

Uchwała Nr XVII/137/2012
Rady Miasta i Gminy Białobrzegi
z dnia 21 czerwca 2012 r.

**w sprawie: nadania Statutu Miejsko – Gminnemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej
w Białobrzegach.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.) - **Rada Miasta i Gminy Białobrzegi, uchwała co następuje:**

§ 1.

Nadaje się Statut Miejsko – Gminnemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Białobrzegach w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

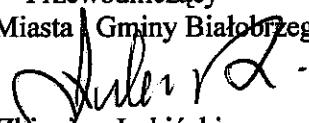
Traci moc uchwała Nr IV/11/98 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 8 grudnia 1998 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Miejsko – Gminnemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Białobrzegach, uchwała Nr XLVIII/283/2002 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 25 kwietnia 2002 r. w sprawie zatwierdzenia zmian w Statucie Miejsko – Gminnemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Białobrzegach, uchwała Nr XVIII/131/08 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 18 marca 2008 r. w sprawie zatwierdzenia tekstu jednolitego Statutu Miejsko – Gminnemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Białobrzegach, uchwała Nr XLIV/315/10 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 16 czerwca 2010 r. w sprawie zatwierdzenia zmian do uchwały Nr XVIII/131/08 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 18 marca 2008 r. w sprawie zatwierdzenia tekstu jednolitego Statutu Miejsko – Gminnemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Białobrzegach, uchwała Nr X/73/2011 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 25 sierpnia 2011 r. w sprawie przyjęcia zmian do uchwały Nr XVIII/131/08 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 18 marca 2008 r. w sprawie zatwierdzenia tekstu jednolitego Statutu Miejsko – Gminnemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Białobrzegach.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Białobrzegi.

§ 4.

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Białobrzegach.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Białobrzegi

Zbigniew Łubiński

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XVII/137/2012
Rady Miasta i Gminy Białobrzegi
z dnia 21 czerwca 2012 r.

STATUT MIEJSKO – GMINNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W BIAŁOBRZEGACH

Rozdział I Postanowienia ogólne Nazwa, siedziba, teren działania

§ 1.

Miejsko – Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Białobrzegach jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 2

Miejsko – Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Białobrzegach zwany dalej „MG ZOZ” działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.);
2. Ustawy z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2009 r. Nr 52, poz. 417 ze zm.);
3. Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 21 grudnia 2010 r. w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz jej przetwarzania (Dz. U. z 2010r. Nr 252, poz. 1697);
4. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. Z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.);
5. Innych obowiązujących przepisów prawa;
6. Uchwały Nr XX/93/96 Rady Miasta i Gminy w Białobrzegach z dnia 29 marca 1996 r. w sprawie utworzenia Miejsko – Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Białobrzegach;
7. niniejszego Statutu.

§ 3

1. MG ZOZ działa pod firmą: „Miejsko – Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Białobrzegach”.
2. Siedziba MG ZOZ znajduje się w Białobrzegach, ul. Spacerowa 10.
3. MG ZOZ używa pieczęci podłużnej następującej treści: Miejsko – Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Białobrzegach 26-800 Białobrzegi, ul. Spacerowa 10.

§ 4

MG ZOZ realizuje świadczenia z zakresu opieki zdrowotnej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym podstawowym obszarem działania MG ZOZ jest teren Miasta i Gminy Białobrzegi.

Rozdział II
Postanowienia szczegółowe

TYTUŁ I
Zadania, rodzaje świadczeń

§ 5

Celem działalności MG ZOZ jest świadczenie usług medycznych dla ludności zamieszkałej stale lub czasowo na obszarze działania MG ZOZ oraz pacjentów zamieszkałych w Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 6

1. Do zadań MG ZOZ należy w szczególności udzielanie świadczeń zdrowotnych i promocja zdrowia służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania w szczególności związanych z :

- 1) badaniem i poradą lekarską,
- 2) leczeniem,
- 3) rehabilitacją leczniczą,
- 4) opieką nad kobietą ciężarną i jej płodem, położeniem oraz noworodkiem,
- 5) badaniem diagnostycznym, w tym analityką medyczną,
- 6) pielęgnacją chorych,
- 7) pielęgnacją niepełnosprawnych i opieką nad nimi,
- 8) orzekaniem i opiniowaniem o stanie zdrowia,
- 9) zapobieganiem powstawania urazów i chorób poprzez działania profilaktyczne oraz szczepienia ochronne,
- 10) wystawianiem wniosków z zakresu zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze,
- 11) całodobową opieką i leczeniem osób nie wymagających hospitalizacji,
- 12) promocją zdrowia w zakresie działania MG ZOZ ,
- 13) orzekaniem o stanie zdrowia w tym o czasowej niezdolności do pracy oraz prowadzeniem innej działalności orzeczniczej,
- 14) organizowaniem innych form opieki medycznej w sytuacji klęsk żywiołowych, katastrof, epidemicznego szerzenia się chorób itp.
- 15) opieką nad młodzieżą w szkołach podstawowych i średnich (badania przesiewowe, bilansowe i szczepienia),
- 16) innymi świadczeniami określonymi ustawą.

2. Do zadań MG ZOZ mogą należeć czasowo czynności inne niż wymienione wyżej a wynikające z bieżących potrzeb zdrowotnych lub medyczno – społecznych zalecanych do wykonania przez administrację rządową i samorządową.

§ 7

Zadania wymienione w § 6 realizowane będą przez osoby wykonujące zawód medyczny, posiadający wymagane kwalifikacje zawodowe, określone odrębnymi przepisami.

§ 8

1. MG ZOZ udziela świadczeń zdrowotnych wymienionych w § 6:
 - 1) finansowanych ze środków publicznych ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością,
 - 2) innych, niż finansowanych ze środków publicznych osobom ubezpieczonym i innym uprawnionym do świadczeń na podstawie odrębnych przepisów za odpłatnością według ustalonego cennika,
 - 3) osobom nieubezpieczonym i nieuprawnionym do świadczeń na podstawie odrębnych przepisów za odpłatnością na podstawie ustalonego cennika,
 - 4) świadczeń określonych w zawartych umowach według cen określonych w umowach.
2. Zasady udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w ust. 1 oraz wykonywania związanych z ich udzielaniem usług medycznych, a w szczególności:
 - 1) rodzaj i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - 2) miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - 3) zasady rejestracji pacjentów,
 - 4) organizację udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - 5) wysokość opłat za udzielane świadczenia zdrowotne inne niż finansowane ze środków publicznych

określają umowy zawarte przez MG ZOZ z Narodowym Funduszem Zdrowia oraz regulamin organizacyjny MG ZOZ ustalony przez Dyrektora MG ZOZ i zaopiniowany przez Radę Społeczną.

§ 9

SP ZOZ prowadzi rejestr usług medycznych zgodnie z obowiązującym w tym zakresie przepisami.

§ 10

Zakład zapewnia udział w szkoleniach personelu medycznego i administracyjnego.

TYTUŁ II

Organizacja wewnętrzna MG ZOZ

§ 11

Organami MG ZOZ są:

1. Dyrektor,
2. Rada Społeczna.

§ 12

1. Dyrektor kieruje działalnością MG ZOZ i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Stosunek pracy z Dyrektorem nawiązuje i rozwiązuje Burmistrz Miasta i Gminy w trybie określonym ustawą.
3. Zasada określona w ust. 2 ma również odpowiednie zastosowanie w przypadku zawierania i rozwiązywania umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem.

§ 13

1. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników MG ZOZ.
2. Dyrektor podejmuje samodzielnie decyzje dotyczące funkcjonowania MG ZOZ i ponosi za nie odpowiedzialność. Przy podejmowaniu decyzji Dyrektor korzysta z opinii właściwych organów i organizacji w trybie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
3. Jeżeli utworzenie, zniesienie, przekształcenie jednostki (komórki) organizacyjnej MG ZOZ ogranicza działalność MG ZOZ i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych, zmiana ta musi uzyskać akceptację podmiotu tworzącego.
4. Dyrektor odpowiada za zatrudnienie osób o właściwych kwalifikacjach.
5. Struktura organizacyjna MG ZOZ zgodna jest z zaakceptowanym przez Radę Społeczną schematem organizacyjnym, który stanowi załącznik Nr 1 do Statutu.

§ 14

1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Miasta i Gminy Białobrzegi oraz organem doradczym Dyrektora.
2. Do zadań Rady Społecznej należy:
 - 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawania Dyrektorowi nagród,
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem,
 - e) regulaminu organizacyjnego;
 - 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku;
 - 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
 - 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
 - 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.
3. Radę Społeczną powołuje i odwołuje oraz zwołuje pierwsze posiedzenie Rada Miasta i Gminy Białobrzegi.
4. Rada Społeczna liczy 5 osób i w jej skład wchodzi:
 - 1) Przewodniczący – Burmistrz Miasta i Gminy Białobrzegi lub osoba przez niego wyznaczona,
 - 2) Członkowie:
 - a) przedstawiciel Wojewody,
 - b) przedstawiciele wyłonieni przez Radę Miasta i Gminy Białobrzegi w liczbie 3.
5. Członkiem Rady Społecznej nie może być pracownik MG ZOZ.
6. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Kadencja Rady Społecznej powołanej w 2012 trwa do końca kadencji Burmistrza Miasta i Gminy Białobrzegi wybranego w 2010 r.

8. Rada Miasta i Gminy Białobrzegi może odwołać członków Rady Społecznej w trakcie trwania jej kadencji w sytuacjach określonych w ust. 13.
9. W przypadku odwołania członka Rady Społecznej w trakcie trwania jej kadencji lub w sytuacji określonej w ust.12 Rada Miasta i Gminy Białobrzegi powołuje nowego członka Rady Społecznej.
10. Członków Rady Społecznej powołuje się na okres kadencji.
11. Członkostwo w Radzie Społecznej osoby powołanej w trakcie kadencji Rady Społecznej, wygasa równocześnie z upływem kadencji.
12. Członkostwo w Radzie Społecznej wygasa wskutek śmierci.
13. Odwołanie członków Rady Społecznej przed upływem kadencji może nastąpić na wniosek Przewodniczącego Rady oraz w przypadku:
 - 1) rezygnacji,
 - 2) długotrwałej niezdolności do pełnienia funkcji spowodowanej chorobą lub innymi okolicznościami, jeżeli okres nieobecności obejmuje trzy kolejne posiedzenia Rady Społecznej.
14. Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi przysługuje odwołanie do Rady Miasta i Gminy Białobrzegi.
15. W posiedzeniach plenarnych Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor MG ZOZ oraz przedstawiciel organizacji związkowej.
16. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.
17. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowanie uchwał określa uchwalony przez nią regulamin Rady Społecznej, zatwierdzony przez Radę Miasta i Gminy Białobrzegi.

§ 15

W skład MG ZOZ wchodzi Przychodnia w Białobrzegach obejmująca poradnie:

- | | |
|--|--|
| 1) poradnia lekarza p.o.z.(ogólna) | - Białobrzegi, ul. Spacerowa 10, |
| 2) poradnia lekarza p.o.z.(dziecięca) | - Białobrzegi, ul. Spacerowa 10, |
| 3) poradnia ginekologiczno – położnicza | - Białobrzegi, ul. Spacerowa 10, |
| 4) poradnia stomatologiczna | - Białobrzegi, ul. Rzemieśnicza 21/31, |
| 5) gabinet EKG | - Białobrzegi, ul. Spacerowa 10, |
| 6) pracownia diagnostyki obrazowej (USG) | - Białobrzegi, ul. Spacerowa 10, |
| 7) pracownia diagnostyki laboratoryjnej (laboratorium) | - Białobrzegi, ul. Spacerowa 10, |
| 8) pracownia fizjoterapii | - Białobrzegi, ul. Rzemieśnicza 51, |
| 9) gabinet pielęgniarki i położnej środowiskowej | - Białobrzegi, ul. Spacerowa 10, |
| 10) gabinet medycyny szkolnej | - Białobrzegi, ul. Reymonta 13, |
| 11) gabinet medycyny szkolnej | - Białobrzegi, ul. Rzemieśnicza 21/31. |

TYTUŁ III Zasady gospodarki finansowej

§ 16

1. MG ZOZ prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.) oraz w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1233 z późn. zm.).
2. MG ZOZ pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania.
3. Podstawą gospodarki MG ZOZ jest plan finansowy ustalany corocznie przez Dyrektora MG ZOZ.
4. MG ZOZ gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem jednostki samorządu terytorialnego oraz majątkiem własnym (otrzymanym lub zakupionym).
5. Zbycie aktywów trwałych MG ZOZ, oddanie go w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych przez podmiot tworzący.
6. Wniesienie majątku MG ZOZ lub przysługującego mu do niego prawa w formie aportu do spółek, jego przekazanie fundacji lub stowarzyszeniu, które wykonują działalność leczniczą, jest zabronione. W przypadku spółek, fundacji lub stowarzyszeń, wykonujących inną działalność, dokonanie tych czynności wymaga zgody podmiotu tworzącego.
7. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela MG ZOZ może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Podmiot tworzący wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy MG ZOZ za rok poprzedni. Zgodę wydaje się po zasięgnięciu opinii Dyrektora MG ZOZ.
8. Działalność MG ZOZ polegająca na udzielaniu świadczeń zdrowotnych na rzecz osób, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 1) statutu finansowana jest przez Narodowy Fundusz Zdrowia ze środków publicznych na podstawie umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia o udzielanie świadczeń zdrowotnych.

§ 17

1. Poza środkami finansowymi uzyskiwanymi na podstawie umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia MG ZOZ może uzyskiwać środki finansowe:
 - 1) z odpłatnego udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - 2) z wydzielonej działalności gospodarczej innej niż działalność lecznicza,
 - 3) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej także pochodzenia zagranicznego,
 - 4) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami,

- 5) na pokrycie ujemnego wyniku finansowego według zasad określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
2. MG ZOZ może otrzymywać środki publiczne dotacje budżetowe według zasad określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej z przeznaczeniem na:
- 1) realizację zadań w zakresie zapobiegania chorobom i urazom lub innych programów zdrowotnych oraz promocję zdrowia, w tym na zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wykonania innych inwestycji koniecznych do realizacji tych zadań,
 - 2) remonty,
 - 3) inne, niż określone w pkt 1) inwestycje, w tym zakup aparatury i sprzętu medycznego,
 - 4) realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE lub nie podlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie EFTA lub innych niż wymienione środków pochodzących ze źródeł zagranicznych nie podlegających zwrotowi – na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
 - 5) na cele określone w odrębnych przepisach oraz umowach międzynarodowych,
 - 6) realizację programów wieloletnich,
 - 7) wykonanie dodatkowego zadania, jeżeli jest to niezbędne ze względu na potrzeby systemu opieki zdrowotnej w przypadku klęski żywiołowej lub w celu wykonania zobowiązań międzynarodowych,
 - 8) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne.

§ 18

MG ZOZ decyduje o podziale zysku oraz we własnym zakresie pokrywa ujemny wynik finansowy.

§ 19

Wartość majątku MG ZOZ określają:

- 1) Fundusz założycielski - wartość wydzielonej MG ZOZ części mienia podmiotu tworzącego,
- 2) Fundusz zakładu - wartość majątku MG ZOZ po odliczeniu funduszu założycielskiego.

§ 20

MG ZOZ prowadzi sprawozdawczość na zasadach określonych w przepisach o statystyce publicznej oraz na podstawie umowy zawartej z Narodowym Funduszem Zdrowia.

TYTUŁ IV **Kontrola działalności MG ZOZ**

§ 21

Wojewodzie przysługuje prawo przeprowadzenia czynności kontrolnych w zakresie:

- 1) wizytacji pomieszczeń MG ZOZ,

- 2) oceny stanu sanitarno – higienicznego MG ZOZ,
- 3) oceny realizacji świadczeń zdrowotnych (zakres, rodzaj i jakość świadczeń),
- 4) oceny dotyczącej spełnienia wymagań dopuszczenia do stosowania i sposobu użytkowania przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, aparatury i sprzętu medycznego.

§ 22

Nadzór nad działalnością MG ZOZ sprawuje Rada Miasta i Gminy.

1. Nadzór nad MG ZOZ wykonywany jest przez Burmistrza Miasta i Gminy Białobrzegi, który nadzoruje zgodność działań MG ZOZ z przepisami prawa, statutem i regulaminem organizacyjnym.
2. W ramach nadzoru Burmistrz Miasta i Gminy Białobrzegi może żądać informacji, wyjaśnień oraz dokumentów od organów MG ZOZ oraz dokonuje kontroli i oceny jego działalności.
3. Kontrola i ocena, o których mowa w ust. 2, obejmują w szczególności:
 - 1) realizację zadań określonych w regulaminie organizacyjnym i statucie, dostępność i jakość udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - 2) prawidłowość gospodarowania mieniem oraz środkami publicznymi,
 - 3) gospodarkę finansową.

§ 23

1. Z kontroli, o której mowa w § 22 sporządzany jest protokół, którego kopia winna być przekazana do Dyrektora MG ZOZ i Przewodniczącego Rady Społecznej.
2. Kontrolujący wydaje zalecenia pokontrolne mające na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości.
3. Odpowiedzi na zalecenia pokontrolne udziela Dyrektor MG ZOZ, informując o treści odpowiedzi Przewodniczącego Rady Społecznej.

Rozdział III Postanowienia końcowe


§ 24

MG ZOZ uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania do Rejestru Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy.

§ 25

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 roku (Dz. U. z 2011r. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.).
2. Zmiany dokonywane w statucie wymagają zachowania trybu określonego dla jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta i Gminy


Zbigniew Lubiński