

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXX/240/2013
Rady Miasta i Gminy
Białobrzegi
z dnia 30 lipca 2013 r.

REGULAMIN
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Białobrzegi.

Rozdział 1
Przepisy ogólne

§ 1

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Białobrzegi, zwany dalej „Regulaminem” określa sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego, formy jego udzielania oraz tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 2

Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.

§ 3

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

Rozdział 2
Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 4

1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w wysokości uzależnionej od skali występowania w rodzinie takich okoliczności, jak: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.
2. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. Poz. 182 z późn. zm.), weryfikowanej w drodze rozporządzenia Rady Ministrów, zwaną dalej „ustawą o pomocy społecznej” – kryterium dochodowe na osobę w rodzinie uprawniające do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

§ 5

1. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o świadczeniach rodzinnych” – kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia – i nie może przekraczać 200% tej kwoty.
2. W zależności od sytuacji materialnej rodziny, w której zamieszkuje uczeń oraz od skali okoliczności, o których mowa w § 4 ust. 1 regulaminu, ustala się wysokość stypendium szkolnego miesięcznie:
 - 1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 200 zł netto - od 80% do 200% kwoty, o której mowa w ust. 1;
 - 2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 200 zł do 300 zł netto – od 80% do 150% kwoty, o której mowa w ust 1;
 - 3) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 300 zł netto do wysokości kwoty, o której mowa w § 4 ust. 2 regulaminu – od 80% do 100% kwoty, o której mowa w ust. 1.
3. Stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym, że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służ społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
4. Wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym, łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, nie może przekroczyć dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów językowych obcych i kolegiów pracowników służ społecznych – osiemnastokrotności tej kwoty.

Rozdział 3 **Formy stypendium szkolnego**

§ 6

1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:
 - 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych prowadzonych w ramach planu nauczania, w tym wyrównawczych, wykraczających poza ten plan, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, dotyczących w szczególności:
 - a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych,
 - b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju i obuwia na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę,
 - c) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub innych zajęciach edukacyjnych,
 - d) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów lub innych imprezach organizowanych przez szkołę;

- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia opłat wymaganych przez szkołę;
 - 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, lektur szkolnych i innych książek niezbędnych do procesu edukacyjnego, przyborów szkolnych, plecaków, stroju i obuwia sportowego oraz innego wyposażenia wymaganego przez szkołę.
2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom, o których mowa w § 5 ust. 3 regulaminu, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym opłat za internat lub bursę oraz opłat za przejazdy z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem.
 3. Stypendium szkolne może być także udzielane w formie świadczenia pieniężnego, zgodnie z art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

§ 7

Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub wielu formach jednocześnie.

§ 8

1. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 2 regulaminu będzie przekazywane rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom, jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów, poniesionych i udokumentowanych zakupów i opłat, na podstawie oryginałów (lub poświadczonych za zgodność z oryginałem) rachunków, faktur lub innych dowodów wpłat, wystawionych na nazwisko i imię rodzica/opiekuna prawnego ucznia lub nazwisko i imię pełnoletniego ucznia, któremu przyznano stypendium szkolne.
2. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 3 regulaminu, będzie realizowane przez zakup i przekazanie (rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom), za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej.

Rozdział 4

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 9

1. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek:
 - 1) rodziców, opiekunów prawnych lub pełnoletniego ucznia,
 - 2) dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, o których mowa w punkcie 1, do których uczęszcza uczeń.
2. Stypendium szkolne może być przyznane z urzędu.
3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do dnia 15 października danego roku szkolnego w Urzędzie Miasta i Gminy Białobrzegi.
4. Wniosek może być złożony po upływie terminów określanych w ust. 3, musi jednak zawierać uzasadnienie niezachowania powyższych terminów.

§ 10

1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć dokumenty umożliwiające określenie miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 182 z późn. zm.)
2. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia lub oświadczenia

- o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
- Oświadczenia, o których mowa w ust. 2, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
 - Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art. 8 ust. 3 – 13 ustawy o pomocy społecznej.

§ 11

- Stypendium szkolne przyznaje lub odmawia prawa do stypendium Burmistrz Miasta i Gminy Białobrzegi w drodze decyzji administracyjnej.

§ 12

- Stypendia szkolne przyznane w formie pieniężnej, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 – 2, ust. 2 – 3 regulaminu wypłacane będą w Punkcie Kasowym Banku Spółdzielczego z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Białobrzegach lub na rachunek bankowy wskazany we wniosku, rodzicowi, opiekunowi prawnemu ucznia, bądź pełnoletniemu uczniowi – na których wystawiono decyzje administracyjne przyznające stypendia.
- Stypendia szkolne przyznane w formie pomocy rzeczowej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 3 regulaminu, realizowane będą poprzez wydanie rzeczy w Urzędzie Miasta i Gminy w Białobrzegach.
- Przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym nastąpi po otrzymaniu decyzji przyznającej dotację celową z budżetu państwa, przekazanie pomocy zostanie uruchomione po otrzymaniu przez Gminę Białobrzegi środków z dotacji.

Rozdział 5

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 13

- Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi (słuchaczowi lub wychowankowi) znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, z powodu zdarzenia losowego, w szczególności: klęski żywiołowej, nagłej bądź długotrwałej choroby w rodzinie ucznia, śmierci rodzica/opiekuna prawnego, utraty zatrudnienia przez rodzica/opiekuna prawnego.
- Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.
- Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku szkolnym, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
- Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych – kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia.

5. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny, w której zamieszkuje uczeń. Miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającej do ubiegania się o stypendium szkolne, o której mowa w § 4 ust. 2 regulaminu, nie bierze się pod uwagę.
6. O zasiłek szkolny można się ubiegać na wniosek, złożony w urzędzie gminy, w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku.
7. Przyznany zasiłek szkolny zostanie przekazany rodzicowi, opiekunowi prawnemu bądź pełnoletniemu uczniowi w sposób określony w § 12 Regulaminu.

Rozdział 6

Przepisy końcowe

§ 14

1. Uczeń traci prawo do otrzymywania stypendium szkolnego, jeżeli ustały przyczyny, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.
2. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium, opiekunowie prawni, pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły albo ośrodka, do których uczęszcza uczeń, słuchacz lub wychowanek, są obowiązani niezwłocznie zawiadomić organ przyznający stypendium o wystąpieniu przyczyn wstrzymania lub cofnięcia stypendium, o których mowa w ust. 1.
3. Decyzje w sprawie wstrzymania, cofnięcia stypendium lub zwrotu nienależnie pobranego stypendium bądź odstąpienia od żądania zwrotu, wydaje Burmistrz Miasta i Gminy Białobrzegi.
4. W przypadku niedostarczenia dokumentów stanowiących podstawy pokrycia kosztów udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych, o których mowa w § 8 ust. 1 regulaminu, burmistrz gminy wydaje decyzję o wygaśnięciu decyzji przyznającej stypendium, w trybie art. 162 Kodeksu postępowania administracyjnego.