

IIiFS 271.10.2011

Nazwa Zamawiającego: Gmina Białobrzegi
Regon: 670223304
NIP: 798-14-58-304
Adres: 26-800 Białobrzegi
Strona internetowa: www.bialobrzegi.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) - zwanej dalej "ustawą"

na:

*Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego
w kwocie 1.100.000,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu.*

CPV: 66.11.30.00-5 - Usługi udzielania kredytu

ZATWIERDZIŁ:

Białobrzegi, dnia 20.06.2011 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

UDZIELENIE I OBSŁUGA KREDYTU BANKOWEGO DŁUGOTERMINOWEGO W KWOCIE 1.100.000,00 ZŁ
NA SFINANSOWANIE PLANOWANEGO DEFICYTU BUDŻETU.

A, INFORMACJE WSTĘPNE

1. Zamawiający

Pełna nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Białobrzegi reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Białobrzegi,

26-800 Białobrzegi, ul. Plac Zygmunta Starego 9,

Telefon : (0-48) 613 25 72,

Fax : (0-48) 613 25 72 wew.11

e-mail: skarbnik@bialobrzegi.pl

REGON: 670223304

NIP: 798—14-58-304

2. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.z 2010r. Nr 113,poz. 759 z późn. zm.) – art. 39

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

3. Informacje uzupełniające

3.1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ” oraz udostępnione przez Zamawiającego przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

3.2. Ilekczo w SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa”, bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113,poz. 759 z późn. zm.).

3.3. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści SIWZ. Zmiana ta może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku dokonania takiej zmiany, informacja o tym zostanie przekazana wszystkim wykonawcom i będzie dla nich wiążąca.

3.4. Celem wstępnego zbadania zdolności kredytowej Zamawiający udostępnił na stronie internetowej www.bialobrzegi.pl następujące dokumenty:

sprawozdanie Rb NDS za 2009r. , 2010r. i I kw. 2011r.

sprawozdanie Rb 27S i 28S za 2009 r. i 2010 r. i I kw.2011r.

sprawozdanie RbZ i RbN za 2009r. i 2010r. i I kw.2011r.

Opinie RIO o przedłożonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Białobrzegi sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2009 rok, 2010 rok.

Uchwałę Nr IX/52/2011 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi Gminy z dnia 15 czerwca 2011 r. w sprawie zaciągnięcia i zabezpieczenia długoterminowego kredytu.

Uchwałę Nr IX/50/2011 Rady Miasta i Gminy Białobrzegi Gminy z dnia 15 czerwca 2011 r. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i gminy Białobrzegi na lata 2011-2019

Opinię RIO o prawidłowości planowanej kwoty długu Miasta i Gminy Białobrzegi na lata

2011-2019

Uchwałę RIO w sprawie opinii o możliwości spłaty kredytu długoterminowego przez Miasto i Gminę Białobrzegi .

B. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
- 2 Treść oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną musi być niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
- 3 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 4 Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:
 - a) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
Anna Fatek – Skarbnik Miasta i Gminy ,
tel. 048 613 25 72 w. 21 e-mail: skarbnik@bialobrzegi.pl
 - b) w sprawach dotyczących procedury przetargowej:
Ewelina Gębska-Pawłowska – Inspektor Wydziału WIIiFS
tel. 048-613 25 72 w 24 e-mail: rrg@bialobrzegi.pl

C. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest **udzielenie długoterminowego kredytu bankowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu** na następujących warunkach:
 - a) przeznaczenie kredytu : na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu
 - b) kwota kredytu: **1.100.000,00zł** (słownie: jeden milion sto tysięcy złotych),
 - c) rodzaj kredytu : długoterminowy,
 - d) okres kredytowania : od dnia uruchomienia I transzy do 31.12.2019 r.
 - e) spłata kredytu w złotych polskich: kapitał w ratach kwartalnych, w ostatnim dniu kwartału przez okres 8 lat (32 raty). Płatność pierwszej raty 31.03.2012r. a ostatniej raty 31.12.2019r. Wysokość rat kwartalnych: 32 raty po 34.375,00 zł.
 - f) odsetki płatne miesięcznie, liczone od faktycznie wykorzystanych środków, pobierane w ostatnim dniu każdego miesiąca. Jeżeli termin przypada na dzień wolny od pracy, płatność przypada w pierwszy dzień roboczy po terminie płatności
 - g) oprocentowanie zmienne w stosunku rocznym oparte o stawkę WIBOR 3M powiększoną o marżę Banku -kredytodawcy,
 - h) w przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie, odsetki liczone będą od faktycznie uruchomionej kwoty, a nie do końca umowy- możliwość przedterminowej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
 - i) zamawiający określa jako formę zabezpieczenia kredytu weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową,

j) kredyt będzie uruchomiony przelewem na konto zamawiającego w następujących terminach

- do 31 lipca 2011 r. – 700.000,00 zł.
- do 30 września 2011r. - 400.000,00 zł.

k) Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania pełnej kwoty kredytu bez dodatkowych opłat i prowizji. W przypadku zaciągnięcia kredytu w wysokości niższej od planowanej nie będzie to skutkowało rozwiązaniem umowy kredytowej oraz nie będzie powodować żadnych innych roszczeń w stosunku do zamawiającego.

l) Wymaga się, aby wykonawca złożył w druku oferty oświadczenie, że nie będą naliczane koszty z tytułu:

- prowizji przygotowawczej,
- prowizji za sporządzenie aneksów,
- prowizji za wcześniejszą spłatę kredytu,
- prowizji od niewykorzystanej kwoty kredytu,

2. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) : 66.11.30.00-5 - Usługi udzielania kredytu

D. Informacje o trybie składania i otwarcia ofert .

1. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać do dnia 13.07.2011 r, do godziny 09:30 w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 23 (sekretariat) Urzędu Miasta i Gminy Białobrzegi.

Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwarcia.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 13.07.2011 r. o godz. 10:00 w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy Białobrzegi.

3. Publiczne otwarcie ofert

- Otwarcie ofert jest jawne
- Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę)Wykonawcy, adres (siedzibę), cenę, a także inne informacje które uzna za konieczne.
- w przypadku gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, Zamawiający prześle mu informacje które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert

O wyniku postępowania zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania wskazując nazwę firmy oraz cenę oferty najkorzystniejszej w przypadku zakończenia postępowania wyborem oferty lub uzasadnienie faktyczne i prawne w przypadku unieważnienia postępowania.

4. Termin podpisania umowy zostanie uzgodniony z wybranym oferentem.

5. Termin związania ofertą: 30 dni od terminu składania ofert

6. Termin wykonania zamówienia-Kredytobiorca postawi do dyspozycji środki finansowe po podpisaniu umowy zgodnie z jej zapisem.

E. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

F. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Od wykonawcy nie będzie wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy

G. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS

SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny

spełnienia tych warunków.

1.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania spełnienia tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że jest przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą zgodnie z ustawą o swobodzie działalności gospodarczej przedkładając aktualny odpis z właściwego rejestru.

Ocena spełniania ww. warunków określonych dla wykonawców będzie dokonywana zgodnie z formułą „spełnia” / „nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt **H** niniejszej SIWZ.

H. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ OBOWIĄZEK ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA WYKONAWCY

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie i terminie wskazanym w SIWZ:

1. Ofertę na formularzu oferty, o treści zgodnej z określoną we wzorze – stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ.

2. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków:

2.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- aktualny odpis z właściwego rejestru
- dokument potwierdzający prawo do występowania w obrocie prawnym w zależności od ustawy, na mocy której utworzony został bank

2.2) W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzające, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Przedkłada:

2.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub

rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

2.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie spełnia wymaganych warunków oraz jeżeli dostarczone informacje są nieprawdziwe.

Zasady składania ofert wspólnych przez przedsiębiorców

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. wymagane oświadczenia lub dokumenty wskazane w Specyfikacji muszą być złożone przez każdy podmiot w tym przez podmiot uprawniony do reprezentacji. Zamawiający przy ocenie spełnienia warunków będzie rozpatrywał podane informacje łącznie.

2. Od Wykonawców, których oferta zostanie wybrana zamawiający żądać będzie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Umowa regulująca współpracę podmiotów składających wspólnie ofertę powinna zawierać:

- określenie celu gospodarczego
- oświadczenie podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej
- wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz /lidera/
- oznaczenie czasu trwania umowy, wymaga się aby czas trwania umowy nie był krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi
- zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego

3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarnie odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie należytego wykonania umowy.

I. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się wyłącznie kryterium ceny. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

Przez cenę oferty (Co) dla kredytu należy rozumieć sumę kosztów oprocentowania kredytu, ustaloną wg poniższego wzoru:

$$Co = WIBOR 3M + Mb$$

gdzie:

Co - cena ofertowy

WIBOR 3M

Mb- % marży banku z tym że:

Mb - marża banku, która będzie niezmienna w całym okresie kredytowania

Uwaga : Ostateczna cena oferty musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

Kryteria oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryterium – przypisując mu odpowiednią wagę procentową:

Cena oferty - 100%

Zasady oceny ofert wg ustalonych kryteriów

1.Do porównania i oceny ofert w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{\text{oferty z najniższą ceną}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga kryterium}$$

2.Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów

3.Obliczenie dokonywane będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Wibor 3M dla celów obliczenia ceny oferty i oceny ofert przyjąć na dzień 17.06.2011 r. w wysokości 4,03 %

J. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych

K. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

L .OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1.Wymogi formalne

1.Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzu i treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik Nr 1

2.Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

3.Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- a) musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania lub komputerze, ręcznie długopisem pod rygorem nieważności
- b) formularz oferty i wszystkie dokumenty /również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach/ muszą być podpisane: za podpisanie uważa się własnoręczny podpis z pieczętką imienną bądź czytelny podpis przez osobę – osoby upoważnione

do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej

c) nie dopuszcza się zmian i poprawek w złożonej ofercie

d) załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ

4. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

Uwagi:

a) załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być opatrzona klauzulą „Za zgodność z oryginałem” i poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

b) Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, w przypadku gdy załączona do oferty kopia zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelną lub budzącą wątpliwości co do jej prawdziwości.

c) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki np. nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.

6. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: : Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

2. Opakowanie oferty

1. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu /kopercie, paczce/ uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

2. Opakowanie musi zostać opatrzona pieczęcią firmy Wykonawcy wraz z adresem, telefonem oraz posiadać napis :”OFERTA- udzielenie i obsługa kredytu”

3. Koszt przygotowania oferty

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników.

Ł. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zawarcie umowy z wybranym wykonawcą wymaga dopełnienia przez strony formalności wynikających z przepisów ustawy Prawo bankowe i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a zwłaszcza dokumentów wskazujących źródła zabezpieczenia kredytu.

2. W treści przyszłej umowy znajdują się między innymi następujące zapisy:

1. Wysokość kredytu: 1.100.000,00 zł
2. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych kosztów związanych z przekazywaniem środków pieniężnych z rachunku bankowego na rachunek budżetu gminy.
3. Karencja w spłacie kredytu do 31.12.2011 roku.
4. Okres kredytowania: 8 lat. Spłata kapitału kredytu w złotych polskich: kapitał w ratach kwartalnych, w ostatnim dniu kwartału. Płatność pierwszej raty 31.03.2012r. a ostatniej raty 31.12.2019r. Wysokość rat kwartalnych: 32 raty po 34.375,00 zł.
5. Zamawiający zastrzega możliwość wcześniejszej spłaty kredytu. W takim przypadku bank

- nie będzie pobierał dodatkowej prowizji, a odsetki będą naliczane za okres faktycznego kredytowania.
6. Okres kredytowania : od dnia uruchomienia do 31.12.2019 r.
 7. Karencja w spłacie kredytu: do 31.12.2011 r.
 8. Planowane kwoty i terminy uruchomienia kredytu:
 - do 31 lipca 2011 r. – 700.000,00 zł
 - do 30 września 2011 r. - 400.000,00 zł
 9. Odsetki naliczone w ratach miesięcznych, liczone od faktycznie wykorzystanych środków, pobierane w ostatnim dniu każdego miesiąca.
 10. Jeżeli termin spłaty raty kredytu czy odsetek przypada na dzień wolny od pracy, płatność przypada w pierwszy dzień roboczy po terminie płatności.
 11. Oprocentowanie zmienne w stosunku rocznym oparte o stawkę WIBOR 3M powiększoną o marżę Banku – kredytodawcy.
 12. Dla celów porównawczych należy przyjąć marżę do WIBOR 3M
 13. W przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie, odsetki liczone będą od faktycznie uruchomionej kwoty, a nie do końca umowy
 14. Zabezpieczenie kredytu stanowi weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.
 15. W związku z przyznaniem kredytu nie będą naliczane koszty z tytułu:
 - prowizji przygotowawczej,
 - prowizji za sporządzenie aneksów,
 - prowizji za wcześniejszą spłatę kredytu,
 - prowizji od niewykorzystanej kwoty kredytu

M. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem niezwłocznie potwierdzonym przez drugą stronę albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a ponieważ postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. W przypadku wniesienia odwołania dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
8. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.
9. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia

umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

10. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Zamawiający uzna, iż będzie mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpi przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu niezwłocznie potwierdzonego przez drugą stronę.

11. Zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

12. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

13. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

14. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu przez uczestnika postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez zamawiającego.

15. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.

16. W przypadku uwzględnienia przez zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca. W takim przypadku zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

17. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

18. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt. 11, nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie pkt. 16 i 17.

19. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

20. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

21. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

N. Termin i miejsce podpisania umowy

Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w piśmie informującym o wyniku postępowania.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych / tekst jednolity: Dz.U.z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami /, a w sprawach nie uregulowanych niniejszą ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Oferta -wzór zał. nr 1
- 2.Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 oraz nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych. — zał. nr 2 i 3

.....
pieczęć wykonawcy

Załącznik Nr 1 do SIWZ

OFERTA

Nazwa oferenta

Adres

Numer telefonu, faksu

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Gmina Białobrzegi

Adres : 26-800 Białobrzegi, ul. Plac Zygmunta Starego 9

Telefon : (48) 613-25-72

Adres e-mail: gmina@bialobrzegi.pl

W związku z przetargiem nieograniczonym ogłoszonym w dniu 20.06.2011 r. na:
udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego w kwocie 1.100.000,00 (słownie: jeden milion
sto tysięcy złotych) na sfinansowanie **planowanego deficytu budżetu**

1. Oferujemy udzielenie i obsługę kredytu w kwocie 1.100.000,00 objętego zamówieniem,
zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za
cenę:

- WIBOR 3M (na dzień 17-06-2011 r. wynoszący 4,03 %)
+.....% marży banku
- Łączny całkowity koszt obsługi kredytu (cena oferty)
..... zł

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia
i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.

3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania
ofert.

4. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do
podpisania umowy na warunkach określonych w specyfikacji istotnych
warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że nie będą naliczane koszty z tytułu:

- prowizji przygotowawczej
- prowizji za sporządzanie aneksów

- prowizji za wcześniejszą spłatę kredytu
- prowizji od niewykorzystanej kwoty kredytu.

6. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty i załączniki:

- Pełnomocnictwo zgodnie z art 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej upzp, jeżeli wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia;
 - Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 upzp i nie podleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 upzp;
 - Zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej, o której mowa w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665 ze zm.);
 - Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
 - Upoważnienie do podpisywania oferty;
 - Prognozowany harmonogram wykorzystania i spłaty kredytu;
 - Zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków , opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne i innych stosownych zaświadczeń;
 - Inne :
- UWAGA: Jeżeli, któryś z dokumentów lub załączników wymienionych w pkt 6 nie dotyczy wykonawcy, wpisuje on przy tym punkcie *Nie dotyczy*.

Całość niniejszej oferty składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Miejscowość, data

Podpis wykonawcy i pieczęć

.....
pieczęć wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu na:

„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w kwocie 1.100.000,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu.

reprezentując wykonawcę:.....

.....
oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29.01.2004r.
– Prawo zamówień publicznych /DZ.U.2010 r. Nr 113, poz.759 z późn.zm./

- 1.Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2.Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- 3.Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4.Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

.....
/data i podpis/

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

Załącznik Nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r. nr 113., poz. 759 z późn. zm.) składając ofertę w przetargu na „**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego**

w kwocie 1.100.000,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu” reprezentowanej przez mnie firmy oświadczam, że nie zaistniała wobec mnie podstawa do wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

Zgodnie z powołanym artykułem 24 ust. 1:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia , przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem/potwierdzamy własnoręcznymi podpisami, świadom/świadomi odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.

Miejscowość:

Data:

.....

.....

(podpis upoważnionego
przedstawiciela)