

Umowa Nr FB/047/UP/2013

Zawarta w dniu 11 czerwca 2013r. pomiędzy Gminą Białobrzegi, zwaną dalej „Zamawiającym”, z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Białobrzegach, 26-800 Białobrzegi, ul. Plac Zygmunta Starego 9, NIP 798-14-58-304, REGON 670223304, reprezentowaną przez:

- Wiesława Banachowicza - Burmistrza Miasta i Gminy Białobrzegi
przy kontrasygnacie p. Anny Fatek – Skarbnik Miasta i Gminy Białobrzegi,

a Przedsiębiorstwem Wywozu Nieczystości Stałych „ALMAX” Sp. z o. o. z siedzibą: 26-600 Radom ul. Wrocławska 3, wpisanej do Krajowego Rejestru Sądowego w dla m. ST. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000177570, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowany przez:

1).

2).

Umowa niniejsza jest następstwem przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i wyboru oferty Wykonawcy.

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie „**Usługa odbierania odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych na nieruchomościach zamieszkałych z terenu gminy Białobrzegi i ich zagospodarowanie**”.
2. Poprzez pojęcie odpady komunalne, zwanej w niniejszej umowie też odpadami – rozumie się odpady komunalne powstające w gospodarstwach domowych na posesjach zamieszkałych.

§ 2

Zakres rzeczowy usługi będącej przedmiotem zamówienia, określonej w § 1 , obejmuje:

1. Odbiór odpadów zmieszanych, ich załadunek, transport i unieszkodliwianie w Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów wskazanej w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami Województwa Mazowieckiego.
2. Zbiórka, transport i zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów z nieruchomości zamieszkałych:
 1. zmieszane odpady opakowaniowe, w tym: papier, tektura i opakowania wielomateriałowe,
 2. opakowania z tworzyw sztucznych i metale,
 3. szkła, w tym szkła bezbarwnego oraz szkła kolorowego,
3. Zbiórka, transport i zagospodarowanie w Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów zebranych z nieruchomości zamieszkałych odpadów zielonych (biodegradowalnych) – odbierane w okresie : od 1 kwietnia do 30 września (stanowiące części roślin odpady

komunalne pochodzące z pielęgnacji zieleni oraz targowisk, z wyjątkiem odpadów pochodzących z oczyszczania placów i ulic).

4. Utworzenie i funkcjonowanie (prowadzenie) Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (dalej PSZOK) w Białobrzegach na gminnej działce przy ul. Rzemieślniczej 51. Na Wykonawcy ciąży obowiązek wyposażenia punktu PSZOK w pojemniki na:
 - a. zmieszane odpady opakowaniowe, w tym: papier, tekturę, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe,
 - b. opakowania szklane,
 - c. ubrania i tekstylia
 - d. meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - e. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, świetlówki i inne źródła światła,
 - f. przeterminowane leki i chemikalia,
 - g. zużyte baterie i akumulatory,
 - h. zużyte opony,
 - i. odpady zielone,
 - j. odpady budowlane i rozbiórkowe,

których wielkość i typ będzie zależna od przyjętego modelu gromadzenia odpadów. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek uzyskania decyzji na czasowe gromadzenie odpadów w tym punkcie oraz obowiązek zawarcia podumów na dostawę niezbędnych mediów.

5. W ramach działalności PSZOK należy zbierać odpady wskazane w punkcie 4. Wykonawca prowadząc punkt PSZOK jest zobowiązany do zapewnienia recyklingu, przetworzenia i zagospodarowania zebranych tam odpadów.
6. Przed rozpoczęciem wykonywania usługi Wykonawca sporządzi harmonogram wywozu odpadów z terenu gminy Białobrzegi, zgodny z uchwalonym Regulaminem utrzymania porządku i czystości na terenie Miasta i Gminy Białobrzegi, który po zatwierdzeniu przez Zamawiającego należy dostarczyć w formie ulotki właścicielom obsługiwanych nieruchomości. Opracowany harmonogram musi być bezwzględnie przestrzegany.
7. Załadunek jak i transport odpadów będzie odbywał się za pomocą odpowiedniego sprzętu, który musi być w dyspozycji Wykonawcy.
8. Wykonawca w ramach oferowanej ceny dostarczy właścicielom nieruchomości pojemniki i worki do selektywnej zbiórki odpadów. Pojemniki powinny spełniać parametry techniczne określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Białobrzegi natomiast worki powinny mieć logo Wykonawcy i powinny być w kolorach określonych w tym Regulaminie.
9. Środki uzyskane ze sprzedaży selektywnie odebranych surowców wtórnych są dochodem Wykonawcy, które zgodnie ze SIWZ Wykonawca obowiązany był uwzględnić w kalkulacji przy ustalaniu ceny za wykonywaną usługę.
10. Utylizacja i unieszkodliwianie zebranych odpadów odbywa się na koszt Wykonawcy.
11. W przypadku występowania nieruchomości zamieszkałych nie ujętych w wykazie dostarczonym do SIWZ, Wykonawca wykona usługę wywozu odpadów oraz inne właściwe usługi określone w niniejszej umowie dla poszczególnych odpadów z podaniem adresu i ilości wywiezionych odpadów. Wykonanie tej usługi odbywać się będzie w ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego w niniejszej umowie.
12. Wymagana częstotliwość wywozu odpadów:
 - 1) Odbiór zmieszanych odpadów komunalnych odbywa się systematycznie, w sposób zapobiegający przepełnianiu się pojemników i worków oraz zanieczyszczeniu i zaśmiecaniu terenu przyległego:
 - a) z budynków jednorodzinnych - nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu,
 - b) z budynków wielorodzinnych - nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu,
 - c) z budynków wielolokalowych - nie rzadziej niż 3 razy w tygodniu,
 - 2) Odbiór wysegregowanych odpadów (papier, tektura, opakowaniowe

wielomateriałowe, tworzywa sztuczne, szkło, odpady zielone, gruz) odbywa się systematycznie, w sposób zapobiegający przepełnianiu się pojemników i worków oraz zanieczyszczeniu i zaśmiecaniu terenu przyległego - nie rzadziej niż raz w miesiącu, z częstotliwością dostosowaną do warunków lokalnych.

13. Wymagania stawiane workom i pojemnikom do selektywnej zbiórki odpadów dookreślone zostały w SIWZ oraz Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Białobrzegi.
14. Wykonawca musi dysponować samochodami wymaganymi w SIWZ.
15. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia w SIWZ, która to stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 3

1. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz na ustalonych niniejszą Umową warunkach i zgodnie z warunkami i wymogami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i załącznikach do SIWZ.
2. Dokumenty zawierające SIWZ wraz z załącznikami, oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy i stanowią załączniki do niniejszej umowy.

§ 4

1. W okresie realizacji niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia nałożonych na Zamawiającego poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami zebranych selektywnie odpadów.
2. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomów masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowiska, nałożonych na Zamawiającego.
3. W przypadku nieosiągnięcia poziomów o których mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca zwróci Zamawiającemu nałożone na niego kary za nieosiągnięcie tych poziomów.
4. Określony w ust. 3 obowiązek zwrotu Zamawiającemu nałożonych na niego kar z tytułu określonego w ust. 1 i 2, obciąża Wykonawcę również w przypadku gdy kary te zostaną nałożone na Zamawiającego po zakończeniu przez Wykonawcę realizacji niniejszej umowy, a dotyczyć będą okresu realizacji przez Wykonawcę niniejszej umowy.

§ 5

Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się od dnia 01 września 2013 r. do 31 sierpnia 2014r.

§ 6

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie ze SIWZ oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i wyraża się kwotą:
 - netto złotych 640 800,00
(słownie: sześćset czterdzieści tysięcy osiemset złotych)
 - brutto złotych 692 064,00
(słownie: sześćset dziewięćdziesiąt dwa tysiące sześćdziesiąt cztery złotych)
 - w tym podatek VAT w wysokości 8%, to jest w kwocie 51 264,00 zł
(słownie: pięćdziesiąt jeden tysięcy dwieście sześćdziesiąt cztery złotych)
3. Płatność za realizację zamówienia dokonywana będzie ryczałtowo w równych 12 miesięcznych ratach, w wysokości 57.672,00 zł brutto miesięcznie.
4. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek usług i obowiązków Wykonawcy, niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania jakiegokolwiek części przedmiotu umowy na etapie przygotowania oferty przetargowej nie może stanowić roszczeń w stosunku do

Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po wykonaniu przedmiotu umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się i sprawdził zakres usług i obowiązków Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu umowy pod względem ilościowym oraz z wszelkimi innymi danymi udostępnionymi przez Zamawiającego i na tej podstawie stwierdza, że ewentualne korekty w tym zakresie zostały usankcjonowane niniejszą umową i zawierają się w wartości umowy zgodnie z § 6 ust. 2.
6. Ceny przedmiotu umowy są niezmiennie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 7

1. Celem dokonania przez Zamawiającego płatności za wykonaną usługę, Wykonawca do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu wykonania usługi przedstawi Zamawiającemu fakturę, w wysokości stałej określonej w § 6 ust. 3.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie przedłożonej przez Wykonawcę faktury w terminie do 25 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie niezbędne do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania określone w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 9

Do obowiązków Wykonawcy, oprócz innych wskazanych w niniejszej Umowie, w szczególności należy:

1. wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zaleceniami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przepisami wykonawczymi do tej ustawy, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, zgodnie z zasadami wiedzy, przy zachowaniu należytej staranności z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.
2. sporządzanie i przedstawianie Zamawiającemu sprawozdań według wzoru i częstotliwości określonej w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.
3. przedkładanie Zamawiającemu:
 - 1) w terminie składania pierwszego sprawozdania (za okres IX 2013 r.) – wykaz wszystkich posesji od których zostały odebrane odpady komunalne, wraz ze wskazaniem ilości i pojemności pojemników i worków z jakich od nich odpady odebrano;
 - 2) w terminie składania kolejnych sprawozdań – wykaz posesji, które nie były zamieszczone we wcześniejszym wykazie, a odebrano z nich w okresie objętym sprawozdaniem odpady komunalne wraz ze wskazaniem ilości i pojemności pojemników z jakich odpady odebrano oraz wykaz posesji, od których zaprzestano odbierać odpady komunalne z podaniem przyczyny zaprzestania odbioru odpadów;
 - 3) raz na kwartał jako załącznik do sprawozdań o których mowa w § 9 pkt 2 – informację z PSZOK zawierającą: wykaz posesji, z których dostarczono odpady zebrane selektywnie, ich rodzaj i ilość oraz sposób zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały one przekazane;
 - 4) przedkładania Zamawiającemu zestawienia kart przekazania odpadów z danego miesiąca – w terminie do 15 dnia następnego miesiąca;

- 5) w uzasadnionych przypadkach, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawi kopie dowodów dostarczania odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, tj. karty ewidencji odpadów lub karty przekazania odpadów.
4. powiadomienie Zamawiającego w przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca odbierający odpady komunalne ma obowiązek przyjąć je jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie powiadomić Zamawiającego; Do informacji należy dołączyć fotografię z datą.
5. w zakresie organizacji i prowadzenia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Białobrzegi, zwanego dalej PSZOK:
 - 1) ponoszenie kosztów utrzymania PSZOK, w tym kosztów wszelkich mediów,
 - 2) teren PSZOK winien być oświetlony i dozorowany,
 - 3) przyjmowanie do PSZOK odpadów określonych w § 2 pkt 4,
 - 4) zapewnienie następującego czasu działania punktu, tj.:
 - a) PSZOK powinien funkcjonować przez cały okres obowiązywania umowy,
 - b) Zamawiający wymaga aby PSZOK funkcjonował trzy dni w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek) w godzinach 12.00 – 17.00, jeśli w dzień funkcjonowania PSZOKu wypadnie święto państwowe punkt nie będzie pracował.
 - 5) prowadzenie ewidencji jakościowej i ilościowej przyjmowanych odpadów:

Wykonawca ma obowiązek przyjąć dostarczone do PSZOK odpady dostarczone przez mieszkańca gminy Białobrzegi, po okazaniu dokumentu potwierdzającego jego zamieszkanie na terenie gminy Białobrzegi (np. dowód osobisty, umowa najmu, potwierdzenie dokonywania opłat za odpady itp.). Dokonując odbioru poszczególnych frakcji wyselekcjonowanych odpadów, Wykonawca ma obowiązek zważyć lub w inny sposób określić ilość przyjętych odpadów i odnotować ją w ewidencji wraz ze wskazaniem posesji/właściciela nieruchomości.

Wykonawca ma obowiązek wydać dostarczającemu odpady dokument potwierdzający przyjęcie jego odpadów do PSZOK.
 - 6) utrzymanie czystości i porządku na terenie PSZOK. Selektywnie zebrane odpady komunalne winny być na bieżąco, po zapełnieniu kontenerów/pojemników bądź segmentu, przekazywane do instalacji odzysku.
6. W zakresie dotyczącym harmonogramu wywozu odpadów komunalnych:
 - 1) dokonywanie odbioru odpadów komunalnych sprzed posesji zgodnie z określonym przez Wykonawcę, w porozumieniu z Zamawiającym, harmonogramem,
 - 2) przedstawienie przez Wykonawcę do zatwierdzenia Zamawiającemu projektu harmonogramu, nie później niż 21 dni przed rozpoczęciem realizacji niniejszej umowy. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, dni ustawowo wolne. We wszystkich przypadkach zmiana harmonogramu nastąpi po, co najmniej ustnym, uzgodnieniu między stronami. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.
 - 3) poinformowanie mieszkańców (poprzez zamieszczenie na stronach internetowych i dostarczenie do każdego gospodarstwa domowego ulotek) o terminach odbioru odpadów komunalnych oraz o zmianach terminów wywozu wynikających np. z przypadających dni ustawowo wolnych od pracy, a także o terminach i godzinach w których czynny jest PSZOK.
7. W zakresie transportu odpadów komunalnych:
 - 1) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
 - 2) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

- 3) zakaz odbioru odpadów w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy. W przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów są pierwsze dni robocze następujące po dniu wolnym,
 - 4) odbieranie, w wyjątkowych sytuacjach, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców,
 - 5) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę.
8. W zakresie zagospodarowania odpadów:
- 1) przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
9. Inne obowiązki Wykonawcy:
- 1) wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców gminy Białobrzegi do niezbędnego minimum,
 - 2) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi,
 - 3) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu,
 - 4) garażowanie pojazdów do realizacji przedmiotu zamówienia wyłącznie na terenie posiadanej bazy magazynowo-transportowej,
 - 5) dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktu zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy,
 - 6) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
 - 7) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,
 - 8) wykazanie, w terminie 60 dni od podpisania umowy, gotowości funkcjonowania PSZOK, w tym wymaganych decyzji,
 - 9) Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia na cały okres realizacji umowy, w szczególności:
 - a) od odpowiedzialności cywilnej z tytułu szkód wyrządzonych w związku z realizacją niniejszej umowy, w tym ruchem pojazdów mechanicznych,
 - b) urządzeń, mienia ruchomego związanego z prowadzeniem usług.Wszystkie koszty związane z zawarciem w/w umów ubezpieczenia oraz opłacania składek ubezpieczeniowych obciążają wyłącznie Wykonawcę. Wykonawca obowiązany jest na żądanie Zamawiającego przedłożyć kopię polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem opłacenia składki ubezpieczeniowej.

Powołane w niniejszym paragrafie przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.

§ 10

Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy w następujących przypadkach:

1. w trybie natychmiastowym – jeśli Wykonawca utraci prawo do wykonywania usługi – zostanie wykreślony z rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Burmistrza

Miasta i Gminy Białobrzegi z przyczyn o których mowa w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

2. z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia – w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym nieprzestrzegania ustalonego harmonogramu wywozu odpadów, norm sanitarnych, zaniedbań sprawozdawczych itp., pomimo bezskutecznego dwukrotnego ostrzeżenia przez Zamawiającego albo też naruszenia przez Wykonawcę innych istotnych postanowień niniejszej umowy.

§ 11

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 2 gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub jeśli Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający;
 - 2) w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2 umowy – w przypadku wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy z przyczyn o których mowa w § 10.
 - 3) w wysokości 500,00 zł brutto, za każdy udowodniony przypadek opóźnienia w realizacji zamówienia w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu lub za każdy przypadek nienależytego wykonania usługi,
 - 4) w wysokości 500,00 zł brutto, za każdy udowodniony przypadek braku informowania Zamawiającego o fakcie braku selektywnej zbiórki odpadów przez właścicieli nieruchomości.
2. Kary umowne o których mowa w ust. 1 są naliczane niezależnie od siebie i podlegają kumulacji.
3. W przypadku braku realizacji przez Wykonawcę obowiązków o których mowa w § 4 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje zgodnie z zapisem § 4 ust. 3 zwrot kar naliczonych przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska lub inny właściwy organ.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
5. Kara umowna określona w ust. 4 nie będzie naliczana w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody – na zasadach ogólnych.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownej o której mowa w ust. 1 i kar określonych w ust. 3 z należności Wykonawcy wynikających z faktur przedstawionych Zamawiającemu do zapłaty za usługi objęte niniejszą umową lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych i kar określonych w ust. 3 z przysługującego mu wynagrodzenia oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy – bez uprzedniego wezwania do zapłaty.

§ 12

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za profesjonalną, należyłą realizację przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym przeprowadzania kontroli w miejscu prowadzenia przez Wykonawcę działalności, żądania dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy.

3. Zamawiającemu, jeśli przedmiot zamówienia został zrealizowany wadliwie, przysługuje w szczególności prawo żądania od Wykonawcy:
 - 1) Bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
 - 2) Obniżenia wynagrodzenia z tytułu wystąpienia wadliwie wykonanej usługi.

§ 13

1. Wykonawca jest zobowiązany dbać o prawidłowość wykonywania prac przez cały czas realizacji umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany dbać o stan techniczny i niezbędne drobne remonty a także utrzymanie należytego porządku i czystości w prowadzonym punkcie PSZOK.

§ 14

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia Zamawiającemu, właścicielom nieruchomości oraz osobom trzecim.

§ 15

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości oferty brutto w formie zgodnej z wymaganiami określonymi SIWZ i ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym z tytułu przewidzianych w umowie kar umownych.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie określonym przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust 2 tej ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości. Nowe zabezpieczenie winno spełniać wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla postępowania, o którym mowa w preambule niniejszej umowy.
5. Jeżeli w zabezpieczeniu należytego wykonania umowy wniesionym w postaci gwarancji lub poręczenia zawarty będzie wymóg informowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach umowy bądź uzyskiwania jego akceptacji w tym zakresie, Wykonawca będzie zobowiązany – przed podpisaniem każdego aneksu do umowy – przedstawić Zamawiającemu potwierdzenie poinformowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach umowy bądź jego akceptację tych zmian albo wnieść nowe zabezpieczenie. W przypadku gdy zmiana umowy powoduje konieczność zmiany zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczać aneks do obecnego zabezpieczenia, uzupełnić zabezpieczenie lub wnieść nowe zabezpieczenie przed terminem podpisania aneksu.
6. W sytuacji gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na dalszy okres wynikający z aneksu do umowy, spełniającego wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 16

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 17

1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki istotnej zmiany treści umowy:
 - 1) zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia – w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – z jednoczesnym zmniejszeniem wynagrodzenia stosownie do postanowień ust. 2 pkt 2, przy czym zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia jest dopuszczalne w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego;
 - 2) zmiana wysokości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 2 umowy w związku z okolicznościami wymienionymi w ust. 2 pkt 1);
 - 3) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia – gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego, przy czym zmiana terminu w tym przypadku jest dopuszczalna w zakresie uzasadnionego interesu Zamawiającego.
3. Oprócz przypadku określonego w ust. 2 pkt 2), wynagrodzenie Wykonawcy o którym mowa w § 6 ust. 2 i 3 może ulec zmianie, tj. obniżeniu lub podwyższeniu wskutek zmiany przez władzę ustawodawczą stawki podatku VAT – odpowiednio do zmiany stawki podatku VAT – względem usług, do których mają zastosowanie zmienione przepisy.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych z przepisami wykonawczymi oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z przepisami wykonawczymi a także obowiązujące prawo miejscowe dla gminy Białobrzezi.

§ 19

Właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 20

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

III FS 271.3.2013 „Usługa odbierania odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych na nieruchomościach zamieszkałych z terenu gminy Białobrzegi i ich zagospodarowanie”

Integralne części niniejszej umowy:
Załącznik Nr 1 – Oferta Wykonawcy,
Załącznik Nr 2 – SIWZ wraz z załącznikami.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA