

**Miastem i Gminą Białobrzegi** reprezentowaną przez:

**\* Wiesława Banachowicza – Burmistrza Miasta i Gminy**

**przy kontrasygnacie p. Anny Fatek – Skarbnika Miasta i Gminy,**

z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Białobrzegach przy ul. Plac Zygmunta Starego 9, NIP 798-125-18-85, Regon 000527641,

zwanym dalej „Zamawiającym”

**a**

..... zamieszkałym w ..... przy ul. ...., właścicielem .....,

prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej

prowadzonej przez ..... pod numerem .....; NIP .....; Regon .....,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

§ 1.

*Przedmiot umowy*

Działając w zgodzie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 roku Nr 223, poz. 1655), Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania, zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 14 000 euro, polegającego na opracowaniu kompletnego projektu technicznego budowlano-wykonawczego (dokumentacji projektowo-kosztorysowej) w ramach „**Opracowanie projektów technicznych infrastruktury publicznej na terenie miasta Białobrzegi**” na zadanie:

zadanie 1.

„Opracowanie projektu ulic na osiedlu na południe od ul. Polnej”  
*przewidywany łączny zakres ulic – 4.300 mb*

zadanie 2.

„Opracowanie projektu ulicy Szkolnej”  
*przewidywany łączny zakres ulic – 100 mb*

zadanie 3.

„Opracowanie projektu ulic na osiedlu Borki”  
*przewidywany łączny zakres ulic – 2.500 mb*

§ 2.

*Opis przedmiotu umowy*

Zadanie 1.

Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego budowy dróg gminnych (o łącznej długości 4.300 mb na nowopowstającym osiedlu domków jednorodzinnych) wraz z dwustronnym

chodnikami, zjazdami do działek, budową kanalizacji deszczowej i zagospodarowaniem terenów zielonych (nawierzchnia asfalt lub kostka brukowa, chodniki z kostki brukowej),

1. z rozwiązaniem ruchu kołowego
2. z rozwiązaniem ruchu pieszego

Parametry ulic dostosować do właściwych parametrów jak dla klasy „L”

1. Szerokość jezdni 6,00 m
2. Długość projektowanego odcinka około 4 300 m
3. W razie konieczności przebudowy istniejących urządzeń obcych zlokalizowanych w pasie drogowym należy uwzględnić je w przedmiotowej dokumentacji.
4. Projekt przebudowy skrzyżowania z ul. Polną.
5. Projekt przebudowy zjazdów na posesje.
6. Ułożenie nowej nawierzchni (nawierzchnia asfalt lub kostka brukowa, chodniki z kostki brukowej) z zachowaniem właściwych spadków poprzecznych i podłużnych

Projekt winien obejmować:

1. Odwodnienie – kanalizacja deszczowa do kanału zlokalizowanego w ul. Polnej.
2. Geologię w miarę potrzeb
3. Organizację ruchu na czas prowadzenia robót i docelową oraz zatwierdzenie przez właściwy organ
4. W przypadku wystąpienia kolizji z sieciami uzbrojenia terenu opracowanie winno zawierać projekty branżowe
5. Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach
6. Decyzję na wycinkę drzew
7. Opracowanie kosztorysów inwestorskich oraz sporządzenie specyfikacji technicznych ( 2 egzemplarze)
8. Uzyskanie pozwolenia budowlanego wraz z niezbędnymi uzgodnieniami
9. Dokumentację techniczną opracować w 5 egz. papierowych + 1 egz. w wersji elektronicznej
10. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - 5 egz. papierowych + 1 egz. w wersji elektronicznej,
11. Kosztorys inwestorski w 1 egz. papierowej i przedmiar robót w 5 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej.

Zadanie 2.

Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego budowy drogi gminnej (o długości 100 mb) wraz z miejscami parkingowymi, jednostronnym chodnikiem i zjazdami do działek, powierzchniowe odprowadzenie wód deszczowych (nawierzchnia asfalt, chodniki z kostki brukowej),

1. z rozwiązaniem ruchu kołowego
2. z rozwiązaniem ruchu pieszego

Parametry ulicy dostosować do właściwych parametrów jak dla klasy „L”

1. Szerokość jezdni 6,00 m
2. Długość projektowanego odcinka około 100 mb
3. Droga krzyżować się będzie z drogą krajową nr 48 (ul Rzemieślnicza) z jednej strony oraz z drogą gminną (ul 11-go Listopada).
4. W razie konieczności przebudowy istniejących urządzeń obcych zlokalizowanych w pasie drogowym należy uwzględnić je w przedmiotowej dokumentacji.
5. Projekt przebudowy zjazdów na posesje.
6. Ułożenie nowej nawierzchni (nawierzchnia asfalt, chodniki z kostki brukowej) z zachowaniem właściwych spadków poprzecznych i podłużnych

Projekt winien obejmować:

1. Geologię w miarę potrzeb
2. Organizację ruchu na czas prowadzenia robót i docelową uzgodnioną z GDDKiA O/W-wa w sprawie skrzyżowania z drogą krajową oraz zatwierdzenie przez właściwy organ
3. W przypadku wystąpienia kolizji z sieciami uzbrojenia terenu opracowanie winno zawierać projekty branżowe
4. Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach
5. Decyzję na wycinkę drzew
6. Opracowanie kosztorysów inwestorskich oraz sporządzenie specyfikacji technicznych( 2 egzemplarze)
7. Uzyskanie pozwolenia budowlanego wraz z niezbędnymi uzgodnieniami
8. Dokumentację techniczną opracować w 5 egz. papierowych + 1 egz. w wersji elektronicznej
9. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - 5 egz. papierowych + 1 egz. w wersji elektronicznej,
10. Kosztorys inwestorski w 1 egz. papierowej i przedmiar robót w 5 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej.
11. Mapy sytuacyjno-wysokościowe do celów projektowych na obszary, na których prowadzone będą prace projektowe 5 egz.

### Zadanie 3.

Wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego budowy dróg gminnych (o łącznej długości 2.500 mb na osiedlu) wraz z chodnikami, zjazdami do działek, powierzchniowe odprowadzenie wód deszczowych (nawierzchnia asfalt lub kostka brukowa, chodniki z kostki brukowej),

1. z rozwiązaniem ruchu kołowego
2. z rozwiązaniem ruchu pieszego

Parametry ulic dostosować do właściwych parametrów jak dla klasy „D” i „L”

1. Zmienna szerokość jezdni 4,5 – 5,5 mb
2. Łączna długość projektowanych odcinków około 2 500 mb
3. Dwie drogi krzyżować się będą z drogą krajową nr 48 (ul Kościelna) z jednej strony
4. W razie konieczności przebudowy istniejących urządzeń obcych zlokalizowanych w pasie drogowym należy uwzględnić je w przedmiotowej dokumentacji.
5. Projekt przebudowy zjazdów na posesje.
6. Ułożenie nowej nawierzchni (nawierzchnia asfalt lub kostka brukowa, chodniki z kostki brukowej) z zachowaniem właściwych spadków poprzecznych i podłużnych

Projekt winien obejmować:

1. Geologię w miarę potrzeb
2. Organizację ruchu na czas prowadzenia robót i docelową uzgodnioną z GDDKiA O/W-wa w sprawie skrzyżowania z drogą krajową oraz zatwierdzenie przez właściwy organ
3. W przypadku wystąpienia kolizji z sieciami uzbrojenia terenu opracowanie winno zawierać projekty branżowe
4. Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach – większa część osiedla leży na terenie Natura 2000.
5. Opracowanie kosztorysów inwestorskich oraz sporządzenie specyfikacji technicznych( 2 egzemplarze)
6. Uzyskanie pozwolenia budowlanego wraz z niezbędnymi uzgodnieniami
7. Dokumentację techniczną opracować w 5 egz. papierowych + 1 egz. w wersji elektronicznej
8. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - 5 egz. papierowych + 1 egz. w wersji elektronicznej,
9. Kosztorys inwestorski w 1 egz. papierowej i przedmiar robót w 5 egz. + 1 egz. w wersji elektronicznej.

10. Mapy sytuacyjno-wysokościowe do celów projektowych na obszary, na których prowadzone będą prace projektowe 5 egz.

**UWAGA:**

pozostałe warunki zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności :

- \* Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999 w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 43, poz. 430 z 1999 roku),
  - \* Ustawa z dnia 27.04.2001 roku Prawo Ochrony Środowiska z późn.zm.
  - \* Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072)
  - \* Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 kwietnia 2005 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 75, poz. 2075)
  - \* Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389)
  - \* Ustawa z dnia 07.07.1994 r. - Prawo budowlane. Obwieszczenie Marszałka Sejmu RP z dnia 21.11.2003 r.
  - \* Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie.
  - \* Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3.07.2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.
2. Do każdego zadania: w przypadku wystąpienia konieczności, obowiązkiem Wykonawcy będzie przygotowanie materiałów do wystąpienia z wnioskiem o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację w/w przedsięwzięcia (w razie konieczności raport oddziaływania inwestycji na środowisko),

### § 3.

#### *Termin realizacji*

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy (z wyjątkiem postanowień § 2 ust. 2) w terminie do dnia ..... roku. Jeśli dochowanie terminu realizacji całości zamówienia będzie niemożliwe z powodu niezawinionego przez Wykonawcę, wówczas Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania zamówienia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Wykonawca zobowiązuje się przygotować materiały, o którym mowa w § 2 ust. 2 w terminie możliwie najszybszym – nie później niż w ciągu 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
3. Za termin wykonania przedmiotu umowy strony rozumieją:
  - 1) dla ust. 1 - dzień przekazania Zamawiającemu protokołu zdawczo – odbiorczego całości dokumentacji wraz z oświadczeniem o jej kompletności,
  - 2) dla ust. 2 - dzień protokolarnego przekazania materiałów.
4. Termin wykonania przedmiotu umowy nie może ulec przedłużeniu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Za wydłużenie terminu Wykonawca obciążony będzie karami umownymi. Przedłużenie terminu opracowania dokumentacji projektowej możliwe jest w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć mimo dołożenia należytej staranności. W takim przypadku Wykonawca sporządzi stosowny aneks do umowy i przedstawi go wraz z uzasadnieniem Zamawiającemu.



5. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia błędów w terminie określonym przez Zamawiającego.

#### § 4

##### *Obowiązki Wykonawcy*

1. Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) wykonać przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami umownymi oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami,
  - 2) Wykonawcy wykonujący projekty objęte zakresem zadań 1. i 2. przy realizacji tych zadań są zobowiązani do prowadzenia bieżących konsultacji między sobą dotyczących rozwiązań proponowanych w przygotowywanych projektach;
  - 3) przeprowadzić wizje lokalną w terenie,
  - 4) ustalić z Zamawiającym dane wyjściowe do sporządzenia przedmiarów,
  - 5) wykorzystać najnowsze rozwiązania technologiczne,
  - 6) konsultować (na roboczo) z Zamawiającym zaproponowane rozwiązania projektowe,
  - 7) w przypadku konieczności wejścia na grunty nie będące w zarządzie Zamawiającego uzyskać uzgodnienia z ich właścicielami,
  - 8) dokonać wszelkich niezbędnych uzgodnień ze wszystkimi właścicielami i użytkownikami terenu objętego zakresem opracowania,
  - 9) udzielać niezwłocznie Zamawiającemu wyjaśnień do dokumentacji podczas organizowania postępowania o zamówienie publiczne na roboty budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu ewentualnych propozycji zmian w stosunku do umowy w każdym przypadku, gdy mogą one wpłynąć na obniżenie kosztów wykonawstwa lub eksploatacji projektowanej inwestycji.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego, którego warunki zostaną określone odrębną umową, sporządzoną po wyłonieniu Wykonawcy robót budowlanych.
4. Wykonawca przekaże przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego w następujących ilościach i formach:
  - a) projekt techniczny budowlano-wykonawczy (obejmujący wszystkie niezbędne branże) wymagany przepisami Prawa budowlanego i spełniającego wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2003 r. Nr 120 poz. 1133) (w tym informacja BIOZ), wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót, w razie potrzeby uzupełnionego szczegółowymi projektami umożliwiającymi wykonanie zamówienia bez konieczności dodatkowych opracowań – w liczbie 5 egzemplarzy + wersja elektroniczna podzielona na pliki o wielkości do 1MB;
  - b) pozwolenie na budowę (o które Wykonawca wystąpi w imieniu Zamawiającego) wraz ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami – w formie oryginałów – nie dotyczy opracowania operatu wodnoprawnego w przypadku wystąpienia konieczności opracowania takiego dokumentu;
  - c) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiarów – w liczbie 5 egzemplarzy + wersja elektroniczna;
  - d) przedmiary robót, przez które należy rozumieć opracowanie zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem liczby jednostek przedmiarowych robót, wynikających z dokumentacji projektowej, oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych – w liczbie 5 egzemplarzy + wersja elektroniczna;

- e) kosztorys inwestorski, który należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 stycznia 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego (Dz.U. z 2004 r. Nr 18 poz. 172) – w liczbie 1 egzemplarza.
- 5. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru dokumentacji.
- 6. W ramach ustalonego wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanej dokumentacji, uprawniając Zamawiającego do korzystania i rozporządzania dokumentacją na następujących polach eksploatacji:
  - 1) zwielokrotnianie:
    - a) wersji papierowej – kserowanie,
    - b) elektronicznej – kopiowanie na nośniki optyczne CD lub DVD,
  - 2) rozpowszechnianie wykonawcom i innym podmiotom uczestniczącym w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, w których opracowana dokumentacja ma być wykorzystana oraz w mediach w następujących formach:
    - a) papierowej,
    - b) elektronicznej - za pomocą sieci Internet lub poczty elektronicznej.

#### § 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami i normatywami.
2. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.
3. Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy w całości. Wykonawca odpowiada za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji zlecenia głównego.

#### § 6.

##### *Wynagrodzenie Wykonawcy*

1. Wynagrodzenie za wykonanie całego przedmiotu umowy dotyczącego zadania .... wynosi brutto: ..... zł (słownie: ..... złotych), w tym 22% podatek VAT: ..... zł, cena netto wynosi: ..... zł.
2. Cena za wykonanie prac projektowych jest ceną ryczałtową i nie ulegnie zmianie.
3. W przypadku przerwania wykonywania prac projektowych z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, wysokość wynagrodzenia za wykonane do dnia przerwania prace ustalona będzie przez przedstawicieli obu stron na podstawie protokołu zaawansowania prac, podpisanego przez obie strony umowy.
4. W przypadku urzędowej zmiany, w okresie trwania umowy, wysokości wskaźnika podatku VAT – zostanie on zmieniony.

#### § 7.

##### *Rozliczenie przedmiotu umowy*

1. Zamawiający zobowiązany jest, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego i pisemnego oświadczenia Wykonawcy – że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć – zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane i odebrane prace projektowe.
2. Strony, biorąc pod uwagę charakter i zakres prac objętych zamówieniem, uzgadniają możliwość płatności częściowej wynagrodzenia, na rzecz Wykonawcy, w wysokości nie przekraczającej 40% wartości Umowy określonej w § 6 ust. 1.
3. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą jest każdorazowo faktura (rachunek), płatna w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

4. Faktury (rachunki) za prace projektowe stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto Wykonawcy.

§ 8.

W przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnienia rozpoczęcia prac.

§ 9.

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za zwłokę – w wysokości 0,2% wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 20% wartości umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy.
4. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.
6. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 10.

*Udzielona gwarancja*

1. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na prace projektowe będące przedmiotem umowy do chwili wygaśnięcia uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wykonane na podstawie projektu roboty budowlane.
2. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad robót powstałych w wyniku błędów w dokumentacji w ustalonym przez Strony terminie, a w wypadku gdy ich nie usunie, poniesie koszty powstałej szkody.

§ 11.

*Pozostałe regulacje*

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu cywilnego.

§ 13.

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**