

MIASTO i GMINA BIAŁOBRZEGI

Plac Zygmunta Starego 9
26-800 Białobrzegi

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej siwz)

opracowana do postępowania przetargowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego o szacunkowej wartości, która przekracza wyrażoną w złotych kwotę 14 000 euro, a jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

na wykonanie zadania pn.

„Wykonanie prac planistycznych dotyczących sporządzenia zmian w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi wraz ze sporządzeniem zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi” składającego się z czterech zadań:

zadanie 1.

- a) sporządzenie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi dla części obszaru gminy Białobrzegi, obejmującego teren sołectwa **Kamień o pow. 392 ha**,
- b) sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Białobrzegi dla terenu sołectwa Kamień o pow. 392 ha,

zadanie 2.

- a) sporządzenie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi obejmującego **teren położony w Białobrzegach przy ul. Spacerowej i Mikowskiej**,
- b) sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Białobrzegi dla terenów zielonych położonych w Białobrzegach przy ul. Spacerowej i Mikowskiej

SIWZ dot. „zmiany w Studium uwarunkowań i miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”

zadanie 3.

- a) sporządzenie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi dla części obszaru położonego w miejscowościach Szczyty i Mikówka,
- b) sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Białobrzegi dla terenów położonych w miejscowościach Szczyty i Mikówka,

zadanie 4.

- a) sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Białobrzegi dla terenów położonych w Białobrzegach gmina Białobrzegi w południowo – zachodniej części miasta w rejonie ul. Młynarskiej (tereny osiedla Borki o pow. ok. 10ha).

Białobrzegi, dnia 21 lipca 2008 r.

Opracował:

Przemysław Woźniak
Naczelnik WIIiFS

Zatwierdził:

1. Informacje o Zamawiającym:

1. Nazwa Zamawiającego: **Gmina Białobrzegi**
2. Adres do korespondencji: Urząd Miasta i Gminy w Białobrzegach,
26-800 Białobrzegi, Plac Zygmunta Starego 9
3. Telefon i fax: 048 613 25 72
4. REGON: 000527641
5. NIP: 798-12-51-885
6. Poczta elektroniczna: bialobrzegi@bialobrzegi.pl
7. Strona internetowa: www.bialobrzegi.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie publiczne zostanie przeprowadzone zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) w trybie przetargu nieograniczonego na usługę o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 z p. zm),
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 maja 2006 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 87 poz. 610).

3. Opis przedmiotu zamówienia:

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia publicznego organizowanego w trybie przetargu nieograniczonego jest opracowanie dokumentacji projektowej na cztery niezależne zadania pod nazwą: **„Wykonanie prac planistycznych dotyczących sporządzenia zmian w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi wraz ze sporządzeniem zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”**.

3.2 Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje realizację czterech następujących zadań:

- 1) zadanie 1.
 - a) sporządzenie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi przyjętego Uchwałą Nr XIII/54/99 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 8 czerwca 1999r. dla części obszaru gminy Białobrzegi, obejmującego teren sołectwa **Kamień o pow. 392 ha**, gmina Białobrzegi celem przeznaczenia terenów pod inwestycje, zgodnego z załącznikiem graficznym do podjętej Uchwały Nr XXI/163/08 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 11 lipca 2008r.

SIWZ dot. „zmiany w Studium uwarunkowań i miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”

- b) sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Białobrzegi, uchwalonego Uchwałą Rady Miasta i Gminy Białobrzegi Nr XXXVI/185/2006 z dnia 27 kwietnia 2006r., opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z dnia 9.06.2006 r., Nr 107, poz. 3517 dla terenu sołectwa Kamień o pow. 392 ha, gmina Białobrzegi celem przeznaczenia terenów pod inwestycje, zgodnego z załącznikiem graficznym do podjętej Uchwały Nr XXI/164/08 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 11 lipca 2008r.
- 2) zadanie 2.
- a) sporządzenie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi przyjętego Uchwałą Nr XIII/54/99 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 8 czerwca 1999 r. dla części obszaru Gminy Białobrzegi, obejmującego teren położony w Białobrzegach przy ul. Spacerowej i Mikowskiej, celem przeznaczenia go pod zabudowę usług rekreacyjno-gastronomicznych, zgodnego z załącznikiem graficznym do podjętej Uchwały Nr XXI/159/08 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 11 lipca 2008r.
- b) sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Białobrzegi, uchwalonego uchwałą Rady Miasta i Gminy Białobrzegi Nr XV/81/2004r. z dnia 2.03.2004 r., opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego Nr 68 poz. 1725 ze zm. Dz. Urz. z 2006r. Nr 61, poz. 1938., dla terenów zielonych położonych w Białobrzegach przy ul. Spacerowej i Mikowskiej, celem przeznaczenia go pod zabudowę usług rekreacyjno-gastronomicznych, zgodnie z załącznikiem graficznym do podjętej Uchwały Nr XXI/160/08 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 11 lipca 2008r.
- 3) zadanie 3.
- a) sporządzenie częściowej zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi przyjętego Uchwałą Nr XIII/54/99 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 8 czerwca 1999r. dla części obszaru położonego w miejscowościach Szczyty celem włączenia przedmiotowego terenu do przyległych terenów przeznaczonych pod zabudowę jednorodziną z usługami nieuciążliwymi i Mikówka celem przeznaczenia terenu na potrzeby urządzeń odprowadzania i oczyszczania ścieków, gmina Białobrzegi, zgodnego z załącznikiem graficznym do podjętej Uchwały Nr XXI/161/08 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 11 lipca 2008r.
- b) sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Białobrzegi, uchwalonego Uchwałą Rady Miasta i Gminy Białobrzegi Nr XV/82/2004 z dnia 2 marca 2004 r., opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z 2004r., Nr 68, poz. 1726 ze zm. Dz.Urz.z 2006r. nr 61 poz. 1939 dla terenów położonych w miejscowościach Szczyty celem włączenia przedmiotowego terenu do przyległych terenów przeznaczonych pod zabudowę jednorodziną z usługami nieuciążliwymi i Mikówka celem przeznaczenia terenu na potrzeby urządzeń odprowadzania i oczyszczania ścieków, gmina Białobrzegi zgodnych z załącznikiem graficznym do podjętej Uchwały Nr XXI/162/08 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 11 lipca 2008r.
- 4) zadanie 4.

- a) sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Białobrzegi, uchwalonego uchwałą Rady Miasta i Gminy Białobrzegi Nr XV/81/2004r. z dnia 2.03.2004r., opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego Nr 68 poz. 1725 ze zm. Dz. Urz. z 2006 r. Nr 61, poz. 1938., dla terenów położonych w Białobrzegach gmina Białobrzegi w południowo – zachodniej części miasta w rejonie ul. Młynarskiej (tereny osiedla Borki o pow. ok. 10 ha) celem włączenia przedmiotowego terenu do przyległych terenów przeznaczonych pod zabudowę jednorodziną z usługami nieuciążliwymi, zgodnie z załącznikiem graficznym do podjętej Uchwały Nr XXI/158/08 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 11 lipca 2008r.

3.3 Uszczegółowienie zakresu przedmiotu zamówienia z podziałem na zadania dokonane jest również w § 1 i 2 projektu Umowy stanowiącej załącznik nr 5 do siwz.

3.4 Zadanie jest określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) jako:
74.25.10.00-3 – usługi planowania przestrzennego.

4. Składanie ofert częściowych:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Składanie ofert wariantowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia:

Pożądaną przez Zamawiającego okres realizacji zamówienia wynosi:

- dla zadań 1., 2. i 3. wynosi 18 miesięcy,
 - dla zadania 4. wynosi 12 miesięcy,
- od dnia podpisania umowy.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) spełniają wymogi zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp,
 - 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp,
 - 3) deklarują w ofercie wykonanie zamówienia w terminie określonym w punkcie 7 niniejszej specyfikacji,
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków poprzez sprawdzenie dokumentów i oświadczeń określonych w SIWZ na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.

SIWZ dot. „zmiany w Studium uwarunkowań i miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”

Brak załączenia przez Wykonawcę któregokolwiek z dokumentów zostanie uznane przez zamawiającego jako niespełnienie warunku, co będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Pzp.

3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

9. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Wykonawcy ubiegający się o uzyskanie zamówienia publicznego są zobowiązani złożyć następujące dokumenty przetargowe:

1. Wypełniony druk formularza oferty przetargowej (załącznik nr 1 do SIWZ) – w formie oryginału.
2. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania działalności objętej zamówieniem publicznym: w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę tj.
 - 1) oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2 i 3 do SIWZ)
 - 2) oświadczenie – wykaz wykonanych usług (załącznik nr 4 do SIWZ)
 - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:
 - 1) polisa a w przypadku jej braku, inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
4. Potwierdzenie, że Wykonawca wniósł wadium zgodnie z postanowieniami zawartymi w punkcie 19. SIWZ.
5. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej powinien złożyć dokumenty zgodne z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich żądać może zamawiający od wykonawców, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 87, poz. 605)

10. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z oferentami:

1. Wszystkie informacje niezbędne do kontaktowania się z Zamawiającym są zawarte w punkcie 1. niniejszej specyfikacji.
2. W postępowaniu o zamówienie publiczne, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszystkie pytania Wykonawcy, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Odpowiedzi Zamawiającego zostaną przesłane do wszystkich uczestników przetargu, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródeł zapytania. Wyjaśnienia będą także udostępnione na stronie internetowej.

SIWZ dot. „zmiany w Studium uwarunkowań i miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”

5. Przed ostatecznym terminem składania ofert Zamawiający może modyfikować specyfikację istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy. Dokonana w ten sposób modyfikacja stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będzie przesłana w formie pisemnej do wszystkich uczestników postępowania, którzy otrzymali materiały przetargowe. Modyfikacja będzie także udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego. Modyfikacja nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w przetargu oraz sposobu oceny ich spełniania.
6. W celu zapewnienia Wykonawcom odpowiedniego czasu na wzięcie pod uwagę modyfikacji podczas przygotowywania ich ofert, Zamawiający przedłuży w miarę potrzeby termin składania ofert, uwzględniając zapisy art. 38 ust. 6 ustawy.
7. Nie przewiduje się zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnień specyfikacji.
8. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.

11. Osoby wskazane do porozumiewania się z wykonawcami:

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie zamówienia publicznego jest:

1. w zakresie zagadnień przedmiotu zamówienia p. Justyna Olędzka – Naczelnik Wydziału Gospodarki Przestrzennej, Gospodarki Gruntowej i Ochrony Środowiska w Urzędzie Miasta i Gminy, pokój nr 16 w godz. 9:00 – 14:00
telefon nr: 048 613 25 72 wew. 29
2. w zakresie procedury przetargowej p. Przemysław Woźniak – Naczelnik Wydziału Inwestycji, Infrastruktury i Funduszy Strukturalnych w Urzędzie Miasta i Gminy, pokój nr 12 w godzinach 9:00 – 14:00
telefon nr 048 613 25 72 wew. 24

12. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni.

13. Sposób przygotowania ofert:

1. Wykonawca przygotowuje jeden komplet dokumentów, składający się na ofertę zgodnie z załączonym wzorem oferty wraz z załącznikami (zgodnie z opisem w punkcie 9.).
2. Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być sporządzone w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w innym języku.
3. Oferta powinna być napisana na maszynie (komputerze) lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę lub osoby należycie upoważnione do jej podpisywania. Wszystkie stronicie oferty, na których zostały dokonane poprawki powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.

4. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.
5. Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez Zamawiającego, lub które są konieczne do korekty błędów popełnionych przez Wykonawcę. W tym przypadku dokonane korekty powinny być opatrzone datą oraz parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
6. Oferta powinna być starannie opakowana, w kopertę albo inne opakowanie w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert.
7. Koperta (opakowanie) powinna być opatrzona napisem: **„Wykonanie prac planistycznych dotyczących sporządzenia zmian w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białostrzegi wraz ze sporządzeniem zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Białostrzegi – zadanie”**. **Nie otwierać przed dniem 12 sierpnia 2008 r. godz. 10:00**. Na kopercie (opakowaniu) powinien być identyfikator Wykonawcy w postaci pieczęci firmy.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. **Termin składania ofert upływa w dniu 12 sierpnia 2008 r. o godzinie 10:00**. Oferty należy składać w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Białostrzegach, pokój nr 24.
2. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców. W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców, uprzednio odnoszące się do wcześniejszego terminu składania ofert, odnoszą się do nowego terminu składania ofert.
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert, określonym w ust. 1 zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert określonym w ust. 1. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone zgodnie z zasadami składania oferty z rozdziału XIV, a koperta powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami **„ZMIANA”** lub **„WYCOFANIE”**.
5. Żadna oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.
6. Zamawiający dokona otwarcia ofert w tym samym dniu, w którym upływa termin ich złożenia, to jest w dniu **12 sierpnia 2008 r.** Otwarcie odbędzie się o godzinie **10:30** w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy w Białostrzegach. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Oferty, dla których powiadomienie o wycofaniu zostało przedłożone zgodnie z ust. 4 nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Nazwy i adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny każdej oferty, wszelkie modyfikacje, terminy wykonania zamówienia oraz warunki płatności, zostaną ogłoszone przez Zamawiającego podczas otwarcia.
10. Zamawiający umieści informacje dotyczące otwarcia ofert w protokole z postępowania o zamówienie publiczne.
11. Oferty Wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia. Nie będą ujawnione informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

15. Sposób obliczania ceny oferty:

SIWZ dot. „zmiany w Studium uwarunkowań i miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego gminy Białostrzegi”

1. Wykonawca określi na formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ + Załącznik Nr 1 do Formularza ofertowego) szacunkową cenę oferty w oparciu o informacje zawarte w załączniku nr 5 do SIWZ.
2. Ceny poszczególnych składników powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (nie dopuszcza się negocjacji cenowych).
3. Cena oferty musi być podana w złotych cyfrowo i słownie.
4. Ceny jednostkowe należy podać z dokładnością do 1 grosza.
5. Stawki i ceny wymienione przez Wykonawcę nie będą podlegały korektom w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia. Oferowane ceny winny obejmować wszystkie koszty związane z wykonywaniem zamówienia w okresie jego realizacji.

16. Prowadzenie rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą:

1. Cena całkowita zostanie podana przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w innych w walutach .
2. Ceny ofertowe podane w walucie innej niż waluta polska nie będą rozpatrywane. Oferty zostaną odrzucone jako nie spełniające wymogów niniejszej specyfikacji.

17. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie i ocena:

1. Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki określone w punkcie 8., czy została ona prawidłowo podpisana oraz czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.
2. Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24. ust.1 i 2 ustawy pzp uznaje się za odrzuconą.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy, lub błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
4. Oferty określone jako zgodne z wymaganiami zostaną przez Zamawiającego sprawdzone pod względem błędów arytmetycznych. Ewentualne błędy zostaną skorygowane przez Zamawiającego w sposób opisany w art. 88 ustawy.
5. Kwota podana w ofercie zostanie przez Zamawiającego poprawiona zgodnie z powyższą procedurą korekty błędów i uważana będzie za wiążącą dla Wykonawcy za jego zgodą. Jeżeli Wykonawca nie akceptuje tak skorygowanej kwoty oferty, to jego oferta zostanie odrzucona.
6. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie podlegają odrzuceniu.
7. Przy ocenie ofert będą obowiązywały następujące kryteria przedmiotowe i przypisane im wagi:

| Opis kryterium | Waga w % |
|-------------------|----------|
| CENA | 80 |
| TERMIN REALIZACJI | 20 |

7.1 Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 80 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$(C_n/C_{of.b.} \times 100) \times 80,0\% = \text{liczba punktów, gdzie:}$$

C_n – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych,
 $C_{of.b.}$ – cena oferty badanej nie odrzuconej,
100 – wskaźnik stały,
80,0% - procentowe znaczenie kryterium ceny.

7.2 Oferta z najkrótszym terminem realizacji spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 20 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

$$(T_n/T_{of.b.} \times 100) \times 20,0\% = \text{liczba punktów, gdzie:}$$

T_n – najkrótszy termin spośród ofert nie odrzuconych,
 $T_{of.b.}$ – termin oferty badanej nie odrzuconej,
100 – wskaźnik stały,
20,0% - procentowe znaczenie kryterium ceny.

8. Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie wybranego Wykonawcę, że jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a także pozostałych oferentów o dokonany wyborze.
9. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy. Warunkiem podpisania umowy będzie spełnienie formalności opisanych w punkcie 18. specyfikacji.
10. Informacje dotyczące przebiegu sprawdzania, wyjaśnienia, oceny oraz porównywania ofert, dotyczące wyboru oferenta nie zostaną ujawnione do momentu ogłoszenia nazwy wybranego Wykonawcy (wyboru najkorzystniejszej oferty).

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty oraz o warunkach umowy

1. Zamawiający podpiszą umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej siwz oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto w załączniku do specyfikacji.

19. Wadium

1. Zamawiający żąda wniesienia, do każdego zadania oddzielnie, wadium w kwocie 1.000 zł (słownie zł: jeden tysiąc) przed upływem terminu składania ofert w jednej z form określonych w art. 45 ust. 6 ustawy-Prawo zamówień publicznych, czyli w:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

SIWZ dot. „zmiany w Studium uwarunkowań i miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”

- 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275)
2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca wpłaca wadium przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego tj.:
- Urząd Miasta i Gminy w Białobrzegach
Bank Spółdzielczy w Białobrzegach
nr konta: 95 9117 0000 0000 0576 2000 0030
- z dopiskiem „wadium – zmiany planów”.

Zamawiający postuluje załączenie do oferty potwierdzonej kopii dokumentu stwierdzającego dokonanie przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego.

W przypadku wniesienia wadium w innej formie Wykonawca załącza do oferty kopie dokumentu stwierdzającego wniesienie wadium i załącza oryginał tego dokumentu w sposób umożliwiający dokonanie odłączenia i zwrotu oryginału dokumentu bez uszkodzenia oferty.

20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Zamawiający ustala wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5% ceny ofertowej brutto zamówienia.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia całości zabezpieczenia najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. Dopuszcza się wnoszenie zabezpieczenia w jednej lub kilku formach dopuszczonych przez ustawę Prawo zamówień publicznych.
W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń, powinny one być wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia oraz okres gwarancji.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy został określony w § 9 projektu umowy.

21. Istotne postanowienia umowy:

Projekt treści umowy przedstawiony jest w załączniku nr 5 do SIWZ.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy zamówienia:

1. Uczestnikom postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którzy uznają, że został naruszony w toku postępowania ich interes prawny przysługują środki odwoławcze w postaci protestów na zasadach określonych w Dziale VI Ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Przed upływem terminu składania ofert środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Wniesienie protestu zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
4. Wykonawca ma prawo złożyć protest na ręce zamawiającego w terminie 7 dni od daty, w której Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących

SIWZ dot. „zmiany w Studium uwarunkowań i miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”

podstawę jego wniesienia. Protest uznaje się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

5. Protest dotyczący treści ogłoszenia a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od daty publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Protest wniesiony po terminie lub przez podmiot nieuprawniony zamawiający odrzuca.
7. Protest winien być wniesiony na piśmie.
8. Protest powinien wskazywać:
 - 1) oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego,
 - 2) zawierać żądanie,
 - 3) zwięzłe przytoczenie zarzutów,
 - 4) okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie protestu.
9. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom w postępowaniu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
10. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu Zamawiający nie może zawrzeć umowy.
11. Zamawiający rozstrzyga protesty dotyczące treści ogłoszenia, postanowień SIWZ, wykluczenia Wykonawcy, odrzucenia oferty i wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów. Inne protesty Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.

23. Ogłoszenie wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

24. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

25. Załączniki

Do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są załączone:

1. Druk – Formularz oferty.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków o nie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Oświadczenie – wykaz wykonanych usług.
5. Projekt umowy.

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA PRZETARGOWA

Data

Gmina Białobrzegi
26-800 Białobrzegi

Ofertę przetargową składa:

.....
.....
(nazwa i adres wykonawcy / wykonawców)

INFORMACJE OGÓLNE O WYKONAWCY

1. Nazwa Firmy (Przedsiębiorcy)

.....
.....

2. Zarejestrowana siedziba:

.....
.....

telefon telefax e-mail
NIP REGON

3. Nazwiska Szefów / Dyrektorów:

.....
.....

4. Rodzaj Firmy (forma organizacyjna):

.....
.....

SIWZ dot. „zmiany w Studium uwarunkowań i miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego
gminy Białobrzegi”

5. Firma jest zarejestrowana w:
.....
..... Numer

6. Firmy zagraniczne podają informację, czy mają siedzibę w Polsce (tak/nie):

My niżej podpisani oferujemy zrealizować zamówienie publiczne zgodnie z warunkami dokumentacji przetargowej za cenę ofertową:

Składamy ofertę na wykonanie usługi w ramach zamówienia „**Wykonanie prac planistycznych dotyczących sporządzenia zmian w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi wraz ze sporządzeniem zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi**” zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia z 21 lipca 2008 roku.

1. Na podstawie warunków zamówienia, podejmujemy się wykonania, zgodnie z obowiązującymi przepisami i należytą starannością, następujących zadań składających się na realizację usługi będącej przedmiotem zamówienia za następującą cenę i w następujących okresach:

zadanie 1.

kwota netto złotych:

(słownie:)

podatek VAT w wysokości%, to jest w kwociezł

(słownie:)

kwota brutto złotych:

(słownie:)

Oferowany okres realizacji zadania 1.: miesięcy od podpisania umowy.

zadanie 2.

kwota netto złotych:

(słownie:)

podatek VAT w wysokości%, to jest w kwociezł

(słownie:)

kwota brutto złotych:

(słownie:)

Oferowany okres realizacji zadania 2.: miesięcy od podpisania umowy.

SIWZ dot. „zmiany w Studium uwarunkowań i miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”

zadanie 3.

kwota netto złotych:
(słownie:)
podatek VAT w wysokości%, to jest w kwociezł
(słownie:)
kwota brutto złotych:
(słownie:)
Oferowany okres realizacji zadania 3.: miesięcy od podpisania umowy.

zadanie 4.

kwota netto złotych:
(słownie:)
podatek VAT w wysokości%, to jest w kwociezł
(słownie:)
kwota brutto złotych:
(słownie:)
Oferowany okres realizacji zadania 4.: miesięcy od podpisania umowy.

2. Powyższe ceny zostały określone w załączonym „wyliczeniu cenowym” i obejmują pełen zakres zamówienia w warunkach przedstawionych w specyfikacji.
3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem i realizacją w/w przedmiotu zamówienia.
4. Na cały zakres wynikający z naszej oferty udzielamy rękojmi na okres 12 miesięcy.
5. Niniejszym potwierdzamy, że niniejsza oferta jest zgodna z terminem związania ofertą wymaganym w specyfikacji.

OŚWIADCZENIA

1. Termin związania ofertą wynosi **30** dni od upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z otrzymanymi dokumentami przetargowymi i w pełni je akceptujemy. Składamy niniejszą ofertę przetargową we własnym imieniu / jako partner konsorcjum (niepotrzebne skreślić) zarządzanego przez:
.....

(nazwa lidera konsorcjum)

SIWZ dot. „zmiany w Studium uwarunkowań i miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”

3. Oświadczamy, że zawarte w SWIZ istotne dla stron postanowienia zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w przetargu jest:

- Nazwisko i imię:

- Stanowisko:

.....
(imiona, nazwiska, pieczęcie i podpisy wykonawcy)

Załączniki do oferty:

1.

2.

3.

4.

5.

WYLICZENIE CENOWE

Składając ofertę w trybie: przetargu nieograniczonego na:

„Wykonanie prac planistycznych dotyczących sporządzenia zmian w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi wraz ze sporządzeniem zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”

oświadczam, że na poszczególne kwoty, za jakie oferujemy wykonanie zadań będących przedmiotem zamówienia, zaproponowane w Ofercie Przetargowej, składają się następujące części, z jakich składa się zamówienie:

| Nr zadania | Nazwa zadania | Wartość zadania (netto w PLN) |
|------------|---|-------------------------------|
| 1 | Zadanie 1. | |
| a. | Zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi dla obszaru Kamienia | |
| b. | Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Kamienia | |
| 2 | Zadanie 2. | |
| a. | Zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi przy ul. Spacerowej i Mikowskiej | |
| b. | Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszar miasta Białobrzegi przy ul. Spacerowej i Mikowskiej | |
| 3 | Zadanie 3. | |
| a. | Zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi obszar Szczyt i Mikówki | |
| b. | Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Szczyt i Mikówki | |
| 4 | Zadanie 4. | |
| a. | Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Białobrzegi przy ul. Młynarskiej | |

....., dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

SIWZ dot. „zmiany w Studium uwarunkowań i miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”

Nazwa oferenta:

.....

Adres:

.....

.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w trybie: przetargu nieograniczonego na:

„Wykonanie prac planistycznych dotyczących sporządzenia zmian w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi wraz ze sporządzeniem zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”

oświadczam/ oświadczamy*, że spełniam(y) warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).

1. Art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2007r. Nr 223, poz. 1655).

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

SIWZ dot. „zmiany w Studium uwarunkowań i miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”

Nazwa oferenta:

.....

Adres:

.....

.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w trybie: przetargu nieograniczonego na:

„Wykonanie prac planistycznych dotyczących sporządzenia zmian w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi wraz ze sporządzeniem zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”

1. oświadczam(y), że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).
2. *Art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).*

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

SIWZ dot. „zmiany w Studium uwarunkowań i miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”

- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2; złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 2) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
 - 3) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

....., dnia

.....
(podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Nazwa oferenta:

.....

Adres:

.....

.....

„Wykonanie prac planistycznych dotyczących sporządzenia zmian w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi wraz ze sporządzeniem zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”

Oświadczenie – WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należyście, wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie.

Na potwierdzenie niezbędnej wiedzy i doświadczenia wykonawcy winni wykazać, że w ciągu ostatnich trzech lat wykonali co najmniej trzy usługi odpowiadające rodzajem i wartością przedmiotowemu zamówieniu.

| Lp. | Odbiorca / Miejsce wykonania | Wartość | Zakres przedmiotowy | Data rozpoczęcia / zakończenia |
|-----|------------------------------|---------|---------------------|--------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należyście.

....., dnia

.....
(podpis osób/osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

SIWZ dot. „zmiany w Studium uwarunkowań i miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”

UMOWA Nr / 08
zawarta w dniu 2008 r.
(projekt)

pomiędzy Gminą Białobrzegi,
w imieniu której działa:
Burmistrz - Wiesław Banachowicz
zwaną w treści umowy „Zamawiającym” ,
a

.....
z siedzibą w ul., działającym
na podstawie, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia

I. Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) i wyboru oferty Nr złożonej w dniu 2008 r. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji projektowej na niezależne zadania pod nazwą: „**Wykonanie prac planistycznych dotyczących sporządzenia zmian w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi wraz ze sporządzeniem zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi**” polegające na:

zadanie 1.

- a) sporządzenie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi dla części obszaru gminy Białobrzegi, obejmującego teren sołectwa **Kamień o pow. 392 ha,**
- b) sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Białobrzegi dla terenu sołectwa Kamień o pow. 392 ha,

zadanie 2.

- a) sporządzenie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi obejmującego **teren położony w Białobrzegach przy ul. Spacerowej i Mikowskiej,**
- b) sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Białobrzegi dla terenów zielonych położonych w Białobrzegach przy ul. Spacerowej i Mikowskiej

zadanie 3.

- a) sporządzenie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi dla części obszaru położonego w miejscowościach Szczyty i Mikówka,
- b) sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Białobrzegi dla terenów położonych w miejscowościach Szczyty i Mikówka,

zadanie 4.

- a) sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Białobrzegi dla terenów położonych w Białobrzegach gmina Białobrzegi w południowo – zachodniej części miasta w rejonie ul. Młynarskiej (tereny osiedla Borki o pow. ok. 10 ha).

II. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest opracowanie projektu:

1) zadanie 1.

- a) sporządzenie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi przyjętego Uchwałą Nr XIII/54/99 Rady Miasta i SIWZ dot. „*zmiany w Studium uwarunkowań i miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi*”

- Gminy Białostrzegi z dnia 8 czerwca 1999r. dla części obszaru gminy Białostrzegi, obejmującego teren sołectwa **Kamień o pow. 392 ha**, gmina Białostrzegi celem przeznaczenia terenów pod inwestycje, zgodnego z załącznikiem graficznym do podjętej Uchwały Nr XXI/163/08 Rady Miasta i Gminy Białostrzegi z dnia 11 lipca 2008r. stanowiącej załącznik nr 3 do umowy;
- b) sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Białostrzegi, uchwalonego Uchwałą Rady Miasta i Gminy Białostrzegi Nr XXXVI/185/2006 z dnia 27 kwietnia 2006r., opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z dnia 9.06.2006 r., Nr 107, poz. 3517 dla terenu sołectwa Kamień o pow. 392 ha, gmina Białostrzegi celem przeznaczenia terenów pod inwestycje, zgodnego z załącznikiem graficznym do podjętej Uchwały Nr XXI/164/08 Rady Miasta i Gminy Białostrzegi z dnia 11 lipca 2008r. stanowiącej załącznik nr 4 do umowy;
- 2) zadanie 2.
- a) sporządzenie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białostrzegi przyjętego Uchwałą Nr XIII/54/99 Rady Miasta i Gminy Białostrzegi z dnia 8 czerwca 1999 r. dla części obszaru Gminy Białostrzegi, obejmującego **teren położony w Białostrzegach przy ul. Spacerowej i Mikowskiej**, celem przeznaczenia go pod zabudowę usług rekreacyjno-gastronomicznych, zgodnego z załącznikiem graficznym do podjętej Uchwały Nr XXI/159/08 Rady Miasta i Gminy Białostrzegi z dnia 11 lipca 2008r. stanowiącej załącznik nr 5 do umowy;
- b) sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Białostrzegi, uchwalonego uchwałą Rady Miasta i Gminy Białostrzegi Nr XV/81/2004r. z dnia 2.03.2004 r., opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego Nr 68 poz. 1725 ze zm. Dz. Urz. z 2006r. Nr 61, poz. 1938., dla terenów zielonych położonych w Białostrzegach przy ul. Spacerowej i Mikowskiej, celem przeznaczenia go pod zabudowę usług rekreacyjno-gastronomicznych, zgodnie z załącznikiem graficznym do podjętej Uchwały Nr XXI/160/08 Rady Miasta i Gminy Białostrzegi z dnia 11 lipca 2008r. stanowiącej załącznik nr 6 do umowy;
- 3) zadanie 3.
- a) sporządzenie cząstkowej zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białostrzegi przyjętego Uchwałą Nr XIII/54/99 Rady Miasta i Gminy Białostrzegi z dnia 8 czerwca 1999r. dla części obszaru położonego w miejscowościach Szczyty celem włączenia przedmiotowego terenu do przyległych terenów przeznaczonych pod zabudowę jednorodziną z usługami nieuciążliwymi i Mikówka celem przeznaczenia terenu na potrzeby urządzeń odprowadzania i oczyszczania ścieków, gmina Białostrzegi, zgodnego z załącznikiem graficznym do podjętej Uchwały Nr XXI/161/08 Rady Miasta i Gminy Białostrzegi z dnia 11 lipca 2008r. stanowiącej załącznik nr 7 do umowy;
- b) sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Białostrzegi, uchwalonego Uchwałą Rady Miasta i Gminy Białostrzegi Nr XV/82/2004 z dnia 2 marca 2004 r., opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z 2004r., Nr 68, poz. 1726 ze zm. Dz.Urz.z 2006r. nr 61 poz. 1939 dla terenów położonych w miejscowościach Szczyty celem włączenia przedmiotowego terenu do przyległych terenów przeznaczonych pod zabudowę jednorodziną z usługami nieuciążliwymi i Mikówka celem przeznaczenia terenu na potrzeby urządzeń odprowadzania i oczyszczania ścieków, gmina Białostrzegi zgodnych z załącznikiem

graficznym do podjętej Uchwały Nr XXI/162/08 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 11 lipca 2008r. stanowiącej załącznik nr 8 do umowy;

4) zadanie 4.

- a) sporządzenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Białobrzegi, uchwalonego uchwałą Rady Miasta i Gminy Białobrzegi Nr XV/81/2004r. z dnia 2.03.2004r., opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego Nr 68 poz. 1725 ze zm. Dz. Urz. z 2006 r. Nr 61, poz. 1938., dla terenów położonych w Białobrzegach gmina Białobrzegi w południowo – zachodniej części miasta w rejonie ul. Młynarskiej (tereny osiedla Borki o pow. ok. 10 ha) celem włączenia przedmiotowego terenu do przyległych terenów przeznaczonych pod zabudowę jednorodziną z usługami nieuciążliwymi, zgodnie z załącznikiem graficznym do podjętej Uchwały Nr XXI/158/08 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 11 lipca 2008r. stanowiącej załącznik nr 9 do umowy;

Zamawiający zastrzega, że żadna część zamówienia nie może zostać zlecona podwykonawcom.

III. Studium należy opracować w zakresie określonym w art. 10 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.)

IV. Plany należy opracować w zakresie określonym w art. 15 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) z załącznikiem graficznym w skali 1:1000 na kopiach map zasadniczych gromadzonych w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym.

V. Zakres wykonania zadania 1., 2. i 3., wartość i terminy realizacji etapów podlegających częściowemu odbiorowi, określono w harmonogramie prac projektowych, stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

VI. Zakres wykonania zadania 4., wartość i terminy realizacji etapów podlegających częściowemu odbiorowi, określono w harmonogramie prac projektowych, stanowiących załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Sporządzenia listy instytucji i organów właściwych do opiniowania im uzgadniania projektu Studium i projektu Planu,
 - 2) sporządzenia opracowania ekofizjograficznego,
 - 3) sporządzenia prognozy skutków wpływu ustaleń projektu Planu na środowisko przyrodnicze i skutków finansowych uchwalenia Planu oraz innych prognoz wymaganych prawem,
 - 4) wykonania innych opracowań uzupełniających niezbędnych do sporządzenia planu, w tym wymaganych przepisami szczególnymi lub przez organy uzgadniające,
 - 5) przygotowania wszelkich pism i wniosków związanych z procedurą planistyczną,
 - 6) określenia stawki procentowej służącej ustaleniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - 7) przygotowania projektów uchwał Rady Miasta i Gminy dotyczących uchwalenia Studium i Planu,
 - 8) udziału we wszelkich prezentacjach dokonywanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Białobrzegi w tym Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej, Komisjach i Sesjach Rady
- SIWZ dot. „zmiany w Studium uwarunkowań i miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”*

Miasta i Gminy Białobrzegi oraz w dyskusji publicznej nad przyjętymi rozwiązaniami w projektach Studium i Planu,

9) zorganizowania wspólnie z Zamawiającym dyskusji publicznej dotyczącej projektu Studium i projektu Planu,

10) przedstawienia propozycji rozstrzygnięcia złożonych uwag do projektów Studium i Planu,

11) uwzględnienia w projektach Studium i Planu uwag wniesionych do wyłożonych do publicznego wglądu projektów Studium i Planu, a także w razie konieczności ponowienia czynności w związku z uwzględnieniem uwag przez organ rozstrzygający,

12) przygotowania materiałów do Wojewody Mazowieckiego celem stwierdzenia zgodności uchwał w sprawie uchwalenia Studium i Planu z prawem oraz materiałów związanych z publikacją tych uchwał w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

13) wykonania wszelkich niezbędnych badań, ekspertyz i uzgodnień wynikających z przepisów ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717 z późniejszymi zmianami).

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

1) wykonania wszystkich opracowań określonych w ust. 1 pkt. 2-4 oraz dokumentacji formalno - prawnej oraz materiałów przeznaczonych do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego w 3 (trzech) egzemplarzach oraz w wersji zapisu elektronicznego, a także w pomniejszeniu do formatu A3 na płycie CD, a projektów pism określonych w ust. 1 pkt. 4 w oraz projektów uchwał określonych w ust. 1 pkt 7 w 1 (jednym) egzemplarzu wersji papierowej oraz w wersji zapisu elektronicznego na płycie CD,

2) opracowania projektu Studium i projektu Planu w 10 (dziesięciu) egzemplarzach oraz w wersji zapisu elektronicznego na płycie CD w formacie uzgodnionym z Zamawiającym.

3) opracowania Studium z załącznikiem graficznym w skali 1:10 000, oraz Planu z załącznikiem graficznym w skali 1:1000 w 3-ch egzemplarzach w kolorowej grafice oraz w wersji zapisu elektronicznego w formacie uzgodnionym z Zamawiającym na płycie CD,

4) wykonania po jednym egzemplarzu laminowanego Studium i Planu z przeznaczeniem na powieszenie na ścianie, przy czym Studium w skali 1:10 000, a Plan w skali 1: 5 000.

3. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami), wymogami sztuki urbanistycznej oraz innymi obowiązującymi przepisami szczególnymi oraz z uwzględnieniem potrzeb i specyfiki przedmiotowego zamówienia.

4. Prace planistyczne stanowiące przedmiot odbioru powinny być zaopatrzone w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż przedmiotowe opracowania są wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że zostają wydane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.

5. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część przedmiotu odbioru.

6. Zamawiający zobowiązuje się do powiadomienia Wykonawcy o zauważonych wadach w przekazanych opracowaniach w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia, a Wykonawca winien je usunąć na własny koszt, niezwłocznie w terminie nieprzekraczającym 14 dni od dnia zawiadomienia.

7. Zamawiający dokona końcowego odbioru przedmiotu umowy po ogłoszeniu uchwał w sprawie uchwalenia Studium i Planu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

8. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 3

Do obowiązków Zamawiającego należy:

SIWZ dot. „zmiany w Studium uwarunkowań i miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”

- 1) udostępnienie Wykonawcy obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i Studium uwarunkowań kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Białobrzegi,
- 2) ogłoszenie w prasie miejscowej oraz przez obwieszczenie, a także w sposób zwyczajowo przyjęty o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania Studium,
- 3) ogłoszenie w prasie miejscowej oraz przez obwieszczenie, a także w sposób zwyczajowo przyjęty o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania Planu,
- 4) zawiadomienie instytucji i organów właściwych do uzgadniania i opiniowania Studium o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzenia Studium,
- 5) zawiadomienie instytucji i organów właściwych do uzgadniania i opiniowania Planu o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzenia Planu,
- 6) przyjmowanie wniosków do Studium i do Planu i przekazanie ich Wykonawcy,
- 7) rejestracja oraz rozsyłanie korespondencji i dokumentów związanych z opracowaniem projektów Studium i Planu opracowanych przez Wykonawcę,
- 8) ogłoszenie w prasie miejscowej oraz przez obwieszczenie, a także w sposób zwyczajowo przyjęty o wyłożeniu projektu Studium i projektu Planu do publicznego wglądu,
- 9) zorganizowanie wspólnie z Wykonawcą publicznej dyskusji nad przyjętymi w projekcie Studium i projekcie Planu rozwiązaniami oraz sporządzenie protokołu, z udziałem Wykonawcy,
- 10) pozyskanie map do sporządzenia zmiany Studium oraz map do sporządzenia zmiany Planu zgodnych z wymogami art. 16 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 11) przyjmowanie uwag dotyczących projektu Studium i projektu Planu i przekazanie ich Wykonawcy,
- 12) odbiór projektu Studium i projektu Planu po dostarczeniu przez Wykonawcę wykazu przedmiotowych opracowań oraz oświadczenia o kompletności umówionego zakresu prac, według § 2 ust.4, z zastrzeżeniem § 2 ust. 7 umowy.

§ 4

1. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się -
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się Panią Justynę Olędzką – Naczelnik GPGGiOŚ Urzędu Miasta i Gminy w Białobrzegach.
3. Strony podają adres do korespondencji:
 - 1) Siedziba Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy Białobrzegi Plac Zygmunta Starego 9, 26 - 800 Białobrzegi,
 - 2) Wykonawca:
4. W przypadku zmiany adresu strona ma obowiązek powiadomić drugą stronę o tej zmianie w terminie dwóch dni.
5. W przypadku niedopełnienia obowiązku ustalonego w ust. 4, korespondencja wysłana na adres dotychczasowy zostanie uznana za dostarczoną.

§ 5

Odbiory

1. Zadania 1.-3.

- 1) Okres wykonania zamówienia wyniesie nie dłużej niż miesięcy od dnia podpisania umowy.
- 2) Termin końcowy wykonania zamówienia, wartość i terminy realizacji etapów podlegających częściowemu odbiorowi, określono w harmonogramie prac projektowych, stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

SIWZ dot. „zmiany w Studium uwarunkowań i miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”

3) Zadania kończą się opublikowaniem uchwały w sprawie zatwierdzenia zmiany w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi oraz zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Białobrzegi w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Zadanie 4.

1) Okres wykonania zamówienia wyniesie nie dłużej niż miesięcy od dnia podpisania umowy.

2) Termin końcowy wykonania zamówienia, wartość i terminy realizacji etapów podlegających częściowemu odbiorowi, określono w harmonogramie prac projektowych, stanowiących załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

3) Zadanie kończy się opublikowaniem uchwały w sprawie zatwierdzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Białobrzegi w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Zamawiający będzie dokonywał odbioru opracowań po wykonaniu etapów określonych w załączniku nr 1 i 2 do umowy na podstawie protokołów zdawczo – odbiorczych.

3. Miejscem odbioru opracowań i sporządzenia protokołów zdawczo -odbiorczych jest siedziba Zamawiającego -Urząd Miasta i Gminy Białobrzegi Plac Zygmunta Starego 9, 26 - 800 Białobrzegi.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie za przedmiot umowy w formie ryczałtu na kwotę netto: zł. (słownie:złotych) + należny podatek VAT co stanowi kwotę brutto: zł. (słownie: złotych) w tym:

Zad. 1. - zł. (słownie:złotych) + należny podatek VAT co stanowi kwotę brutto: zł. (słownie: złotych)

Zad. 2. - zł. (słownie:złotych) + należny podatek VAT co stanowi kwotę brutto: zł. (słownie: złotych)

Zad. 3. - zł. (słownie:złotych) + należny podatek VAT co stanowi kwotę brutto: zł. (słownie: złotych)

Zad. 4. - zł. (słownie:złotych) + należny podatek VAT co stanowi kwotę brutto: zł. (słownie: złotych)

2. Powyższe wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty Wykonawcy związane z czynnościami niezbędnymi do wykonania i uchwalenia Studium i Planu w tym koszt opinii Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej.

3. Zapłata wynagrodzenia za wykonany i odebrany przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktur częściowych (zgodnie z ustaleniami zawartymi w załączniku Nr 1 i Nr 2 do umowy) oraz na podstawie faktury końcowej (zgodnie z ustaleniami zawartymi w załączniku Nr 1 i Nr 2 do umowy).

4. Zapłata faktur częściowych za wykonanie etapów nastąpi na podstawie protokołów zdawczo - odbiorczych, w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

SIWZ dot. „zmiany w Studium uwarunkowań i miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”

5. Zapłata faktur końcowych nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego uchwały o uchwaleniu Studium i uchwały o uchwaleniu Planu.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w
7. Faktury Wykonawcy powinny być adresowane na Urząd Miasta i Gminy w Białobrzegach 26-800 Białobrzegi, Plac Zygmunta Starego 9, NIP 796-125-18-85.
8. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Studium i Planu na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późniejszymi zmianami).

§ 7

Kary i odszkodowania

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne, naliczone w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust.1 umowy,
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub jego części, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy lub jego części, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia następnego po upływie terminu ustalonego na usunięcie wad.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust.1 umowy.
2. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności wyszczególnionych w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) - Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, bez stosowania kar umownych.
3. Niezależnie od kar umownych strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego wynagrodzenia.
5. W razie odstąpienia od umowy Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia od Wykonawcy zapłaty kar umownych.

§ 8

Rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na przedmiot umowy, na okres 12 miesięcy, licząc od daty końcowego protokołu odbioru IV i VI Etapu prac dla zadania 1.-3. oraz VI dla zadania 4.
2. Na Etap IV i VI dla zadania 1.-3. oraz VI dla zadania 4. składają się opracowania planistyczne formalno-prawne i przekazanie kompletu dokumentacji Wojewodzie Mazowieckiemu w celu uzyskania oceny zgodności Studium i Planu z prawem.
3. Rękojmia dotyczy usunięcia ewentualnych wad i uchybień określonych w rozstrzygnięciu nadzorczym Wojewody Mazowieckiego.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zgodnie z art.147 -151 ustawy Prawo zamówień publicznych -Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5% ceny całkowitej „ brutto” podanej w ofercie Wykonawcy, co stanowi kwotę: zł.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu zostanie wniesione w dniu zawarcia umowy w formie
3. Zwrot zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu nastąpi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszonymi o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizje bankowe za dokonane przelewy na rachunek bankowy Wykonawcy, w następujący sposób:
 - a) 70% wysokości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia przekazania wykonanego przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego, jako należycie wykonanego,
 - b) 30% wysokości zabezpieczenia – w terminie 15 dni po upływie terminu rękojmi.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w tytule XV Kodeksu cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy albo wszczęte postępowanie układowe, naprawcze wobec Wykonawcy lub likwidacja Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie przystąpił do realizacji umowy w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy albo przerwał realizację umowy,
 - 4) Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy niezgodnie z przepisami prawa lub w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową,
 - 5) zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia - pod rygorem nieważności odstąpienia.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy:

- 1) Kodeksu cywilnego,
- 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 23, poz. 1655),
- 3) ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) i przepisy wykonawcze.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Jakakolwiek zmiana i uzupełnienie postanowień niniejszej umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Wszystkie spory wynikające na tle wykonania niniejszej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

SIWZ dot. „zmiany w Studium uwarunkowań i miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”

Harmonogram rzeczowo-finansowy prac projektowych

nad zmianą Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi oraz zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Białobrzegi – zadanie 1., 2., 3. - etapy opracowania objętego umową podlegające odbiorowi częściowemu, terminy wykonania oraz wynagrodzenie dla każdego zadania.

Pożyczany termin wykonania zamówienia nie dłużej niż 18 m-cy od dnia podpisania umowy.

Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania opracowanych przez siebie materiałów, służących realizacji poszczególnych kroków procedury planistycznej, określonej w art. 11 i 17 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) w najkrótszych możliwych (ze względów formalnych określonych w ustawie) terminach, przy uwzględnieniu kalendarza prac Burmistrza Miasta i Gminy oraz Rady Miasta i Gminy.

| <i>Etap</i> | <i>Termin opracowania</i> | <i>Wartość w %</i> | <i>Termin płatności</i> |
|--|--|--------------------------|--|
| I. a/ przygotowanie projektu Studium b/ przygotowanie projektu Studium do opiniowania i uzgodnień c/ opiniowanie i uzgodnienia projektu Studium | nie dłużej niż 5 m-cy licząc od daty przekazania niezbędnych dokumentów i materiałów wyjściowych | 20% wartości opracowania | po przyjęciu projektu Studium pozytywnie zaopiniowanego i uzgodnionego |
| II. a/ opracowanie fizjograficzne b/sporządzenie projektu Planu c/ opracowanie prognozy skutków finansowych uchwalenia Planu d/ opiniowanie i uzgodnienie projektu Planu | nie dłużej niż 6 m-cy licząc od daty przekazania niezbędnych dokumentów i materiałów wyjściowych | 20% wartości opracowania | po przyjęciu projektu Planu pozytywnie zaopiniowanego i uzgodnionego |
| III. a/ przygotowanie projektu Studium do wyłożenia do publicznego wglądu b/ wyłożenie projektu Studium do publicznego wglądu c/ przedstawienie propozycji rozstrzygnięcia złożonych uwag do projektu Studium d/ przygotowanie projektu | nie dłużej niż 15 m-cy licząc od daty podpisania umowy | 10% wartości opracowania | po przyjęciu projektu Studium przygotowanego do uchwalenia |

SIWZ dot. „zmiany w Studium uwarunkowań i miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”

| <i>Etap</i> | <i>Termin opracowania</i> | <i>Wartość w %</i> | <i>Termin płatności</i> |
|---|--|--------------------------|--|
| Studium do uchwalenia | | | |
| IV. a/ opracowanie dokumentacji formalno – prawnej Studium b/ przekazanie kompletu dokumentacji Wojewodzie Mazowieckiemu w celu uzyskania oceny zgodności Studium z prawem | zgodnie z procedurą wynikającą z ustawy | 10% wartości opracowania | po uchwaleniu Studium i opublikowaniu w Dz. U. Województwa Mazowieckiego |
| V. a/ przygotowanie wniosków o zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne (jeżeli będą konieczne) b/ przygotowanie projektu Planu do wyłożenia do publicznego wglądu c/ wyłożenie projektu Planu do publicznego wglądu d/ przedstawienie propozycji rozstrzygnięcia złożonych uwag do projektu Planu e/ przygotowanie projektu Planu do uchwalenia | nie dłużej niż 16 m-cy licząc od daty podpisania umowy | 30% wartości opracowania | po przyjęciu projektu Planu przygotowanego do uchwalenia |
| VI. a/ opracowanie dokumentacji formalno – prawnej Planu b/ przekazanie kompletu dokumentacji Wojewodzie Mazowieckiemu w celu uzyskania oceny zgodności Planu z prawem | Zgodnie z procedurą wynikającą z ustawy | 10% wartości opracowania | po uchwaleniu Planu i opublikowaniu w Dz. U. Województwa Mazowieckiego |

Załącznik Nr 2 do umowy Nr z dnia

Harmonogram rzeczowo-finansowy prac projektowych

nad zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Białobrzegi – zadanie 4. - etapy opracowania objętego umową podlegające odbiorowi częściowemu, terminy wykonania oraz wynagrodzenie.

Pożądaný termin wykonania zamówienia nie dłużej niż 12 m-cy od dnia podpisania umowy.

Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania opracowanych przez siebie materiałów, służących realizacji poszczególnych kroków procedury planistycznej, określonej w art. 17 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) w najkrótszych możliwych (ze względów formalnych określonych w ustawie) terminach, przy uwzględnieniu kalendarza prac Burmistrza Miasta i Gminy oraz Rady Miasta i Gminy.

| <i>Etap</i> | <i>Termin opracowania</i> | <i>Wartość w %</i> | <i>Termin płatności</i> |
|--|--|---------------------------|--|
| I. a/ opracowanie fizjograficzne b/sporządzenie projektu Planu | nie dłużej niż 60 dni licząc od daty przekazania niezbędnych dokumentów i materiałów wyjściowych | | |
| II. a/ opracowanie prognozy skutków finansowych uchwalenia Planu b/ opracowanie prognozy oddziaływania Planu na środowisko c/ przekazanie projektu Planu wraz z prognozami do opinii KU-A i akceptacji Zamawiającego | zgodnie z procedurą wynikającą z ustawy | 20% wartości opracowania | po przyjęciu projektu Planu pozytywnie zaopiniowanego przez KU-A i Zamawiającego |
| III. przekazanie projektu planu do uzgodnień i opinii z właściwymi organami | zgodnie z procedurą wynikającą z ustawy | | |
| IV. a/przygotowanie wniosków o zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne (jeżeli będą konieczne) b/ przygotowanie projektu Planu do wyłożenia do | nie dłużej niż 300 dni licząc od daty podpisania umowy | 40 % wartości opracowania | po przyjęciu projektu Planu przygotowanego do wyłożenia do publicznego wglądu |

SIWZ dot. „zmiany w Studium uwarunkowań i miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi”

| <i>Etap</i> | <i>Termin opracowania</i> | <i>Wartość w %</i> | <i>Termin płatności</i> |
|---|---|---------------------------|--|
| publicznego wglądu c/ wyłożenie projektu Planu do publicznego wglądu d/ przedstawienie propozycji rozstrzygnięcia złożonych uwag do projektu Planu | | | |
| V. przygotowanie projektu Planu do uchwalenia | zgodnie z procedurą wynikającą z ustawy | 30% wartości opracowania | po przyjęciu projektu Planu przygotowanego do uchwalenia |
| VI. a/ opracowanie dokumentacji formalno – prawnej Planu b/ przekazanie kompletu dokumentacji Wojewodzie Mazowieckiemu w celu uzyskania oceny zgodności Planu z prawem | 3 dni od uchwalenia Planu | 10% wartości opracowania | po uchwaleniu Planu i opublikowaniu w Dz. U. Województwa Mazowieckiego |

Dotyczy w 3 do Umowy

**Uchwała Nr XXI/165/08
Rady Miasta i Gminy Białobrzegi
z dnia 11 lipca 2008 r.**

w sprawie: przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 9 ust.1 i 3 w związku z art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) Rada Gminy i Gminy Białobrzegi uchwała, co następuje:

§ 1

1. Przystępuje się do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi, przyjętego Uchwałą Nr XIII/54/99 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 8 czerwca 1999r.
2. Zmiana Studium dotyczy terenu sołectwa Kamień o pow. 392 ha, gmina Białobrzegi.
3. Integralną częścią uchwały jest załącznik graficzny przedstawiający granice obszaru objętego projektem zmiany Studium.
4. W studium należy uwzględnić uwarunkowania zawarte w art. 10 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

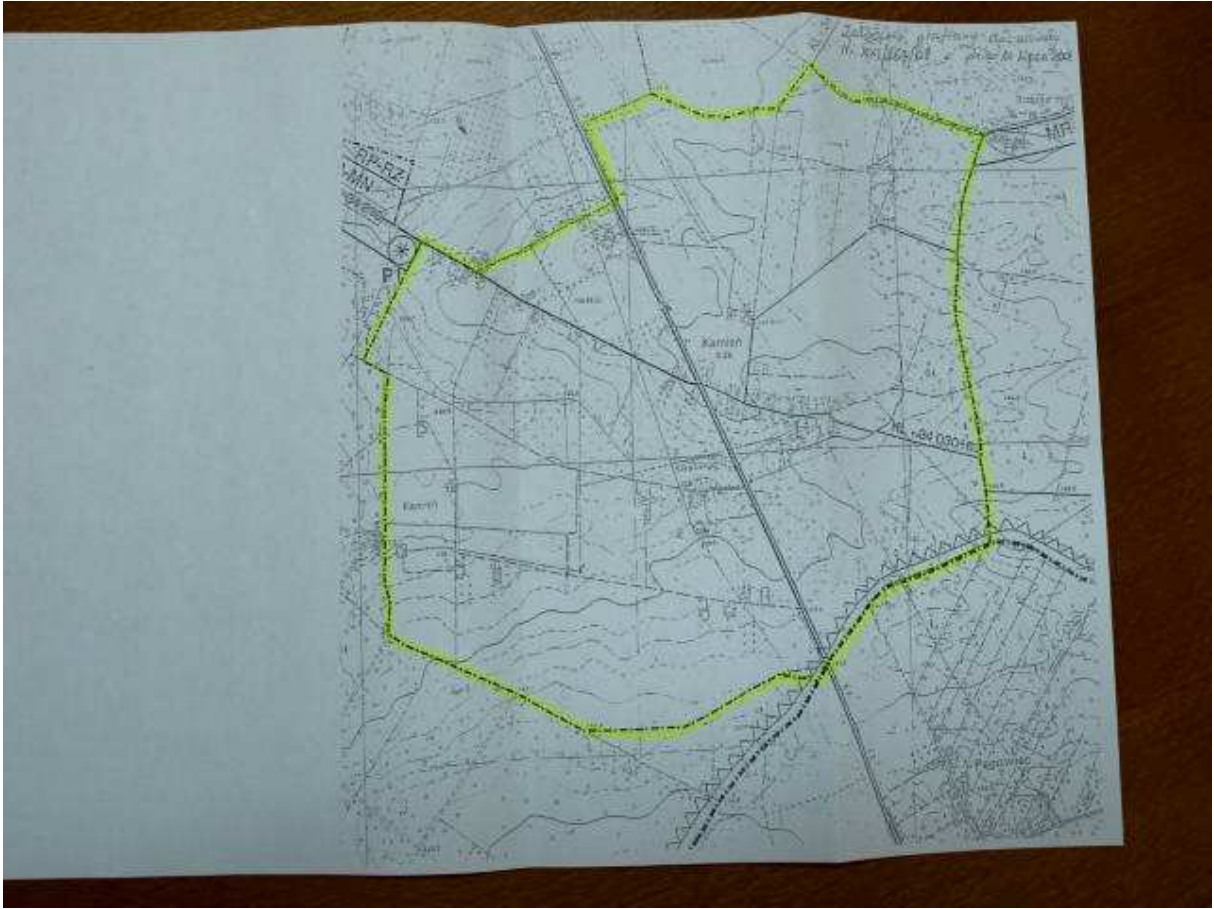
§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Białobrzegi.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Białobrzegi
mgr inż. Zdzisław Jachowski



Radziszka nr 6 do zmiany

Uchwała Nr XXI/164/08
Rady Miasta i Gminy Białobrzegi
z dnia 11 lipca 2008 r.

w sprawie: przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 w związku z art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 60, poz. 717 z późn. zm.) Rada Gminy i Gminy Białobrzegi uchwala, co następuje:

§ 1

Przystępuje się do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obszaru Gminy Białobrzegi, obejmującego teren sołectwa Kamień o pow. 392 ha, uchwalonego Uchwałą Rady Miasta i Gminy Białobrzegi Nr XXXVI/185/2006 z dnia 27 kwietnia 2006r., opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z dn. 9.06.2006r. Nr 107, poz. 3517.

§ 2

Integralną częścią uchwały jest załącznik graficzny przedstawiający granice obszaru objętego projektem zmiany planu.

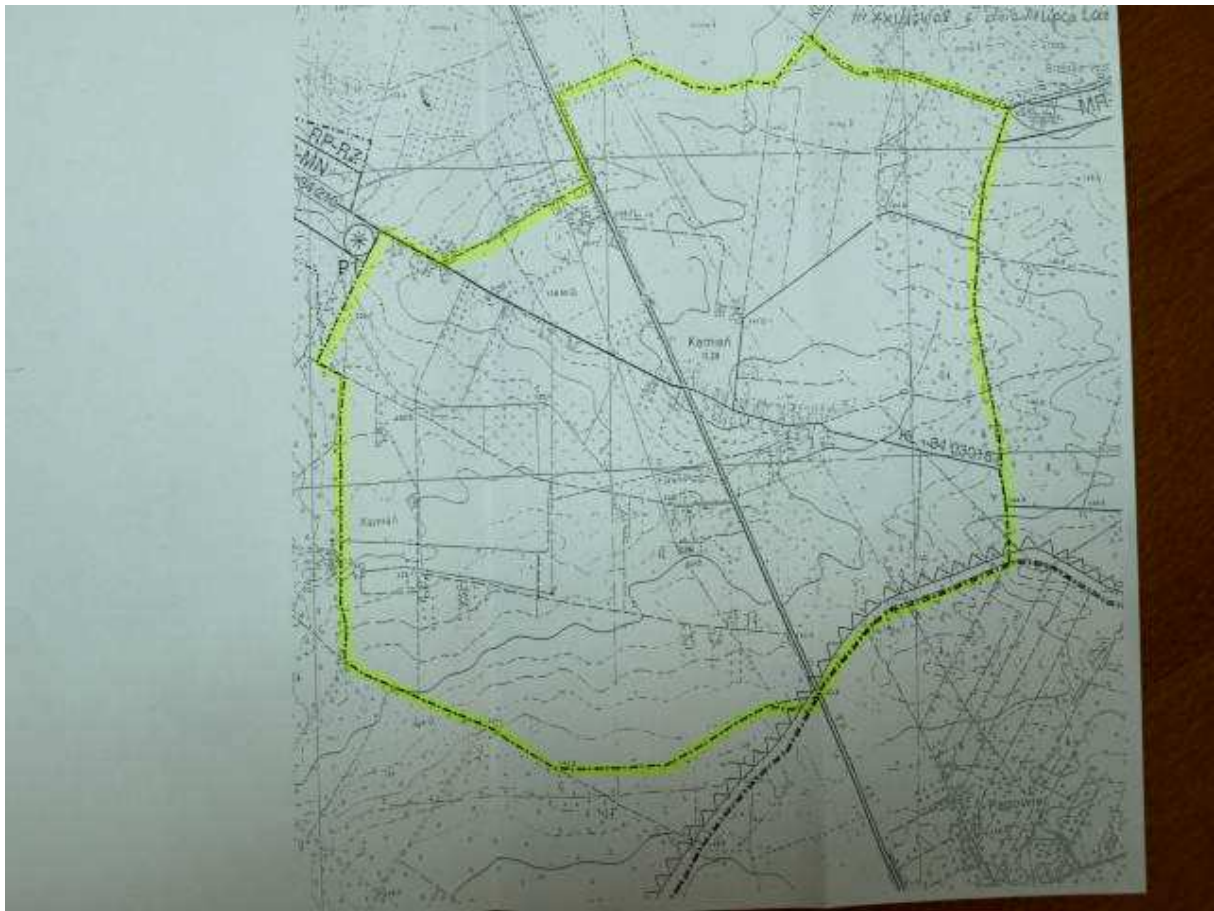
§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Białobrzegi.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Białobrzegi
[Podpis]
mgr inż. Zenon Jachowski



Dotyczy w 5 do Ustawy

**Uchwała Nr XXI/150/08
Rady Miasta i Gminy Białobrzegi
z dnia 11 lipca 2008 r.**

w sprawie: przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 9 ust.1 i 3 w związku z art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) Rada Gminy i Gminy Białobrzegi uchwała, co następuje:

§ 1

1. Przystępuje się do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi, przyjętego Uchwałą Nr XIII/34/99 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 8 czerwca 1999r.
2. Zmiana Studium dotyczy obszaru położonego w miejscowości Białobrzegi, obejmującego tereny zielone przy ulicy Spacerowej i Mikowskiej.
3. Integralną częścią uchwały jest załącznik graficzny przedstawiający granice obszaru objętego projektem zmiany Studium.
4. W studium należy uwzględnić uwarunkowania zawarte w art. 10 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

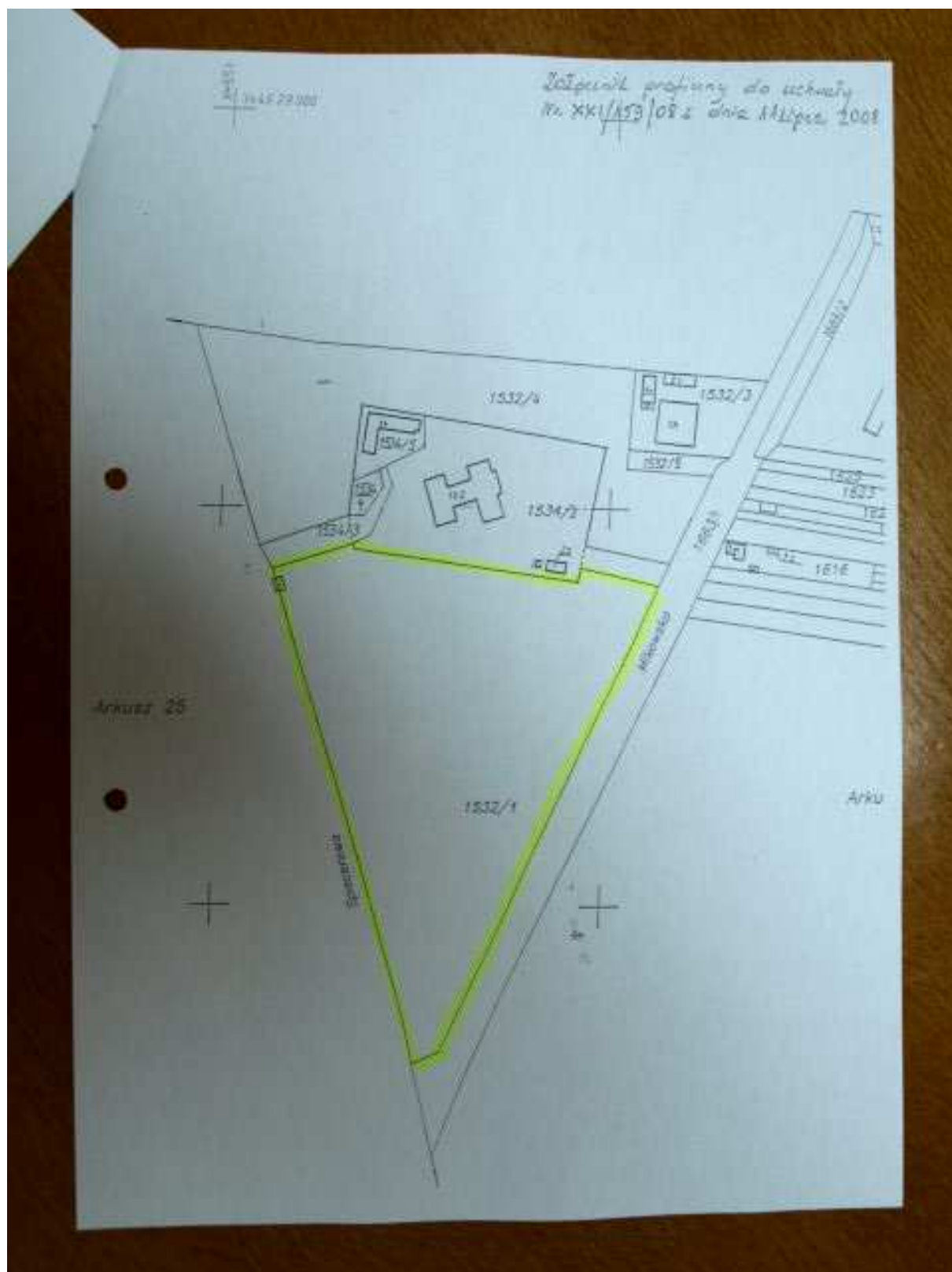
§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Białobrzegi.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Białobrzegi
mgr inż. Zenon Jachowski



Ładny wygląd w G. dla ustrony

**Uchwała Nr XXI/160/08
Rady Miasta i Gminy Białobrzegi
z dnia 11 lipca 2008 r.**

w sprawie: przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 w związku z art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) Rada Miasta i Gminy Białobrzegi uchwała, co następuje:

§ 1

Przystępuje się do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miasta Białobrzegi, uchwalonego uchwałą Rady Miasta i Gminy Białobrzegi Nr XV/81/2004r. z dnia 2.03.2004r., opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego Nr 68 poz.1725 ze zm. Dz. Urz. z 2006r. Nr 61, poz. 1938., dla terenów zielonych położonych w Białobrzegach przy ul. Spacerowej i Mikowskiej.

§ 2

Integralną częścią uchwały jest załącznik graficzny przedstawiający granice obszaru objętego projektem zmiany planu.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Białobrzegi.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Białobrzegi
mgr inż. Zenon Jachowski**



Dotyczy uchwały nr 7 do uchwały

**Uchwała Nr XXI/161/08
Rady Miasta i Gminy Białobrzegi
z dnia 11 lipca 2008 r.**

w sprawie: przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 9 ust.1 i 3 w związku z art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) Rada Gminy i Gminy Białobrzegi uchwała, co następuje:

§ 1

1. Przyłącza się do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Białobrzegi, przyjętego Uchwałą Nr XIII/54-99 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi z dnia 8 czerwca 1999r.
2. Zmiana Studium dotyczy obszaru położonego w miejscowości Szczyty i w Mikówka, gmina Białobrzegi.
3. Integralną częścią uchwały jest załącznik graficzny przedstawiający granice obszaru objętego projektem zmiany Studium.
4. W Studium należy uwzględnić uwarunkowania zawarte w art. 10 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

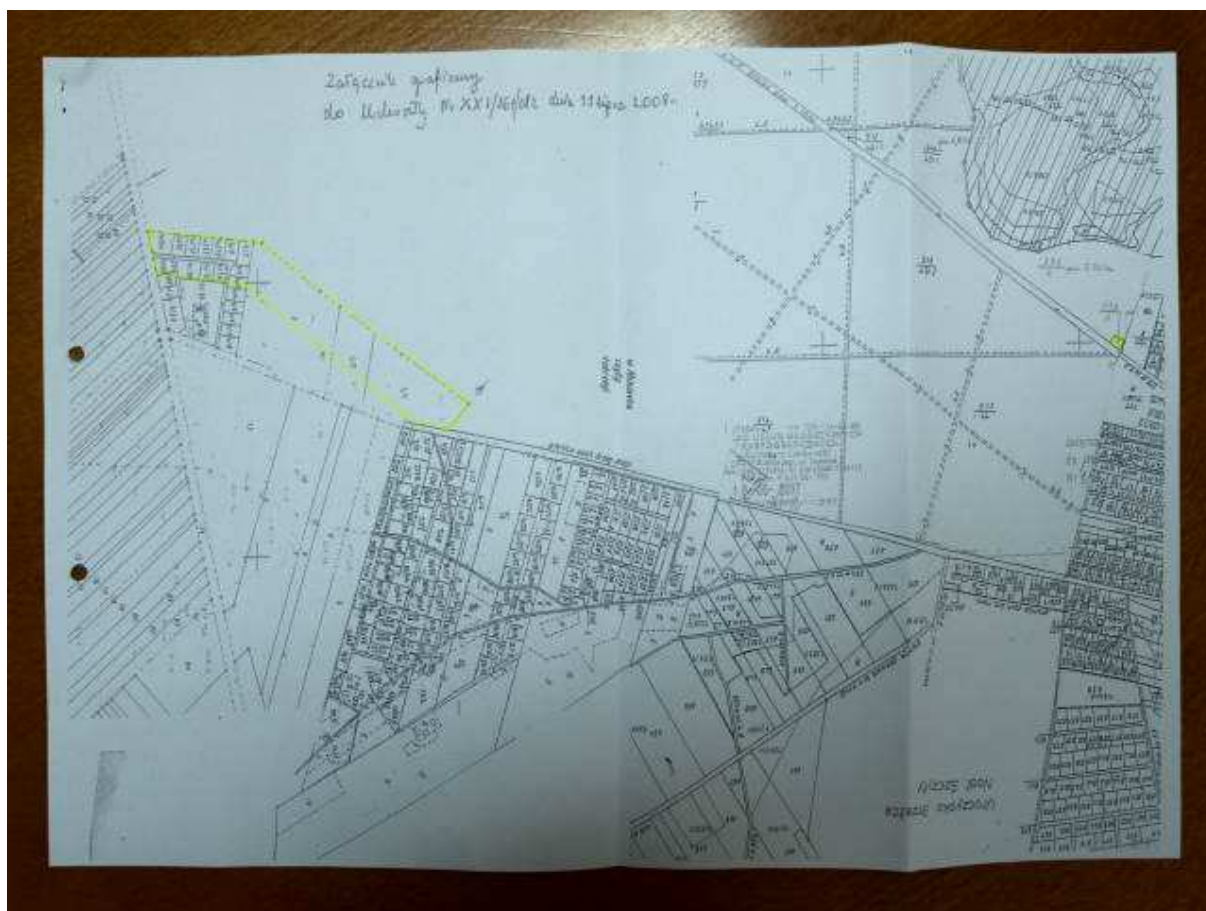
§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Białobrzegi.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Białobrzegi
[Podpis]
mgr inż. Zenon Jachowski



Latogonki w B. Gminny

**Uchwała Nr XXI/162/08
Rady Miasta i Gminy Białobrzegi
z dnia 11 lipca 2008 r.**

w sprawie: przystąpienia do sporządzenia zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 w związku z art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) Rada Gminy i Gminy Białobrzegi uchwała, co następuje:

§ 1

Przyjąwszy się do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obszaru Gminy Białobrzegi, uchwalonego uchwałą Rady Miasta i Gminy Białobrzegi Nr XV/82/2004 z dnia 2.03.2004r., opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z 2004 roku, nr 68, poz. 1726 ze zm. Dz. Urz. z 2006r. nr 61, poz. 1939 dla terenów położonych w miejscowości Szczyty i Mikówka, gmina Białobrzegi.

§ 2

Integralną częścią uchwały jest załącznik graficzny przedstawiający granice obszaru objętego projektem zmiany planu.

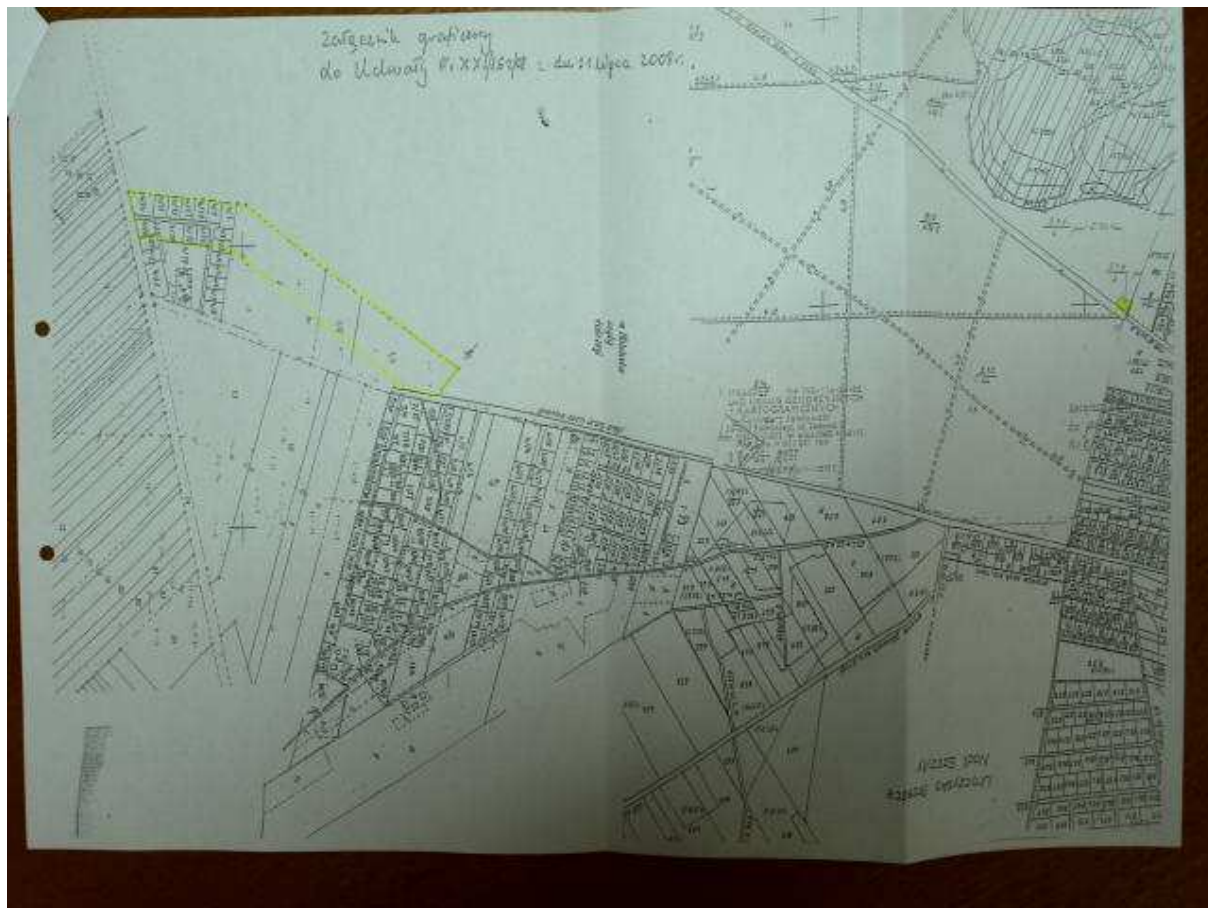
§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Białobrzegi.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Białobrzegi**
[Podpis]
mgr inż. Zenon Jachowski



Dotyczy planu 3 do ustawy

**Uchwała Nr XXI/158/08
Rady Miasta i Gminy Białobrzegi
z dnia 11 lipca 2008 r.**

w sprawie: przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 w związku z art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) Rada Gminy i Gminy Białobrzegi uchwała, co następuje:

§ 1

Przystępuje się do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Białobrzegi, obejmującego tereny położone w miejscowości Białobrzegi, gmina Białobrzegi w południowo – zachodniej części miasta w rejonie ul. Młynarskiej (tereny osiedla Borci), uchwalonego uchwałą Rady Miasta i Gminy Białobrzegi Nr XV/81/2004 z dnia 02.03.2004r., opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z 2006 roku, nr 61, poz. 1938.

§ 2

Integralną częścią uchwały jest załącznik graficzny przedstawiający granice obszaru objętego projektem zmiany planu.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Białobrzegi.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Białobrzegi
mgr inż. Zenon Jachowski**

